

**Comisión  
Institucional de  
Valores, Ética y  
Transparencia**

Informe de Labores

**2012**

---

*Fortalecimiento de los valores, la ética y la transparencia en la  
gestión institucional.*

Diciembre, 2012

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1. INTRODUCCIÓN.</b> _____	<b>3</b>
<b>2. ANTECEDENTES.</b> _____	<b>4</b>
<b>2.1. Plan Estratégico Institucional 2011-2014</b> _____	<b>4</b>
2.1.1. Marco filosófico de Instituto Mixto de Ayuda Social. _____	4
<b>2.2. Plan Operativo Institucional 2012.</b> _____	<b>7</b>
<b>2.3. Fundamento Legal.</b> _____	<b>8</b>
<b>2.4. Composición de la CIVET.</b> _____	<b>8</b>
<b>3. Descripción de los Subprocesos Éticos y metas establecidas.</b> _____	<b>10</b>
<b>3.1. Subproceso: Ético Institucional.</b> _____	<b>10</b>
<b>3.2. Subproceso: Administración por Valores.</b> _____	<b>11</b>
<b>3.3. Acciones.</b> _____	<b>11</b>
3.3.1. Del Subproceso: Ético Institucional. _____	12
3.3.2. Del Subproceso: Administración por Valores. _____	15
<b>4. Otras actividades de fortalecimiento para la CIVET.</b> _____	<b>20</b>
<b>4.1. Reuniones de la CIVET.</b> _____	<b>20</b>
<b>4.2. Reuniones de Coordinación con la Comisión Nacional de Rescate de Valores (CNRV)</b>	<b>24</b>
<b>4.3. Formación nuevos miembros de la CIVET.</b> _____	<b>25</b>
<b>4.4. Juramentación de los Miembros de la CIVET.</b> _____	<b>27</b>
<b>5. Bibliografía.</b> _____	<b>28</b>

## 1. INTRODUCCIÓN.

El Instituto Mixto de Ayuda Social es una institución autónoma del Estado; cuya razón de ser, es la atención de la población en condición de pobreza (Ley 4760 de Creación del Instituto Mixto de Ayuda Social, 1971). Esto constituye, a la vez, un compromiso ético de lo que la sociedad espera del quehacer institucional.

El Plan Estratégico Institucional (PEI), entre sus estrategias insta a la práctica de principios éticos como parte de la cultura organizacional y a la consideración de la ética dentro de todos los procesos internos, a la luz de la administración por valores (ApV) y delega en la Comisión Institucional de Valores, Ética y Transparencia del IMAS (CIVET) como la facilitadora de la promoción de los valores institucionales que contribuyen al cumplimiento de su labor.

La CIVET durante el año 2012 ejecutó acciones que logran dar continuidad al fortalecimiento de la gestión ética institucional, el acato de la normativa establecida en la Ley de Control Interno y la divulgación y promoción de los valores institucionales. Con ello; se impulsó el desarrollo y la formación del personal conjuntamente con la Unidad Desarrollo Humano el tema de valores, como también al posicionamiento institucional de la Comisión.

El presente informe, demuestra un resumen de las principales acciones llevadas a cabo por la CIVET durante el 2012, en busca del fortalecimiento de la ética y los valores en la gestión institucional.

## **2. ANTECEDENTES.**

### **2.1. Plan Estratégico Institucional 2011-2014**

#### **2.1.1. Marco filosófico de Instituto Mixto de Ayuda Social.**

El Plan Estratégico Institucional, aprobado por el Consejo Directivo en acuerdo CD 309-2011 del 27-06-2011 se implementa a partir del 1 de julio del 2011 e incluye la Misión, Visión Institucional y objetivos estratégicos que cita:

La Misión del IMAS.

“Promover condiciones de vida digna y el desarrollo social de las personas, de las familias y de las comunidades en situación de pobreza o riesgo y vulnerabilidad social, con énfasis en pobreza extrema; proporcionándoles oportunidades, servicios y recursos, a partir del conocimiento de las necesidades reales de la población objetivo, con enfoque de derechos, equidad de género y territorialidad; con la participación activa de diferentes actores sociales y con transparencia, espíritu de servicio y solidaridad”. (IMAS, PEI pp. 24)

La Visión del IMAS.

“Ser la institución líder del país en la superación de la pobreza, que articula para ello, de manera efectiva, los esfuerzos de la sociedad, teniendo como base su conocimiento en el tema y los valores institucionales”. ”. (IMAS, pp. 24)

Objetivos Estratégicos en el tema de valores:

De acuerdo a la Misión Institucional se vislumbran temas estratégicos para el IMAS, de los cuales se despliegan los objetivos estratégicos en el tema de valores que al ser sometidos al análisis causa-efecto permiten establecer la coherencia entre ellos y con los demás componentes del Plan encaminados al logro de la visión propuesta, por lo que, el PEI enlaza en la Perspectiva de Aprendizaje y Crecimiento, lo siguiente:

En el componente de Desarrollo Humano:

“Desarrollar un proceso de formación profesional y de promoción de valores para fortalecer el Modelo de Atención Integral de las Familias en situación de pobreza o riesgo y vulnerabilidad social” (IMAS, pp 26).

En el componente de Cultura:

“Una cultura de servicio con enfoque de derechos y con apego a los valores institucionales.” (IMAS pp 26).

Para abordar estos componentes, su implementación fue delegada a la Comisión Institucional de Valores, Ética y Transparencia, y se le asignó la responsabilidad según se muestra en la siguiente matriz de acuerdo al Plan Estratégico Institucional 2012:

Metas Globales	Línea de base (2010)	Resp.	Indicadores	Iniciativa	Actividades
2. Al menos el 90% de los funcionarios (as) que participan de los procesos relacionados con los programas sociales continúan en actividades de fortalecimiento e interiorización de los valores institucionales	377	CIVET	Porcentaje de funcionarios que muestran actitudes consecuentes con los valores institucionales, en relación con los funcionarios(as) que participan en la ejecución de programas sociales en el IMAS.	Promover una práctica apegada a los valores institucionales determinantes de una actuación con transparencia, espíritu de servicio y solidaridad.	Fortalecer el plan de divulgación de valores que promueva el intercambio y retroalimentación entre funcionarios(as) de las diferentes áreas instituc.  Desarrollar una estrategia para identificar y medir la práctica de valores y aplicar las medidas correctivas al respecto.

**FUENTE:** Plan Estratégico Institucional, IMAS, pp 41

## 2.2. Plan Operativo Institucional 2012.

En el Plan Operativo se consigna el Marco Estratégico Institucional, el cual incluye la misión, visión, objetivos, principios y valores institucionales (Justicia y Solidaridad, Servicio, Excelencia, Trabajo en Equipo y Transparencia).

Por otra parte, entre las políticas institucionales que sustentan el POI se incluye el accionar institucional basado en el desarrollo de capacidades y promoción de valores, que textualmente dice lo siguiente:

### **<sup>1</sup>“Desarrollo de capacidades y promoción de valores.**

El IMAS reconoce la importancia de la formación y de la capacitación permanente de sus trabajadores, desde una perspectiva de aplicación de conocimientos en la práctica y el apego a valores, necesaria para el abordaje integral de la pobreza de las familias y comunidades. En respuesta a esta necesidad, se promoverá el encuentro profesional para el intercambio de experiencias entre Áreas Regionales, la capacitación como un proceso que responde a las prioridades institucionales, así como un programa de inducción a funcionarios (as) de nuevo ingreso que estimule las competencias necesarias para una gestión óptima y de calidad, una cultura organizacional orientada al trabajo en equipo y que responda a los alcances de los objetivos estratégicos institucionales.

En consecuencia, la ética en el IMAS deberá implicar la adopción de una cultura que impregne en todo su quehacer y el de todos los que participan en su dinámica, valores intrínsecos de todos los funcionarios, a fin de que se convierta en un útil instrumento de gestión.

Es de interés institucional que la socialización, revisión y realimentación de los valores institucionales, sea una práctica que sistemáticamente realicen las diferentes unidades institucionales, abarcando desde el más alto nivel hasta el más bajo; para lo cual debe disponerse de los espacios necesarios y, el apoyo de la Unidad de Desarrollo Humano”

---

<sup>1</sup>Plan Operativo Institucional 2012, pág. 38

### **2.3. Fundamento Legal.**

Decreto Ejecutivo No. 17908-J del 3 de diciembre de 1987, declara de interés nacional el fortalecimiento del Plan Nacional de Rescate y Formación de Valores existente, crea la Comisión Nacional de Rescate de Valores... y establece la obligatoriedad en la Función Pública de crear Comisiones de Valores como unidades facilitadoras para el fortalecimiento ético”.

Decreto Ejecutivo No. 23944-J-C del 12 de diciembre de 1994, insta a las instituciones descentralizadas, empresas públicas y a los otros poderes del Estado, a conformar las respectivas Comisiones de Valores y faculta a la Comisión Nacional de Rescate de Valores para dictar las políticas y objetivos generales a estas comisiones.

Ley N° 8292, Ley General de Control Interno de setiembre de 2002 y la Ley N.° 8422, Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública de octubre del 2004 han incorporado imperativos sustanciales de orden ético tanto sobre la exigencia del valor de la integridad, el comportamiento ético, la transparencia y rendición de cuentas en la gestión pública y para todo servidor público.

Ley N° 8292, Ley General de Control Interno, en su Artículo 13 establece en cuanto al ambiente de control, como deberes del jerarca y de los titulares subordinados, entre otros, “a) Mantener y demostrar integridad y valores éticos en el ejercicio de sus deberes y obligaciones.

D-2-2004-CO de 12 de noviembre del 2004, la Contraloría General de la República emitió las Directrices Generales sobre los Principios y Enunciados Éticos a observar por parte de los Jerarcas, Titulares Subordinados, Funcionarios de la Contraloría General de la República, Auditorías Internas y Servidores Públicos.

Decreto Ejecutivo N° 33146-MP del 31 de mayo de 2006, tiene como uno de sus objetivos fundamentales asegurar el afán de servicio, la integridad, la rendición de cuentas, la transparencia, la honestidad y la racionalidad.

### **2.4. Composición de la CIVET.**

La CIVET está adscrita a la Presidencia Ejecutiva Y está compuesta por 25 miembros, a saber: uno ó dos representantes por cada Área Regional de



Desarrollo Social (1 Titular y 1 Suplente), un representante en Empresas Comerciales y siete representantes en Oficinas Centrales.

**Tabla 1**  
**Miembros de la CIVET**

<b>DEPENDENCIA</b>	<b>ENLACE</b>	<b>CARGO</b>
A.R.D.S. Limón	Ardon García Oscar Jason	Suplente
	Cruickshank Campbell, María.	Titular
A.R.D.S. Alajuela	Calvo Castro, Lorena	Titular
	Cordero Quesada, Patricia	Suplente
A.R.D.S. Puntarenas	Candray Barrantes, Esther	Titular
	Ramírez Sánchez, Jenny	Suplente
A.R.D.S. Huetar Norte	García Arrieta, Jhonny	Titular
	Alvarez Chavarría, Zaira Lisbeth	Suplente
A.R.D.S. Noreste	Loaiza Morales, Gina	Titular
	Pepper Gomez, Yamileth	Suplente
A.R.D.S. Cartago	Miranda Bolaños, Lourdes	Titular
		Suplente (Pendiente)
A.R.D.S. Guanacaste	Murillo Zamora, Roxana	Titular
	Vargas Rodríguez, Darling	Suplente
A.R.D.S. Heredia	Pizarro Palma, Yadira	Titular
		Suplente (Pendiente)
A.R.D.S. Brunca	Quirós Valverde, Adys	Titular

	Solís Valverde Erica	Suplente
A.R.D.S. Suroeste	Fernández Cubero, Yazmín.	Titular
	Rivera González, Evelyn	Suplente
Empresas Comerciales	Vargas Porras Danubio	Titular
		Suplente (Pendiente)
Oficinas Centrales	Bolaños Arguedas, Xinia	Titular
	Bonilla Espinoza, Annia	Titular
	Chacón Torres Ariel	Titular
	Jiménez Hidalgo, Ericka	Titular
	Meza Calvo, Luz Argentina	Coordinadora
	Sandoval Sandoval Guadalupe	Titular
	Solano Piedra, Johanna Vanessa	Titular
Voluntaria	Zúñiga Villalobos Yadira	Dama Voluntaria

Fuente: Meza, Luz 2012.

### 3. Descripción de los Subprocesos Éticos y metas establecidas.

El proceso del fortalecimiento de los valores, la ética y transparencia en la gestión institucional del 2012, se desarrolla por medio de dos subprocesos, mismos que se detallan a continuación:

#### 3.1. Subproceso: Ético Institucional.

Para la instauración de un clima ético, la Institución dispone de un Marco Ético en el cual declara los Principios y Valores Éticos que deben prevalecer en el IMAS. Por tanto, se asume como fundamento para guiar el accionar de la institución, las

conductas y el correcto proceder, en el cumplimiento de las funciones de quienes en ella laboramos. Para ello se utilizaron como herramientas de gestión, el Código de Ética y Conducta, comunicación y capacitación, desarrollo del liderazgo ético, instancias de reporte y consulta y diálogo con los grupos de interés.

### **3.2. Subproceso: Administración por Valores.**

Implementación, ejecución y seguimiento del proceso de Administración por Valores y Ética en la institución; tiene como objeto desarrollar una cultura organizacional ética sustentada en valores, como el soporte base para el cumplimiento de su misión y logro de su visión institucional. Se requiere el desarrollo de un proceso sistemático y consistente mediante el cual, los valores, la ética y la transparencia deben ser incorporadas y sistematizadas en las funciones y procesos administrativos y técnicos de la institución, convertidos y manifestados en las conductas del personal. Dicho subproceso debe incluir:

- i. Diagnóstico Institucional Organizacional en materia de Valores.
- ii. Definición y establecimiento de los valores institucionales.
- iii. Comunicación en materia de valores.
- iv. Inserción y operativización de valores y ética.
- v. Seguimiento a la vivencia y aplicación de los valores por el personal.
- vi. Revisión de principios éticos institucionales y/o aclaración y unificación de sus conceptos.
- vii. Adecuación e instauración de los principios y valores éticos institucionales.

### **3.3. Acciones.**

A continuación se detallan las acciones realizadas en cumplimiento de las actividades programadas para el año 2012.

### **3.3.1. Del Subproceso: Ético Institucional.**

#### **3.3.1.1. Formación en valores para los Integrantes de la CIVET, Compañeros/as y Jefaturas del IMAS.**

- a. Durante el 2012, el Área de Desarrollo Humano, incluye, en el proceso de Inducción el tema de los valores institucionales para los nuevos integrantes del IMAS, en el cual se entrega el Código de Ética, para su información, conocimiento y compromiso con la Institución. La CIVET, entregó 500 ejemplares a Desarrollo Humano mediante Oficio N°CIVET-04-12 del 31 de Enero de 2012.
- b. Participación del Primer Taller de Inducción de Valores de la Comisión Nacional de Rescate de Valores (CNRV), dirigido a los nuevos integrantes de la CIVET (4 participantes) para su preparación en el tema de los valores. Los días 21, 22 y 23 de Marzo de 2012.
- c. Curso en Línea “Ética, Fundamentos y Aplicaciones, para los integrantes de la CIVET, abierto, asimismo para compañeros de la Institución interesados en llevar el curso. A partir del 20 de Junio hasta el 05 de setiembre, 2012.

Se coordinó conjuntamente con la Comisión de Capacitación y Formación de Desarrollo Humano, según Oficio N°DH-807-05-2012 del 25 de mayo 2012 para su respectivo financiamiento y aprobación y se logra la participación de 10 integrantes de la CIVET y 3 compañeros de la Institución que no forman parte de la CIVET y en el cual la coordinadora de la CIVET, en coordinación con la CNRV, forma parte del Equipo de Tutores en la modalidad virtual del curso.

- d. Mediante oficio N°GG-0970-04-2012 del 23 de Abril, 2012, se coordinó con Desarrollo Humano y se brinda un Curso que va dirigido a todas las Jefaturas de la Institución sobre el tema ético, denominado “El Ejercicio Ético de las Jefaturas”, impartido por la Procuraduría General de la República el 7 de agosto del 2012.

- e. Se logró un espacio en las ARDS y Empresas Comerciales, para que cada enlace de la CIVET, durante el año se encarguen de realizar actividades para promoción y divulgación de los valores institucionales, con la autorización de cada uno de sus jefaturas. (De acuerdo al Manual de Funcionamiento de la CIVET).

### **3.3.1.2. Se coordina con la Gerencia General otras actividades con el tema en materia de Valores, tales como:**

- a. Se efectuó Invitación a todos los funcionarios de la Institución: participación en el Cine Foro con la Película titulada “THE HELP”, organizado por el Ministerio de Justicia y Paz en la Celebración de la XV Temporada de la No Violencia y en celebración del Día Internacional de las Mujeres.
- b. Se recibió el apoyo para participar y celebrar la XIV Semana Nacional de Valores 2012, y XXV Aniversario de la CNRV a partir del 1 al 5 de octubre, 2012.
  - Como parte de la celebración, mediante Oficio N°GG-1872-09-2012 se autoriza el Cine Foro INVICTUS, tanto en Oficinas Centrales como en las ARDS y Empresas Comerciales. Lográndose la actividad en Oficinas Centrales, parcialmente en las ARDS tales como Huetar Norte, Suroeste, Alajuela, Heredia y Puntarenas. Quedando pendiente de realizar para el 2013, en Empresas Comerciales y las ARDS Cartago, Noreste, Huetar Atlántica, Chorotega y Región Brunca.
- c. La CIVET, participó como parte del jurado en el Concurso de Buenas Prácticas, realizado por la Unidad de Control Interno, con el fin de reconocer las buenas prácticas de las Oficinas concursantes y en donde reflejaron la práctica de los valores de la Institución.

### **3.3.1.3. Remisión de 108 correos electrónicos con información alusiva al tema de valores.**

- a. Semana de Actos Espontáneos de Bondad.
- b. Campaña: Temporada de la No Violencia.
- c. Día Mundial de la Justicia Social.
- d. Ética y Sexualidad. Por Martin Hoffman
- e. Invitación con la película The Help, organizado por el INAMU.
- f. 8 de Marzo Día Internacional de la Mujer.
- g. Reír es saludable.
- h. Campaña: Postule a una persona constructora de la Paz. CNRV.
- i. Día de la Secretaria.
- j. 15 de Mayo, Día del Agricultor y la Agricultura Costarricense.
- k. Invitación Obra de Teatro Calladito Más Bonito, por la Compañía Nacional de Teatro.
- l. Importancia de Trabajar en Equipo.
- m. Campaña: RETO Escuela Segura. MEP/ CNRV
- n. Invitación Obra de Teatro “Dicen las Paredes. CNRV.
- o. Concurso: Premio Nacional de Valores de la CNRV “Rogelio Fernández Güell.
- p. CIVET les desea un Feliz Día de la Madre.
- q. Celebraremos orgullosamente los 191 años de Independencia de nuestra Costa Rica.

- r. Campaña: Elige el valor patrio, para el Calendario CIVET 2013, en Oficinas Centrales.
- s. Primer mensaje: Saca tu ratito para discernir el significado del valor del Servicio. (Octubre 2012)
- t. Segundo mensaje: Saca otro ratito para discernir el significado del valor del SERVICIO.
- u. Invitación Celebración Encuentro de Culturas 11 de Octubre, C.A.I / CNRV.
- v. Entrega del Premio Nacional de Valores 2012.

#### **3.3.1.4. Información para la INTRANET – Comisión Valores.**

- a. La CIVET, mantiene actualizada una sección en la intranet de la institución, en donde pueden encontrar:
  - Información sobre el trabajo realizado: Código de Ética y Conducta, en forma digital.
  - Informes de labores.
  - Informes de las reuniones de la CIVET y sus acuerdos.
  - Presentaciones sobre el Código de Conducta
  - Artículos de interés sobre el tema de valores.
  - Entre otros.

#### **3.3.2. Del Subproceso: Administración por Valores.**

- a. Se elaboró la “Propuesta Plan Ético Institucional para ser desarrollado por la Administración Institucional (2012-2015)” y fue presentado el día 2 de Marzo a la Gerencia General y aprobado según oficio N°GG-1110-05-2012 del 18 de mayo del 2012.

- b. Se realizó la presentación al Consejo Directivo la “Propuesta Plan Ético Institucional para ser desarrollado por la Administración Institucional (2012-2015)”. El cual se aprueba el 18 de junio del presente año, según acuerdo N°CD-231-06-2012.
- c. Se realizó la sistematización de las Encuestas realizadas entre el 2010 y 2011. Para conocer la perspectiva del cliente acerca del trabajo de la CIVET. Asimismo la sistematización de los Ejemplos Éticos, desarrollados en la actividad del Cofre Viajero.
  - Esta información será entregada a principios del 2013, al Equipo Interdisciplinario, como insumo para el desarrollo de la Política Axiológica del IMAS, el cual será el resultado final de la Propuesta Plan Ético Institucional aprobado por el Consejo Directivo, en este año.
- d. Elaboración del Manual de Funcionamiento de la Comisión Institucional de Valores, Ética y Transparencia con participación de todos los representantes de la CIVET.
- e. Mediante Oficio CIVET N°018-07-2012, se hace entrega del Manual de Funcionamiento de la Comisión Institucional de Valores, Ética y Transparencia y se logra su aprobación el 1 de agosto del 2012, mediante oficio GG-1632-08-2012 de la Gerencia General.
- f. Mediante Oficio GG-1632-08-2012 y directriz GG-0345-02-2011 se procede a la divulgación del Manual de Funcionamiento de la CIVET mediante el CIRE, Planificación Institucional.
- g. El 14 de noviembre el IMAS fue anfitrión, mediante la CIVET del Sistema Nacional de Comisiones Institucionales de Valores, conjuntamente con la CNRV para realizar la reunión mensual y se logró socializar el proceso de la labor de la CIVET-IMAS desde su fundación.
- h. En la reunión del 14 de noviembre con la presencia de la Comisión Nacional de Rescate de Valores y la Dirección Superior del IMAS se realizó la Juramentación de 13 nuevos miembros de la CIVET, con el fin de continuar el fortalecimiento de los valores en la Institución.



- i. Proceso participativo de los funcionarios del IMAS para la elaboración del Calendario de la CIVET 2013, rescatando propuestas para su contenido (Valor, Frase y Fotografía).
- j. Se logró la compra de materiales promocionales con el fin de promocionar y divulgar los valores de la Institución para el año 2013, mediante Contratación Directa N°2012CD-000105-IMAS.
  - Confección de 1000 Calendarios de la CIVET 2013.
  - Confección de 1000 Libretas de la CIVET.
  - Compra de 1000 Llaveros con el valor del Servicio (Valor del Año 2012).
  - Confección de 500 Carpetas para portar documentos.
  - Compra de 1000 estuches con banderitas adhesivas.
- k. Para el mes de diciembre 2012 se programó la distribución de los materiales divulgativos, a todo el personal del IMAS, con la colaboración de los enlaces de las ARDS y Empresas Comerciales y en Oficinas Centrales y cumplir con el proceso de promoción y divulgación de los valores institucionales y el posicionamiento de la CIVET en la Institución, durante el 2012.

**Tabla 2**

**Estado general de cumplimiento del Proceso**

Proceso	Subproceso	Actividad	Meta	Alcanzado	Estado
Promover una práctica apegada a los valores institucionales determinantes de una actuación con transparencia, espíritu de	1. Ético Institucional	1.1. Formación en valores para los Integrantes de la CIVET, Compañeros/as y Jefaturas del IMAS.	Realizado	Realizado	Cumplido
		1.2. Se coordina con la Gerencia General otras actividades con el tema en materia de Valores.	Realizado	Realizado	Cumplido

Proceso	Subproceso	Actividad	Meta	Alcanzado	Estado
servicio y solidaridad.		1.3. Remisión de correos electrónicos con información alusiva al tema de valores	Realizado	Realizado	Realizado
		1.4. Información para la INTRANET – Comisión Valores	Realizado	Realizado	Cumplido
	2. Administración por Valores.	2.1. Entrega a la Gerencia General la “Propuesta Plan Ético Institucional para ser desarrollado por la Administración Institucional (2012-2015)”	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.2. Presentación al Consejo Directivo la “Propuesta Plan Ético Institucional para ser desarrollado por la Administración Institucional (2012-2015)”.	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.3. Sistematización de las Encuestas realizadas entre el 2010 y 2011.	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.4. Sistematización de los Ejemplos Éticos, desarrollados en la actividad del Cofre Viajero.	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.5. Elaboración del Manual de Funcionamiento de la Comisión Institucional de Valores, Ética y	Realizado	Realizado	Cumplido

Proceso	Subproceso	Actividad	Meta	Alcanzado	Estado
		Transparencia con participación de todos los representantes de la CIVET.			
		2.6. Entrega del Manual de Funcionamiento de la Comisión Institucional de Valores, Ética y Transparencia y se logra su aprobación.	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.7. Divulgación del Manual de Funcionamiento	Cumplido	Cumplido	Cumplido
		2.8. IMAS anfitrión, mediante la CIVET del Sistema Nacional de Comisiones Institucionales de Valores, conjuntamente con la CNRV.	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.9. Juramentación de 13 nuevos miembros de la CIVET, con el fin de continuar con el fortalecimiento de los valores en la Institución	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.10. Proceso participativo de los funcionarios del IMAS para la elaboración del Calendario de la CIVET 2013	Realizado	Realizado	Cumplido
		2.11. Contratación Directa para la compra de materiales	Realizado	Realizado	Cumplido

Proceso	Subproceso	Actividad	Meta	Alcanzado	Estado
		promocionales con el fin de promocionar y divulgar los valores de la Institución. Contratación Directa N°2012CD-000105-IMAS			
		2.12. Distribución de los materiales divulgativos, a todo el personal del IMAS y cumplir con el proceso de promoción y divulgación de los valores institucionales y el posicionamiento de la CIVET en la Institución, durante el 2012.	Realizado	Realizado	Cumplido

Fuente: Meza, Luz, 2012.

#### 4. Otras actividades de fortalecimiento para la CIVET.

##### 4.1. Reuniones de la CIVET.

Durante el año 2012 la CIVET efectuó 11 reuniones ordinarias, de las cuales se realizaron 5 en oficinas centrales, 5 en las ARDS y 1 en Empresas Comerciales y 1 extraordinaria en Oficinas Centrales. La información de las mismas se encuentran disponibles en la Intranet <http://intranet/ComisionValores/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2fComisionValores%2fDocumentos%20compartidos%2fInformes%20sobre%20las%20reuniones%20CIVET&FolderCTID=&View=%7b611F4919%2d8BC3%2d4204%2dADC3%2d3D3A1DD0812C%7d>

**Tabla 4**  
**Reuniones de la CIVET, 2011**

Reunión	Fecha	Lugar	Asistentes
CIVET-01-2012	27/01/2012	Oficinas Centrales/Consejo Directivo	15
CIVET-02-2012	24/02/2011	Oficinas Centrales/Desarrollo Humano	14
CIVET-03-2012	23/03/2011	Empresas Comerciales	12
CIVET-001— 2012 Sesión Extraordinaria	30-03-2012	Oficinas Centrales/Desarrollo Humano	5
CIVET-04-2012	27/04/2012	ARDS Noreste	12
CIVET-05-2012	25/05/2012	ARDS Alajuela	14
CIVET-06-2012	29/06/2012	Oficinas Centrales/Sala Órgano Disciplinario	13
CIVET-07-2012	27/07/2012	ARDS Suroeste	13
CIVET-08-2012	31/08/2012	Oficinas Centrales/Desarrollo Humano	14
CIVET-09-2012	28/09/2012	ARDS Cartago	11
CIVET-10-2012	26/10/2012	Oficinas Centrales/Consejo Directorio	09
CIVET-11-2012	07/12/2012	ARDS Chorotega	9

Fuente: Meza, Luz. 2012

**Tabla 5**  
**Asistencia a las reuniones, 2012**

Dependencia	Asistencia en el año (11 Sesiones)	
	Cantidad	Porcentaje
A.R.D.S. Alajuela	7	64%
A.R.D.S. Cartago	5	45%
A.R.D.S. Chorotega	11	<b>100%</b>
A.R.D.S. Heredia	7	64%
A.R.D.S. Huetar Atlántica	11	<b>100%</b>
A.R.D.S. Huetar Norte	8	73%
A.R.D.S. Noreste	5	45%
A.R.D.S. Puntarenas	8	73%
A.R.D.S. Región Brunca	10	91%
A.R.D.S. Suroeste	11	<b>100%</b>
Dama Voluntaria, Yadira Zúñiga Villalobos (A partir de Mayo 2012)	3	27%
Oficinas Centrales/Desarrollo Humano (Yadira Zúñiga Villalobos)	4	36%
Empresas Comerciales	4	36%
Oficinas Centrales/Annia Bonilla Espinoza	5	45%
Oficinas Centrales/Xinia Bolaños Arguedas	6	55%
Oficinas Centrales/Guadalupe Sandoval Sandoval.	8	73%
Oficinas Centrales/Luz Argentina Meza Calvo	10	91%

Dependencia	Asistencia en el año (11 Sesiones)	
	Cantidad	Porcentaje
Oficinas Centrales/Ericka Jiménez Hidalgo y Johanna Solano Piedra	6	55%

Fuente: Meza, Luz. 2012

1. En cumplimiento a los requerimientos que establece el Decreto Ejecutivo N°17908-J del 3 de diciembre de 1987. Gracias al respaldo y al reconocimiento de la Gerencia General que ha estado de la mano con el trabajo de la CIVET, se logró un mejor funcionamiento de la Comisión; así como el de sus objetivos, coadyuvando con la Institución en el proceso de fortalecimiento en la gestión ética y los valores institucionales.
2. El esfuerzo que realiza el Equipo CIVET, en el cumplimiento de las funciones las cuales son un recargo más del trabajo ordinario, adoptó durante este año, un alto grado de responsabilidad y de trascendencia, ya que muchas de las acciones que se realizaron conllevan un análisis técnico para la toma de decisiones con el Consejo Directivo y la Gerencia General.
3. Se logró un espacio en las reuniones de personal para la CIVET con las ARDS y Empresas Comerciales, para promover los valores institucionales en sus áreas de trabajo, programando diversas actividades e iniciativas con el apoyo de cada Jefatura.
4. Crecimiento de la CIVET gracias al apoyo de las Jefaturas tanto de Oficinas Centrales como de las ARDS y Empresas Comerciales; con la cual, se cuenta al año 2012, con 18 Enlaces Titulares, 8 Enlaces Suplentes y 1 Dama Voluntaria. Con un total de 25 Integrantes en la CIVET, comprometidos en el fortalecimiento de los valores y la ética institucional.

## 4.2. Reuniones de Coordinación con la Comisión Nacional de Rescate de Valores (CNRV)

Durante el año 2012, el IMAS mediante la CIVET, participó en un 92% a las reuniones convocadas mensualmente, por la Comisión Nacional de Rescate de los Valores (CNRV), entidad rectora y asesora del Sistema Nacional de Comisiones Institucionales de Valores. En estas reuniones mensuales, la Coordinación participa obligatoriamente y un enlace como invitado (participación voluntaria), a fin de que el enlace pueda tener contacto con la red de coordinadores de otras comisiones, e intercambie las experiencias y metodologías del Sistema Nacional.





### 4.3. Formación nuevos miembros de la CIVET.

4.3.1. En referencia a la formación de los nuevos miembros de la Comisión, participaron en el Taller para el Sistema Nacional de Comisiones de Valores, en el I Semestre del año 2012, los siguientes funcionarios.

**Tabla 6**

**Funcionarios que participaron en el  
Taller de Inducción de la Comisión Nacional de Rescate de Valores  
I Semestre 2012**

<b>1º Apellido</b>	<b>2 º Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dependencia en IMAS</b>
Fernández	Cubero	Yazmín	ARDS Suroeste
Loaiza	Morales	Gina	ARDS Noreste
Pepper	Gómez	Yamileth	ARDS Noreste
Solís	Valverde	Erica	ARDS Región Brunca

Fuente: Meza, Luz. 2012

4.3.2. En referencia a la formación de funcionarios del IMAS y de los miembros de la CIVET que participaron en el Curso en Línea Ética: Fundamentos y Aplicaciones, organizado por la Comisión Nacional de Rescate de Valores del año 2012, se indica sus nombres en la siguiente tabla.

**Tabla 7**

**Personas del IMAS que se inscribieron para el  
Curso de Ética: Fundamentos y Aplicaciones 2012**

N° de Personas	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	ARDS	Integrante de la CIVET	
					Si	No
1	Fernández	Cubero	Yazmín	Suroeste	X	
2	Rivera	González	Evelyn	Suroeste	X	
3	Ardón	García	Oscar Jason	Región Atlántica	X	
4	Pepper	Gómez	Yamileth	Noreste	X	
5	Loaiza	Morales	Gina	Noreste	X	
6	Calvo	Castro	Ma. Lorena	Alajuela	X	
7	Herrera	Espinoza	Ingrid	Alajuela		X
8	Vargas	Rodríguez	Darling	Chorotega	X	
9	Vargas	Mena	Linda	ULDS Grecia		X
10	Sandoval	Sandoval	Guadalupe	Of. C/Control Interno	X	
11	Solís	Valverde	Erica	Región Brunca	X	
12	Bolaños	Arguedas	Xinia	Of. C/ Comunicación y Proyección Institucional	X	
13	Greene	Alpizar	Olger	Suroeste		X
14	Mata	Céspedes	Kattia	Cartago/ULDS Los Santos		X

Fuente: Meza, Luz. 2012

#### 4.4. Juramentación de los Miembros de la CIVET.

De acuerdo a los lineamientos de la Comisión Nacional de Rescate de Valores y en cumplimiento con el Manual de Funcionamiento de la CIVET, en el año 2012 se juramentaron 13 miembros de la CIVET, asumiendo el compromiso de trabajar para el fortalecimiento de la ética y los valores Institucionales del IMAS.

**Tabla 8**

**Miembros de la CIVET  
JURAMENTACIÓN 2012**

	<b>ENLACE</b>	<b>DEPENDENCIA</b>
1	Ardón García Oscar Jason	A.R.D.S. Huetar Atlántica
2	Bonilla Espinoza, Annia	Oficinas Centrales
3	Calvo Castro, Lorena	A.R.D.S. Alajuela
4	Cordero Quesada, Patricia	
5	Ramírez Sánchez, Jenny	A.R.D.S. Puntarenas
6	García Arrieta, Jhonny	A.R.D.S. Huetar Norte
7	Alvarez Chavarría, Zaira Lisbeth	
8	Jiménez Hidalgo, Ericka	Oficinas Centrales
9	Loaiza Morales Gina	A.R.D.S. Noreste
10	Vargas Rodríguez, Darling	A.R.D.S. Chorotega
11	Solís Valverde Ericka	A.R.D.S. Región Brunca
12	Sandoval Sandoval Guadalupe	Oficinas Centrales
13	Cisneros Ruiz, Laura	

Fuente: Sandoval, Guadalupe. 2012



## 5. Bibliografía.

IMAS. (2008). Código de Ética y Conducta. Costa Rica: Instituto Mixto de Ayuda Social.

IMAS. (2011) Plan Estratégico Institucional 2011- 2014. Costa Rica: Instituto Mixto de Ayuda Social.

IMAS. (2011) Informe de Labores de la CIVET 2011.

IMAS. (2012). Plan Operativo Institucional 2012.

IMAS. (2012): Plan de Trabajo CIVET 2012.

IMAS. (2012) Expediente CIVET 2012.

IMAS. (2012) Intranet

IMAS. (2012) Correo: IMAS\Comision Valores.