



**INSTITUTO MIXTO  
DE AYUDA SOCIAL**

**GOBIERNO  
DE COSTA RICA**

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL  
No 03-2023**

**ELABORADO POR:  
Unidad de Presupuesto**

**REVISADO POR:  
Departamento de Administración Financiera  
Dirección de Soporte Administrativo**

**25 de octubre del 2023**

# INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL

## FUNCIONARIOS PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN, VERIFICACIÓN, FISCALIZACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA GENERAL 03-2023

### Elaboración

Elke María Navarro Guevara  
Profesional en Presupuesto

---

### Supervisión, Control y Verificación Bloque de Legalidad (aspectos Técnicos)

Lic. Alexander Porras Moya  
Jefe Unidad de Presupuesto

ENOC ALEXANDER PORRAS MOYA (FIRMA)  
Firmado digitalmente por ENOC ALEXANDER PORRAS MOYA (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.25 10:18:20 -06'00'

---

### Revisión, Verificación, Fiscalización y Autorización

Silvia Morales Jiménez  
Jefe Departamento de Administración  
Financiera.

SILVIA GABRIELA MORALES JIMENEZ (FIRMA)  
Firmado digitalmente por SILVIA GABRIELA MORALES JIMENEZ (FIRMA)  
Ubicación: San José Costa Rica  
Fecha: 2023.10.25 11:11:51 -06'00'

---

### Revisión y Autorización Final

Jafeth Soto Sánchez  
Director de Soporte Administrativo

JAFETH SOTO SANCHEZ (FIRMA)  
Firmado digitalmente por JAFETH SOTO SANCHEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.25 11:34:17 -06'00'

---

*25 de octubre de 2023*



**INSTITUTO MIXTO  
DE AYUDA SOCIAL**

**GOBIERNO  
DE COSTA RICA**

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL  
No 03-2023**

**ELABORADO POR:  
Unidad de Presupuesto**

**REVISADO POR:  
Departamento de Administración Financiera  
Dirección de Soporte Administrativo**

**24 de octubre del 2023**

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

---

**PRESENTACIÓN**

La presente modificación presupuestaria se realiza al Presupuesto por Programas del período 2023, la cual se denominada “Modificación Presupuestaria General N° 03-2023”, que asciende a la suma de ¢ 3,531,322.90 miles, (Tres mil quinientos treinta y un millones trescientos veintidós mil novecientos colones con 00/100), se elabora con el fin de atender necesidades y reorientaciones de recursos, que permitan una mejor ejecución institucional.

**OBJETIVO:** Redireccionar recursos contenidos en el gasto administrativo de los Programas Presupuestarios: Actividades Centrales, Centro Gestor Auditoria y Protección y Promoción Social, hacia otras subpartidas con el objetivo de reacomodar algunos recursos y atender algunas necesidades urgentes surgidas en el gasto administrativo operativo, pero principalmente incrementar los recursos destinados a las Inversión Social, propiamente en Atención a Familias, Atención Situaciones de Violencia, Emprendimientos Productivos Individuales además, se presenta una reorientación de recursos entre beneficios de Inversión Social.

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

### 1. ORIGEN DE LOS RECURSOS:

En el siguiente cuadro se detalla el origen de los ajustes propuestos, según fuente de financiamiento.

**CUADRO N° 1  
ORIGEN DE LOS RECURSOS  
(EN MILES DE COLONES)**

| CLASIFICACION                                    | ORIGEN DE LOS RECURSOS |                  |                               |  | TOTAL               |
|--|------------------------|------------------|-------------------------------|--|---------------------|
|  | ACTIVIDADES CENTRALES  | AUDITORIA        | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |  |                     |
|  | RECURSOS PROPIOS       |                  | FODESAF                       |  |                     |
| <b>REMUNERACIONES</b>                            | <b>295,000.00</b>      | <b>37,200.00</b> | <b>809,000.00</b>             |  | <b>1,141,200.00</b> |
| <b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>                    | <b>103,000.00</b>      | <b>14,000.00</b> | <b>240,000.00</b>             |  | <b>357,000.00</b>   |
| Sueldos para cargos fijos                        | 100,000.00             | 10,000.00        | 180,000.00                    |  | 290,000.00          |
| Servicios especiales                             | 3,000.00               |                  | 60,000.00                     |  | 63,000.00           |
| Suplencias                                       |                        | 4,000.00         |                               |  | 4,000.00            |
| <b>REMUNERACIONES EVENTUALES</b>                 | <b>5,000.00</b>        | <b>2,000.00</b>  | <b>6,000.00</b>               |  | <b>13,000.00</b>    |
| Recargo de funciones                             | 1,000.00               |                  |                               |  | 1,000.00            |
| Compensación de vacaciones                       | 4,000.00               | 2,000.00         | 6,000.00                      |  | 12,000.00           |
| <b>INCENTIVOS SALARIALES</b>                     | <b>165,000.00</b>      | <b>15,500.00</b> | <b>440,000.00</b>             |  | <b>620,500.00</b>   |
| Retribución por años servidos                    | 80,000.00              | 5,000.00         | 300,000.00                    |  | 385,000.00          |
| Restricción al ejercicio liberal profesión       | 65,000.00              | 10,000.00        | 120,000.00                    |  | 195,000.00          |
| Otros incentivos salariales                      | 20,000.00              | 500.00           | 20,000.00                     |  | 40,500.00           |
| <b>CONTRIBUCIONES PATRONALES S. SOCIAL</b>       | <b>7,000.00</b>        | <b>1,000.00</b>  | <b>11,000.00</b>              |  | <b>19,000.00</b>    |
| Al Seguro de Salud de la CCSS                    | 5,000.00               | 1,000.00         | 5,000.00                      |  | 11,000.00           |
| Al Instituto Nacional de Aprendizaje             | 2,000.00               |                  | 6,000.00                      |  | 8,000.00            |
| <b>A FONDOS DE PENSIONES OTROS</b>               | <b>15,000.00</b>       | <b>4,700.00</b>  | <b>112,000.00</b>             |  | <b>131,700.00</b>   |
| Al Seguro de Pensiones de la C.C.S.S             | 4,000.00               | 900.00           | 10,000.00                     |  | 14,900.00           |
| Al Régimen Obligatorio Pensiones Complementarias | 2,000.00               | 900.00           | 6,000.00                      |  | 8,900.00            |
| Al Fondo de Capitalización Laboral               | 1,000.00               |                  | 1,000.00                      |  | 2,000.00            |
| A fondos administrados por entes privados        | 8,000.00               | 2,900.00         | 95,000.00                     |  | 105,900.00          |
| <b>SERVICIOS</b>                                 | <b>99,728.07</b>       | <b>1,173.10</b>  | <b>967,911.91</b>             |  | <b>1,068,813.08</b> |
| <b>SERVICIOS BÁSICOS</b>                         |                        |                  | <b>380,000.00</b>             |  | <b>380,000.00</b>   |
| Servicio de telecomunicaciones                   |                        |                  | 380,000.00                    |  | 380,000.00          |
| <b>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</b>              | <b>52,500.00</b>       |                  | <b>542,916.81</b>             |  | <b>595,416.81</b>   |
| Servicios de ingeniería                          |                        |                  | 104,000.00                    |  | 104,000.00          |
| Servicios en ciencias económicas y sociales      | 2,000.00               |                  | 30,000.00                     |  | 32,000.00           |
| Servicios desarrollo sistemas informáticos       | 50,000.00              |                  |                               |  | 50,000.00           |
| Servicios generales                              | 500.00                 |                  | 4,939.21                      |  | 5,439.21            |
| Otros servicios de gestión y apoyo               |                        |                  | 403,977.60                    |  | 403,977.60          |
| <b>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</b>                  | <b>13,000.00</b>       |                  |                               |  | <b>13,000.00</b>    |
| Actividades de capacitación                      | 13,000.00              |                  |                               |  | 13,000.00           |
| <b>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</b>                | <b>34,228.07</b>       | <b>1,173.10</b>  | <b>44,995.10</b>              |  | <b>80,396.27</b>    |
| Mantenimiento de edificios y locales             | 20,727.23              |                  | 9,340.23                      |  | 30,067.46           |
| Mantenimiento de instalaciones y otras obras     | 4,000.00               |                  |                               |  | 4,000.00            |

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

| CLASIFICACION  | ORIGEN DE LOS RECURSOS |                  |                               |                   | TOTAL               |
|--|------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|
|  | ACTIVIDADES CENTRALES  | AUDITORIA        | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |                   |                     |
|  | RECURSOS PROPIOS       |                  | FODESAF                       |                   |                     |
| Mantenimiento y reparación Maquinaria, equipo producción | 5,719.84               |                  |                               |                   | 5,719.84            |
| Mantenimiento y reparación equipo de transporte          |                        |                  | 34,500.00                     |                   | 34,500.00           |
| Mantenimiento y reparación equipo comunicación           | 2,000.00               |                  |                               |                   | 2,000.00            |
| Mantenimiento reparación equipo cómputo y sistemas       | 1,781.00               | 1,173.10         |                               |                   | 2,954.10            |
| Mantenimiento y reparación de otros equipos              |                        |                  | 1,154.87                      |                   | 1,154.87            |
| <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>                          | <b>3,865.25</b>        |                  | <b>8,760.29</b>               |                   | <b>12,625.54</b>    |
| <b>MAT., PRODUCTOS CONSTRUC MANTENIMIENTO</b>            | <b>3,865.25</b>        |                  |                               |                   | <b>3,865.25</b>     |
| Mater. Productos, eléctricos, telefónicos y cómputo      | 3,865.25               |                  |                               |                   | 3,865.25            |
| <b>ÚTILES, MAT. Y SUMINISTROS DIVERSOS</b>               |                        |                  | <b>8,760.29</b>               |                   | <b>8,760.29</b>     |
| Útiles y materiales de oficina y cómputo                 |                        |                  | 8,760.29                      |                   | 8,760.29            |
| <b>BIENES DURADEROS</b>                                  | <b>72,146.65</b>       |                  | <b>163,033.11</b>             |                   | <b>235,179.75</b>   |
| <b>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</b>                   | <b>60,584.42</b>       |                  | <b>113,033.11</b>             |                   | <b>173,617.53</b>   |
| Equipo de comunicación                                   | 4,200.00               |                  | 50,003.11                     |                   | 54,203.11           |
| Equipo y mobiliario de oficina                           | 56,320.00              |                  | 62,530.00                     |                   | 118,850.00          |
| Equipo sanitario, de laboratorio e investigación         |                        |                  | 500.00                        |                   | 500.00              |
| Maquinaria y equipo diverso                              | 64.42                  |                  |                               |                   | 64.42               |
| <b>CONSTRUCCIONES ADICIONES Y MEJORAS</b>                |                        |                  | <b>50,000.00</b>              |                   | <b>50,000.00</b>    |
| Otras construcciones, adiciones y mejoras                |                        |                  | 50,000.00                     |                   | 50,000.00           |
| <b>BIENES DURADEROS DIVERSOS</b>                         | <b>11,562.23</b>       |                  |                               |                   | <b>11,562.23</b>    |
| Bienes intangibles                                       | 11,562.23              |                  |                               |                   | 11,562.23           |
| <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                         |                        |                  | <b>309,680.00</b>             | <b>719,824.52</b> | <b>1,029,504.52</b> |
| <b>Otras transferencias a personas</b>                   |                        |                  | <b>309,680.00</b>             | <b>719,824.52</b> | <b>1,029,504.52</b> |
| Emergencias  |                        |                  | 200,000.00                    | 569,219.52        | 769,219.52          |
| Veda   |                        |                  | 57,680.00                     | 30,605.00         | 88,285.00           |
| Persona Trabajadora Menor de Edad                        |                        |                  | 42,000.00                     | 120,000.00        | 162,000.00          |
| Titulación   |                        |                  | 10,000.00                     |                   | 10,000.00           |
| <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>                         |                        |                  | <b>44,000.00</b>              |                   | <b>44,000.00</b>    |
| <b>TRANSFERENCIAS CAPITAL A PERSONAS</b>                 |                        |                  | <b>44,000.00</b>              |                   | <b>44,000.00</b>    |
| Emergencias en Mejoramiento de Vivienda                  |                        |                  | 44,000.00                     |                   | 44,000.00           |
| <b>TOTAL</b>   | <b>470,739.97</b>      | <b>38,373.10</b> | <b>2,302,385.31</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,531,322.90</b> |

**JUSTIFICACIONES DE LAS DISMINUCIONES:** Las disminuciones que se aplican en la presente modificación presupuestaria tiene por objetivo redireccionar recursos ubicados en las subpartidas presupuestarias destinadas al gasto administrativo operativo de los Programas Actividades Centrales, Centro Gestor Auditoría y Protección y Promoción Social, además de la reorientación de recursos en algunos beneficios de la Inversión Social.

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

### Recursos del Gasto Administrativo Operativo

#### RECURSOS DESARROLLO HUMANO

Mediante oficio IMAS-GG-DH-2695-2023 y IMAS-GG-DH-2724-2023, la Jefa de Desarrollo Humano señora Marielos Lepiz Guzmán, remite a la Unidad de Presupuesto el detalle de los rubros que no serán utilizados en las subpartidas de Remuneraciones para que sean reorientados a la atención de necesidades institucionales y adjunta el estudio técnico para modificación presupuestaria general, bajo la siguiente justificación:

“ ...

De conformidad con el Reglamento para Ajustes o Variaciones al Presupuesto Ordinario, se procede a informar referente a la posible reducción de recursos ociosos en las subpartidas de Remuneraciones:

- Durante la ejecución del presupuesto ordinario del 2023 no se ha hecho uso de la totalidad de los recursos presupuestados en las subpartidas, debido a que en el transcurso del período se han presentado renunciaciones, ceses por pensión, permisos sin goce de salario y plazas vacantes, por lo que quedaron disponibles las diferencias entre lo proyectado y lo utilizado, previendo que todas las partidas de remuneraciones mantengan recursos para el período restante del 2023, solicitamos que los remanentes puedan ser reorientados en lo que considere la Administración. Asimismo, se adjunta autorización por medio de correo electrónico del 28/08/2023, de la MBA. Marianela Navarro Romero, Auditora General.
- Finalmente, se solicita reforzar las siguientes partidas, por lo que se comparten los formularios: IMAS-GG-DH-2698-2023

...”

“ ...

Por lo antes indicado, el monto total a disminuir es de ¢ 1,079,200,000.00.

Se comparte el cuadro con el desglose de las subpartidas con los montos por disminuir:

| CODIGO      | PARTIDA                   | ACTIVIDADES CENTRALES | AUDITORIA            | PROTECCIÓN Y PROMOSIÓN SOC. |
|-------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>0.01</b> | <b>REMUNERAC. BÁSICAS</b> | <b>103,000,000.00</b> | <b>14,000,000.00</b> | <b>240,000,000.00</b>       |
| 0.01.01     | Sueldos cargos fijos      | 100,000,000.00        | 10,000,000.00        | 180,000,000.00              |
| 0.01.03     | Servicios especiales      | 3,000,000.00          | -                    | 60,000,000.00               |
| 0.01.05     | Suplencias                | -                     | 4,000,000.00         |                             |
| <b>0.02</b> | <b>REMUNERAC. EVENTUA</b> | <b>5,000,000.00</b>   | <b>2,000,000.00</b>  | <b>6,000,000.00</b>         |
| 0.02.02     | Recargo de funciones      | 1,000,000.00          | -                    |                             |
| 0.02.04     | Compensación vacac        | 4,000,000.00          | 2,000,000.00         | 6,000,000.00                |
| <b>0.03</b> | <b>INCENT. SALARIALES</b> | <b>165,000,000.00</b> | <b>15,500,000.00</b> | <b>440,000,000.00</b>       |
| 0.03.01     | Retribución años se       | 80,000,000.00         | 5,000,000.00         | 300,000,000.00              |
| 0.03.02     | Rest.ejercic.liberal      | 65,000,000.00         | 10,000,000.00        | 120,000,000.00              |
| 0.03.04     | Salario escolar           | -                     |                      |                             |
| 0.03.99     | Otros incen.salarial      | 20,000,000.00         | 500,000.00           | 20,000,000.00               |

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

|                 |                                 |                         |                      |                       |
|-----------------|---------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>0.04</b>     | <b>CONT.PATRON.SOCIALES</b>     | <b>7,000,000.00</b>     | <b>1,000,000.00</b>  | <b>11,000,000.00</b>  |
| 0.04.01         | Contrib.Patro.CCSS              | 5,000,000.00            | 1,000,000.00         | 5,000,000.00          |
| 0.04.03         | Cont.Pat.al INA                 | 2,000,000.00            |                      | 6,000,000.00          |
| 0.04.05         | Cont.Pat.al B.P.D.C             | -                       |                      |                       |
| <b>0.05</b>     | <b>CONT.PATRON.PENSION</b>      | <b>15,000,000.00</b>    | <b>4,700,000.00</b>  | <b>37,000,000.00</b>  |
| 0.05.01         | Cont.Pat.Pens.CCSS              | 4,000,000.00            | 900,000.00           | 10,000,000.00         |
| 0.05.02         | Ap.Pat.Rég.Obligat              | 2,000,000.00            | 900,000.00           | 6,000,000.00          |
| 0.05.03         | Ap.Pat.Fondo Capit              | 1,000,000.00            |                      | 1,000,000.00          |
| 0.05.05         | Cont.Patr.entres pri            | 8,000,000.00            | 2,900,000.00         | 20,000,000.00         |
| <b>1.07</b>     | <b>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</b> | <b>13,000,000.00</b>    | <b>-</b>             | <b>-</b>              |
| 1.07.01         | Actividades de Capacitación     | 13,000,000.00           | -                    | -                     |
| <b>SUBTOTAL</b> |                                 | <b>308,000,000.00</b>   | <b>37,200,000.00</b> | <b>734,000,000.00</b> |
| <b>TOTAL</b>    |                                 | <b>1,079,200,000.00</b> |                      |                       |

...”

Además, mediante formulario IMAS-GG-DH-2724-2023, la Jefa de Desarrollo Humano señora Marielos Lepiz Guzmán, remite a la Unidad de Presupuesto solicitud de reorientación de recursos de la Subpartida denominada Contribuciones Patronales a Entes Privados (0.05.05), según el siguiente detalle:

“...

**ORIGEN DE LOS RECURSOS (DISMINUCIONES)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto** ₡75.000.000,00 (Setenta y cinco millones de colones con 00/100 netos)

1) **Monto** ₡75.000.000.00

|                   |                    |                                  |
|-------------------|--------------------|----------------------------------|
| <b>Código</b>     | <b>Descripción</b> |                                  |
| <b>Partida</b>    | <b>0</b>           | <b>REMUNERACIONES</b>            |
| <b>Grupo de</b>   | <b>0.05</b>        | <b>CONT.PATRON. PENSIÓN</b>      |
| <b>Subpartida</b> |                    |                                  |
| Subpartida        | <b>0.05.05</b>     | <b>CONT.PATR. ENTES PRIVADOS</b> |

**JUSTIFICACIÓN DE LA DISMINUCIÓN:** Se solicita el rebajo a esta subpartida debido a que no se han hecho uso de la totalidad de los recursos a causa de renunciaciones, pensiones, plazas vacantes o permisos sin goce salarial, por lo que se puede disponer del monto indicado ya que se cuentan con fondos suficientes para el resto del periodo.

...”



## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

### PROGRAMA ACTIVIDADES CENTRALES INCLUYE EL CENTRO GESTOR AUDITORIA

Mediante oficio **IMAS-DSA-0105-2023** que el Director de Soporte Administrativo señor Jafeth Soto Sánchez, en coordinación con la Unidad de Presupuesto y el Departamento de Proveeduría, determina que existen requerimientos que no se ejecutaran en lo que resta del año, por lo tanto, se reorientan los recursos hacia otras necesidades más urgentes y se solicita el criterio técnico a Planificación Institucional, según la siguiente justificación:

“ ...

Reciban un cordial saludo. El presente oficio modifica el oficio IMAS-DSA-0102-2023, ya que se realizaron ajustes producto del límite de gasto de la regla fiscal. Se les informa que la Dirección de Soporte Administrativo en coordinación con la Unidad de Presupuesto y el Departamento de Proveeduría Institucional, realizó el análisis a algunos requerimientos con saldos disponibles en el Plan Anual de Adquisiciones PAA 2023, de los Programas Actividades Centrales, y el Programa Protección y Promoción Social y se determinó que existían requerimientos que no se ejecutarán en el periodo, y por lo que respetuosamente se les solicita reorientar dichos recursos a otras necesidades, según el siguiente detalle:

#### ORIGEN DE LOS RECURSOS

#### RECURSOS CORRESPONDIENTES AL PLAN DE COMPRAS DEL PROGRAMA ACTIVIDADES CENTRALES:

| <b>Código</b> | <b>Subpartida</b>  | <b>Monto para disminuir</b> | <b>Justificación</b>    |
|---------------|--|-----------------------------|-------------------------|
| 10404         | Servicios en ciencias económicas y sociales                | 2,000,000.00                | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 10405         | Servicios desarrollo sistemas informáticos                 | 50,000,000.00               | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 10406         | Servicios generales  | 500,000.00                  | IMAS -PE-AJ-943-2023    |
| 10801         | Mantenimiento de edificios y locales                       | 3,500,000.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10801         | Mantenimiento de edificios y locales                       | 17,227,230.02               | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10803         | Mantenimiento de instalaciones y otras obras               | 4,000,000.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10804         | Mantenimiento y reparación Maquinaria. y Equipo producción | 5,719,841.89                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10806         | Mantenimiento y reparación equipo comunicación             | 2,000,000.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10808         | Mantenimiento reparación equipo cómputo y sistemas         | 1,781,000.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 10808         | Mantenimiento reparación equipo cómputo y sistemas         | 1,173,100.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 20304         | Materiales productos eléctricos, telefónicos y cómputo     | 3,865,250.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 50103         | Equipo de comunicación                                     | 3,430,000.00                | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 50103         | Equipo de comunicación                                     | 770,000.00                  | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

| Código       | Subpartida                     | Monto para disminuir  | Justificación                              |
|--------------|--------------------------------|-----------------------|--|
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina | 55,500,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                     |
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina | 200,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                     |
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina | 620,000.00            | IMAS-SGSA-API-0429-2023                    |
| 50199        | Maquinaria y equipo diverso    | 64,421.02             | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                     |
| 59903        | Bienes intangibles             | 11,562,226.33         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023 / IMAS-PE-1618-2023 |
| <b>TOTAL</b> |                                | <b>163,913,069.26</b> |  |

### RECURSOS CORRESPONDIENTES AL PLAN DE COMPRAS DEL PROGRAMA PROTECCIÓN Y PROMOCION SOCIAL:

| Codigo       | Subpartida                                       | Monto para disminuir  | Justificación           |
|--------------|--|-----------------------|-------------------------|
| 1.04.03      | Servicios de ingeniería                          | 20,000,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.04.06      | Servicios generales                              | 4,939,210.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.04.99      | Otros servicios de gestión y apoyo               | 3,977,600.00          | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 1.08.01      | Mantenimiento de edificios y locales             | 9,340,226.84          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.08.05      | Mantenimiento y reparación Equipo transporte     | 34,500,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.08.99      | Mantenimiento y reparación de otros equipos      | 1,154,874.35          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 2.99.01      | Útiles y materiales de oficina y cómputo         | 8,760,290.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 42,000,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 2,122,010.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 3,255,950.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 200,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 2,425,145.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 52,530,000.0          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 9,800,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 200,000.00            | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 5.01.06      | Equipo sanitario, de laboratorio e investigación | 500,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.02.99      | Otras construcciones, adiciones y mejoras        | 50,000,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>245,705,306.19</b> |                         |

Por otra parte, el Departamento de Desarrollo Humano mediante oficio IMAS-GG-DH-2695-2023, determinó disminuir de la Partida 0 Remuneraciones del Programa de Actividades Centrales un monto por ¢ 308,000,000.00, y ¢ 37.200.000.0 del Centro Gestor Auditoría y del Programa Protección y Promoción Social un monto de ¢ 734.000.000.0 motivado por el análisis a los saldos disponibles de las subpartidas de la Partida 0 Remuneraciones, y en la subpartida Actividades de Capacitación.

Además, en oficio IMAS-GG-DH-2724-2023, se procede a realizar un reacomodo de recursos disminuyendo la subpartida 0.05.05 *Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados* por un monto de ¢ 75.000.000.0, según la justificación:

## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

---

“ ...

**JUSTIFICACIÓN DE LA DISMINUCIÓN:** Se solicita el rebajo a esta subpartida debido a que no se han hecho uso de la totalidad de los recursos a causa de renunciaciones, pensiones, plazas vacantes o permisos sin goce salarial, por lo que se puede disponer del monto indicado ya que se cuentan con fondos suficientes para el resto del periodo.

...”

Se señala que el monto total de recursos a disminuir, incluyendo los reacomodos de recursos asciende a la suma de ¢ 409,618,375.45, en ambos programas.

...”

## **PROGRAMA PROTECCIÓN Y PROMOCION SOCIAL**

### **Recursos Inversión Social**

Mediante oficio **IMAS-DDS-0477-2023**, el señor Luis Felipe Barrantes Arias, Director de Desarrollo Social, solicita a Planificación Institucional el criterio técnico para aquellas subpartidas vinculadas al POI 2023, según la siguiente justificación:

“ ...

#### **1. DISMINUCIONES**

##### **1.1 RECURSOS PROPIOS IMAS:**

##### **1.1.1 Recursos provenientes del Gasto administrativo Operativo ¢2,379,818,375.45**

##### **1.1.1.1 Recursos de Gasto administrativo operativo Comunicado por el Área de Desarrollo Humano ¢1,079,200,000.00**

Mediante el oficio **IMAS-GG-DH-2695-2023** de Desarrollo Humano se identifican recursos que pueden destinarse a la Inversión Social, de dicho oficio se puede tomar para la inversión social lo correspondiente a Protección y Promoción Social por ¢1,079,200,000.00

##### **1.1.1.2 Recursos de Gasto administrativo operativo Comunicado por la Subgerencia de soporte Administrativo ¢406,618,375.45**

En coordinación con la Subgerencia de soporte administrativo y la Unidad de Presupuesto se indica que luego de realizar un análisis de necesidades del Plan Anual de Adquisiciones que no serán ejecutadas, así como algunos recursos presupuestarios de otras necesidades que no serán ejecutadas se puede destinar a la inversión social el monto de **¢406,618,375.45**

##### **1.1.1.3 Recursos de Gasto administrativo operativo del Programa Protección y Promoción Social ¢894,000,000.00**

##### **a) Subpartida 1.04.99 SACI ¢400,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023** la Dirección de Sistemas de Información Social nos indica que pueden disponerse de recursos. Se indica que puede disponerse de ¢400,000,000.00 destinados a *“Atención multicanal a la población usuaria, mediante una plataforma virtual, centralizada, remota, telefónica y gratuita para que se mejore y haga más oportuna la atención de la población usuaria, mediante la reducción de filas y tiempos de espera en la atención”*.

##### **b) Subpartida 1.02.04 Llamadas SACI ¢380,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023** la Dirección de Sistemas de Información Social nos indica que pueden disponerse de recursos. Se indica que puede disponerse de ¢380,000,000.00 destinados a *“Financiar las llamadas telefónicas que realizan las personas usuarias del SACI, en el marco del acceso gratuito de la plataforma virtual, centralizada y remota”*.

##### **c) Subpartida 1.04.03 Servicios de Ingeniería, Contratación topógrafos ¢84,000,000.00**

## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal indica que puede disponerse de parte de los recursos de la “Contratación de servicios profesionales en ingeniería, topografía y catastro”. Se indica lo siguiente:

“Se estima que por el tiempo que ha tomado la confección de los términos de referencia y la gestión de la contratación en SICOP, los servicios requeridos se contratarían hasta el próximo año, mientras avanza el proceso de publicación, análisis, aclaración de dudas y selección de posibles oferentes, por lo tanto, no será necesario disponer del contenido presupuestado estimado para el 2023 para esta contratación.”

### **d) Estudios Sociales c\$30,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal indica que puede disponerse de parte de los recursos de la “Contratación de servicios profesionales para evaluación de programas, entre otros o similares (profesionales para la valoración social de Titulación)”. Se indica lo siguiente:

“La contratación de los servicios profesionales para evaluación de programas, específicamente para la evaluación del Programa de Emprendimientos Productivos Individuales no se realizará este año, según lo indica Planificación Institucional, en el oficio IMAS-PE-PI-0323-2023, por lo que se liberan los recursos.”

### **1.1.2 Recursos de Beneficios de la Oferta programática c\$353,680,000.00**

#### **1.1.2.1 Persona Trabajadora Menor de edad c\$42,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023** el Departamento de Desarrollo Socioeducativo nos indica lo siguiente:

“Tanto el IMAS como el MTSS tienen la responsabilidad de proteger y garantizar los derechos de las personas trabajadoras menores de edad. Esto incluye la prevención del trabajo infantil, la protección de los menores de edad que ya están trabajando y la garantía de que esta población pueda desarrollarse integralmente y recibir una educación adecuada.

Ambas instituciones trabajan de manera coordinada mediante el Convenio de Cooperación, con el objetivo de prevenir y atender situaciones de trabajo infantil y trabajo adolescente en el país, garantizando los derechos de las personas menores de edad inmersas en el ámbito laboral.”

Actualmente existen recursos disponibles, por lo cual el Departamento gestiones con la OATIA donde indica:

“Ante esta situación se consultó a la OATIA mediante el oficio IMAS-SGDS-ADSE-0290-2023 sobre la proyección de los casos que estarían tramitando durante en el segundo semestre, cuya respuesta fue enviada por medio del oficio DPET-OATIA-OF-55-2023 y recibido el 18 de julio 2023, en el que indican lo siguiente: “La OATIA estima para el segundo semestre del presente año (julio – octubre 2023) la remisión al ADSE-IMAS, una cantidad de 40 informes técnicos sociolaborales (ITS) de personas menores de edad trabajadoras, candidatos al beneficio de la Transferencia Monetaria Condicionada (TMC-1019), razón por lo cual se solicita al IMAS, reservar el presupuesto correspondiente”.

Por lo anterior se disminuirán los recursos disponibles en el beneficio y se mantendrá un disponible para la atención de las solicitudes pendientes. La meta debe disminuirse en **345** personas, para una meta ajustada de **378** personas.

#### **1.1.2.2 Veda c\$57,680,000.00**

Este beneficio se ejecuta en función de la declaratoria de Veda según Decreto 6043-MAG-SP-MS y con base en el listado remitido por INCOPESCA, así como con el monto fijado por la institución y la comisión específica. Durante el 2023 se atendió el 100% de la población remitida, por lo que los recursos presupuestarios que aún tiene asignado el beneficio podrán ser reorientados a otras necesidades institucionales. La meta del beneficio debe disminuirse en **197** personas, para que la meta ajustada sea de **1,234**.

#### **1.1.2.3 Mejoramiento de Vivienda para la atención de emergencias c\$44,000,000.00**

Para el presente periodo presupuestario se incluyeron recursos para este beneficio en caso de que el monto incluido con fuente Gobierno Central fuera insuficiente, a la fecha ha tenido poco movimiento el mismo. Por lo cual puede tomarse los recursos colocados con fuente IMAS y mantener los incluidos con la otra fuente de financiamiento. Este beneficio no posee una meta asignada, por lo cual solo debe ser ajustado el monto presupuestario.

## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

### **1.1.2.4 Titulación □ ₡10,000,000.00**

Estos recursos fueron contemplados para cubrir costos de confección de planos de catastro y gastos de escritura de terrenos que no están registrados a nombre del IMAS para personas en condición de pobreza extrema y pobreza. Actualmente no se ha recibido demanda de este beneficio, por lo que se requiere disminuirse la meta de **25** asignada a estos recursos.

### **1.1.2.5 Emergencias ₡200,000,000.00**

Se realizó un análisis del beneficio Emergencias, a la fecha se ha ejecutado recursos por el monto de ₡621 millones de colones. Lo cual representa un 28% del presupuesto asignado actualmente en el beneficio. Por lo cual la ejecución de este es baja, por lo cual se ha decidido disminuir el monto del beneficio para realizar traslado de recursos a otras necesidades. El monto que se mantendrá luego de la disminución es por ₡809 millones, siendo un monto mayor al ejecutado en 9 meses del presente año.

## **1.2 RECURSOS FODESAF:**

### **1.2.1 Recursos de Beneficios de la Oferta programática ₡719,824,524.00**

#### **1.2.1.1 Persona Trabajadora Menor de edad ₡120,000,000.00**

Mediante oficio IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023 el Departamento de Desarrollo Socioeducativo nos indica lo siguiente:

*“Tanto el IMAS como el MTSS tienen la responsabilidad de proteger y garantizar los derechos de las personas trabajadoras menores de edad. Esto incluye la prevención del trabajo infantil, la protección de los menores de edad que ya están trabajando y la garantía de que esta población pueda desarrollarse integralmente y recibir una educación adecuada.*

Ambas instituciones trabajan de manera coordinada mediante el Convenio de Cooperación, con el objetivo de prevenir y atender situaciones de trabajo infantil y trabajo adolescente en el país, garantizando los *derechos de las personas menores de edad inmersas en el ámbito laboral.*”

Actualmente existen recursos disponibles, por lo cual el Departamento gestiones con la OATIA donde indica:

*“Ante esta situación se consultó a la OATIA mediante el oficio IMAS-SGDS-ADSE-0290-2023 sobre la proyección de los casos que estarían tramitando durante en el segundo semestre, cuya respuesta fue enviada por medio del oficio DPET-OATIA-OF-55-2023 y recibido el 18 de julio 2023, en el que indican lo siguiente: “La OATIA estima para el segundo semestre del presente año (julio – octubre 2023) la remisión al ADSE-IMAS, una cantidad de 40 informes técnicos sociolaborales (ITS) de personas menores de edad trabajadoras, candidatos al beneficio de la Transferencia Monetaria Condicionada (TMC-1019), razón por lo cual se solicita al IMAS, reservar el presupuesto correspondiente”.*

#### **1.2.1.2 Veda ₡30,605,000.00**

Este beneficio se ejecuta en función de la declaratoria de Veda según Decreto 6043-MAG-SP-MS y con base en el listado remitido por INCOPECA, así como con el monto fijado por la institución y la comisión específica. Durante el 2023 se atendió el 100% de la población remitida, por lo que los recursos presupuestarios que aún tiene asignado el beneficio podrán ser reorientados a otras necesidades institucionales.

#### **1.2.1.3 Emergencias ₡569,219,524.00**

Se realizó un análisis del beneficio Emergencias, a la fecha se ha ejecutado recursos por el monto de ₡621 millones de colones. Lo cual representa un 28% del presupuesto asignado actualmente en el beneficio. Por lo cual la ejecución de este es baja, por lo cual se ha decidido disminuir el monto del beneficio para realizar traslado de recursos a otras necesidades. El monto que se mantendrá luego de la disminución es por ₡809 millones, siendo un monto mayor al ejecutado en 9 meses del presente año.

...”

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

**1. APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**

La Aplicación de los ajustes propuestos se refleja en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 2  
APLICACIÓN DE LOS RECURSOS  
(En miles de colones)**

| CLASIFICACION                            | APLICACIÓN DE LOS RECURSOS |                               |                   | TOTAL               |
|--|----------------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|
|  | ACTIVIDADES CENTRALES      | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |                   |                     |
|  | RECURSOS PROPIOS           | FODESAF                       |                   |                     |
| <b>SERVICIOS</b>                         | <b>3,000.00</b>            | <b>13,500.00</b>              |                   | <b>16,500.00</b>    |
| SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS      | 3,000.00                   |                               |                   | 3,000.00            |
| Servicios transferencia electrónica      | 3,000.00                   |                               |                   | 3,000.00            |
| SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO             |                            | <b>13,500.00</b>              |                   | <b>13,500.00</b>    |
| Otros servicios de gestión y apoyo       |                            | 13,500.00                     |                   | 13,500.00           |
| <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>          |                            | <b>56,350.00</b>              |                   | <b>56,350.00</b>    |
| ÚTILES, MAT. Y SUMINISTROS DIVERSOS      |                            | <b>56,350.00</b>              |                   | <b>56,350.00</b>    |
| Productos de papel, cartón e impresos    |                            | 56,350.00                     |                   | 56,350.00           |
| <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>         |                            | <b>2,738,648.38</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,458,472.90</b> |
| TRANSFERENCIAS CTES A PERSONAS           |                            | <b>2,663,648.38</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,383,472.90</b> |
| Otras transferencias a personas          |                            | <b>2,663,648.38</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,383,472.90</b> |
| Atención a Familias                      |                            | 2,538,648.38                  | 719,824.52        | 3,258,472.90        |
| Atención Situaciones de Violencia        |                            | 50,000.00                     |                   | 50,000.00           |
| Emprendimientos Productivos Individuales |                            | 75,000.00                     |                   | 75,000.00           |
| PRESTACIONES                             |                            | <b>75,000.00</b>              |                   | <b>75,000.00</b>    |
| Prestaciones legales                     |                            | 45,000.00                     |                   | 45,000.00           |
| Otras prestaciones                       |                            | 30,000.00                     |                   | 30,000.00           |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>3,000.00</b>            | <b>2,808,498.38</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,531,322.90</b> |

**JUSTIFICACIONES DE LOS AUMENTOS:** Los aumentos que se aplican en la presente Modificación Presupuestaria están destinados a fortalecer los recursos que corresponden al Gasto Administrativo Operativo de los Programa Actividades Centrales y el Programa Promoción y Promoción Social, así mismo se fortalecen en gran medida, los recursos de la

## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

Inversión Social en los beneficios de Atención a Familias y Asignación Familiar y Atención de Situaciones de Violencia y Emprendimientos Productivos Individuales.

### **Recursos del Gasto Administrativo Operativo**

#### **RECURSOS DESARROLLO HUMANO**

Además, mediante formulario IMAS-GG-DH-2724-2023, la jefa de Desarrollo Humano señora Marielos Lepiz Guzmán, solicita reforzar las subpartidas denominadas Prestaciones legales (6.03.01) y Otras prestaciones legales (6.03.01), según el detalle a continuación:

“ ...

#### **APLICACIÓN DE LOS DE LOS RECURSOS (AUMENTOS)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto:** ₡45.000.000,00 (Cuarenta y cinco millones de colones con 00/100 netos)

**1) Monto ₡ 45.000.000,00**

| <b>Código</b>     |                | <b>Descripción</b>               |
|-------------------|----------------|----------------------------------|
| <b>Partida</b>    | <b>6</b>       | <b>Transferencias Corrientes</b> |
| <b>Grupo de</b>   | <b>6.03</b>    | <b>Prestaciones</b>              |
| <b>Subpartida</b> |                |                                  |
| <b>Subpartida</b> | <b>6.03.01</b> | <b>Prestaciones Legales</b>      |

**JUSTIFICACIÓN DEL AUMENTO:** Se requiere reforzar esta subpartida para realizar pagos por concepto de bajas de personal por jubilación, así como también para cubrir ceses por término de nombramientos interinos, personal sustituto o renunciaciones que se presenten durante los meses restantes del periodo 2023.

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto:** ₡ 30.000.000,00 (Treinta millones de colones con 00/100 netos).

**1) Monto ₡ 30.000.000,00**

| <b>Código</b>     |                | <b>Descripción</b>                 |
|-------------------|----------------|------------------------------------|
| <b>Partida</b>    | <b>6</b>       | <b>Transferencias Corrientes</b>   |
| <b>Grupo de</b>   | <b>6.03</b>    | <b>Prestaciones</b>                |
| <b>Subpartida</b> |                |                                    |
| <b>Subpartida</b> | <b>6.03.99</b> | <b>Otras Prest. Terceras Pers.</b> |

**JUSTIFICACIÓN DEL AUMENTO:** Se requiere reforzar esta subpartida con el fin de cubrir los montos por concepto de subsidio patronal, producto de las incapacidades médicas emitidas por la Caja Costarricense de Seguro Social. De acuerdo con nuestras revisiones y tomando como referencia el comportamiento del gasto en esta subpartida, los fondos disponibles no serán suficientes para poder cubrir los meses restantes del 2023.

...”

#### **PROGRAMA ACTIVIDADES CENTRALES INCLUYE EL CENTRO GESTOR AUDITORIA**

## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

Mediante oficio **IMAS-DSA-0105-2023**, el Subgerente de Soporte Administrativo Señor Jafeth Soto Sánchez, en coordinación con la Unidad de Presupuesto y el Departamento de Proveeduría, determina que existen requerimientos que no se ejecutaran en lo que resta del año, por lo tanto, se reorientan los recursos hacia otras necesidades más urgentes y se solicita el criterio técnico a Planificación Institucional, según la siguiente justificación:

“ ...

### **APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**

#### **REACOMOCODO DE RECURSOS**

| <b>Subpartida</b> |                                     | <b>Recursos que se reacomodan (en colones corrientes)</b> | <b>Justificación</b> |
|-------------------|-------------------------------------|---|----------------------|
| 1.03.07           | Servicios transferencia electrónica | 3,000,000.00  | IMAS-PE-1618-2023    |
| 6.03.01           | Prestaciones legales                | 45,000,000.00   | IMAS-GG-DH-2724-2023 |
| 6.03.99           | Otras prestaciones                  | 30,000,000.00   | IMAS-GG-DH-2724-2023 |
|                   |                                     | <b>78,000,000.00</b>                                      |                      |

En este apartado destinado a la aplicación se determina que el monto de la aplicación de recursos, sin los reacomodos asciende a la suma de *¢ 160,913,069.26*, para el Programa Actividades Centrales, y para el Programa Protección y Promoción Social corresponde a la suma de *¢ 245,705,306.19* lo que da como resultado un disponible de recursos de *¢406,618,375.45* que se destina para reforzar la oferta programática de los recursos destinados a la Inversión Social del Programa Protección y Promoción Social.

“ ...”

## **PROGRAMA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL**

### **Recursos Inversión Social**

Mediante oficio **IMAS-DDS-0477-2023**, el señor Luis Felipe Barrantes Arias, Director de Desarrollo Social, solicita a Planificación Institucional el criterio técnico para aquellas subpartidas vinculadas al POI 2023, según la siguiente justificación:

“ ...

### **2. AUMENTOS**

#### **2.1 RECURSOS PROPIOS IMAS**

##### **2.1.1 Atención a familias *¢2,538,648,375.45***

Estos recursos serán para la atención de familias en condición de pobreza extrema y pobreza que requieren el otorgamiento de un subsidio para mejorar sus condiciones de vida, mediante la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, entre otros. A las mismas se les otorgará un subsidio mensual de *¢55,000.00* por un periodo de 2 meses, por lo que debe incrementarse la meta en **23,079** familias.

##### **2.1.2 Emprendimientos productivos individuales *¢75,000,000***

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioproductivo y Comunal indica:

Como parte de las gestiones de promoción del desarrollo socio económico local en los diferentes territorios del país, algunas Áreas Regionales de Desarrollo Social (ARDS), han identificado una serie de emprendimientos productivos que requieren ser financiados para su implementación, los cuales,



## **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

constituyen una oportunidad de generación de ingresos para las familias en condición de pobreza extrema y pobreza que los lideran, razón por la cual se solicita trasladar ₡75 000 000,00 (setenta y cinco millones de colones) del monto total que se está disminuyendo del Programa Anual de Adquisiciones 2023, para financiar **50** Emprendimientos Productivos Individuales del Programa de Protección y Promoción Social del IMAS.”

### **2.1.3 Atención Situaciones de Violencia ₡50,000,000.00**

De conformidad con el seguimiento realizado a la ejecución presupuestaria y la importancia de contar con recursos para atender a las familias que sean víctimas de violencia, se logró determinar, que los recursos disponibles han ido disminuyendo rápidamente, por lo que se requiere aumentar los recursos que permitirá brindar los subsidios a las familias que lo soliciten o bien sean referidos por medio de la red de atención interinstitucional. Constantemente se está revisando los disponibles que poseen las Áreas Regionales para reforzar aquellas que poseen un monto bajo, esto con la finalidad que siempre se cuenten con recursos para la atención oportuna de estas familias. Actualmente el presupuesto Comprometido y ejecutado alcanza un **92%**.

### **2.1.4 Subpartida 1.04.99 Otros Servicios de Gestión y Apoyo ₡13,500,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSE-0095-2023** el departamento de Desarrollo Socioeducativo indica:

**‘Subpartida 1.04.99: ₡13,500,000.00:** para el cumplimiento de la obligación contractual con Correos de Costa Rica para la factura por el servicio de “Elaboración y almacenaje de implementos educativos” del Programa de cuadernos e implementos escolares (diciembre 2023), asociada al Procedimiento 2019CD-000164-0005300001. La falta de recursos surge a partir de un reajuste del precio presentado por Correos de Costa Rica y la aprobación de este por el Departamento de Administración Financiera, el cual fue comunicado mediante el oficio IMAS-SGSA-AAF-004-2023. Es importante indicar que este presupuesto sí se requiere colocar para cancelar oportunamente la factura a finales del año en curso.”

### **2.1.5 Subpartida 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos ₡56,350,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSE-0095-2023** el departamento de Desarrollo Socioeducativo indica:

**‘Subpartida 2.99.03: ₡56,350,000.00:** para prever los recursos necesarios en caso de que se determine el pago del 100% del Reclamo Administrativo, asociado al Procedimiento 2021LN-000001-0005300001. Importante mencionar que en el escenario que dicho Reclamo no se apruebe parcial o totalmente, los recursos quedarían como superávit en la subpartida; lo anterior para que se valorado en relación a si se considera oportuno que los recursos sean asignados de manera previa a la emisión del criterio por parte de la Gerencia General.”

## **2.2 RECURSOS FODESAF**

### **2.2.1 Atención a familias ₡719,824,524.00**

Estos recursos serán para la atención de familias en condición de pobreza extrema y pobreza que requieren el otorgamiento de un subsidio para mejorar sus condiciones de vida, mediante la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, entre otros. A las mismas se les otorgará un subsidio mensual de ₡55,000.00 por un periodo de 2 meses, por lo que debe incrementarse la meta en **6,543** familias.  
...

## **OTROS ASUNTOS RELEVANTES**

### **CUMPLIMIENTO DEL LÍMITE DE LA REGLA FISCAL**

En la Gaceta N° 125 la Presidencia de la República y el Ministerio de Hacienda, publicó el Decreto N° 43589-H, mediante el cual se informa la metodología de cálculo de la regla fiscal y la modificación a los artículos 2º, 3º, 5º, 22º y 25º y deroga los artículos 4º y 11º del reglamento al Título IV de la Ley N° 9635 y que en lo de interés indica:

“ ...

*Artículo 3º—Periodo de referencia para aplicación de la regla fiscal. Durante la fase de formulación del presupuesto ordinario del siguiente periodo, las entidades tomarán como base para la aplicación de la regla fiscal el presupuesto ordinario aprobado del año en curso.*

*De manera que durante la formulación presupuestaria se verificará el cumplimiento de la regla fiscal comparando los presupuestos ordinarios aprobados al inicio de los 2 periodos.*

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023

*Mientras que, al finalizar el ejercicio económico, se verificará su cumplimiento comparando el presupuesto final o definitivo con respecto al presupuesto ordinario aprobado del periodo anterior.*

...

Basados en el decreto anterior, la Secretaria Técnica de la Autoridad Presupuestaria remite oficio DM-0358-2022 mediante el que comunica a la institución el límite de gasto para el periodo 2023, en concordancia a la metodología de cálculo sobre el presupuesto inicial del periodo anterior, el cual asciende a la suma de ₡76,901,796.68 miles en transferencias corrientes y la suma de ₡2,682,183.90 miles en transferencias de capital, se determina que el límite total de gasto asciende a la suma de ₡79,583,980.58 miles, como se observa a continuación:

**Cuadro N° 03**  
**PRESUPUESTO ORDINARIO 2022 INSTITUCIONAL**  
**CLASIFICADOR ECONOMICO DEL GASTO**  
(En miles de colones)

| CODIGO                     | PARTIDA - GRUPO SUBPARTIDA - SUBPARTIDA | MONTO                | TASA DE CRECIMIENTO PARA EL 2023 | CRECIMIENTO ABSOLUTO 2023 | LÍMITE DE REGLA FISCAL 2023 |
|----------------------------|---|----------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>1</b>                   | <b>GASTOS CORRIENTES</b>                | <b>74,982,251.05</b> | <b>2.56%</b>                     | 1,919,545.63              | <b>76,901,796.68</b>        |
| 1.1                        | GASTOS DE CONSUMO                       | 37,298,892.95        | 2.56%                            | 66,949.99                 | <b>2,682,183.90</b>         |
| 1.1.1                      | REMUNERACIONES                          | 22,186,599.49        | 2.56%                            | 1,986,495.62              | 79,583,980.58               |
| 1.1.1.1                    | Sueldos y Salarios                      | 17,854,533.72        |                                  |                           |                             |
| 1.1.1.2                    | Contribuciones Sociales                 | 4,332,065.77         |                                  |                           |                             |
| 1.1.2                      | ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS       | 15,112,293.46        |                                  |                           |                             |
| 1.3                        | TRANSFERENCIAS CORRIENTES               | 37,683,358.10        |                                  |                           |                             |
| 1.3.1                      | Al Sector Público                       | 892,898.83           |                                  |                           |                             |
| 1.3.2                      | Al Sector Privado                       | 36,790,459.27        |                                  |                           |                             |
| <b>2</b>                   | <b>GASTOS DE CAPITAL</b>                | <b>2,615,233.91</b>  |                                  |                           |                             |
| 2.1                        | FORMACIÓN DE CAPITAL                    | 156,400.00           |                                  |                           |                             |
| 2.1.1                      | Edificaciones                           | 16,000.00            |                                  |                           |                             |
| 2.1.4                      | Instalaciones                           | 400.00               |                                  |                           |                             |
| 2.1.5                      | Otras Obras                             | 140,000.00           |                                  |                           |                             |
| 2.2                        | ADQUISICIÓN DE ACTIVOS                  | 876,349.00           |                                  |                           |                             |
| 2.2.1                      | Maquinaria y equipo                     | 833,349.00           |                                  |                           |                             |
| 2.2.4                      | Intangibles                             | 43,000.00            |                                  |                           |                             |
| 2.3                        | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL               | 1,582,484.91         |                                  |                           |                             |
| 2.3.2                      | Al Sector Privado                       | 1,582,484.91         |                                  |                           |                             |
| <b>4</b>                   | <b>SUMAS SIN ASIGNACIÓN</b>             | <b>1,976,821.06</b>  |                                  |                           |                             |
| <b>TOTAL INSTITUCIONAL</b> |   | <b>79,574,306.02</b> |                                  |                           |                             |

En virtud de lo anterior, es significativo controlar el Límite de Gasto Total del periodo 2023 con el Presupuesto Ajustado, con el objetivo de determinar desviaciones del gasto corriente y de capital con respecto a lo proyectado según el presupuesto ajustado.

**Cuadro N° 04**  
**Control de Límite de Gasto Corriente y Gasto de Capital**  
(En miles de colones)

| CONTROL PRESUPUESTO AJUSTADO | LÍMITE TOTAL DE GASTO 2023 |
|------------------------------|----------------------------|
|                              | 79,583,980.58              |

### **MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**

| LÍMITE REGLA FISCAL            | LÍMITE DE GASTO CORRIENTE | LÍMITE DE GASTO CAPITAL | SALDO GASTO CORRIENTE +- | SALDO CAPITAL +- | SALDO REGLA FISCAL |
|--------------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|--------------------|
|                                | 76,901,796.68             | 2,682,183.90            |                          |                  |                    |
| Presupuesto Ajustado Enero     | 73,686,668.76             | 3,464,294.58            | 3,215,127.92             | 782,110.68       | 2,433,017.24       |
| Presupuesto Ajustado Febrero   | 73,686,668.76             | 3,464,294.58            | 3,215,127.92             | 782,110.68       | 2,433,017.24       |
| Presupuesto Ajustado Marzo     | 73,549,623.53             | 3,601,339.81            | 3,352,173.15             | 919,155.91       | 2,433,017.24       |
| Presupuesto Ajustado Abril     | 73,549,623.53             | 3,601,339.81            | 3,352,173.15             | 919,155.91       | 2,433,017.24       |
| Presupuesto Ajustado Mayo      | 75,802,640.77             | 3,781,339.81            | 1,099,155.91             | 1,099,155.91     | - 0.00             |
| Presupuesto Ajustado Junio     | 75,802,640.77             | 3,781,339.81            | 1,099,155.91             | 1,099,155.91     | - 0.00             |
| Presupuesto Ajustado Julio     | 76,622,616.93             | 2,961,363.65            | 279,179.75               | 279,179.75       | - 0.00             |
| Presupuesto Ajustado Agosto    | 76,622,616.93             | 2,961,363.65            | 279,179.75               | 279,179.75       | - 0.00             |
| Presupuesto Ajustado Setiembre | 76,622,616.93             | 2,958,250.65            | 279,179.75               | 276,066.75       | 3,113.00           |
| Presupuesto Ajustado Octubre   | 76,901,796.68             | 2,679,070.90            | - 0.00                   | 3,113.00         | 3,113.00           |

Como se puede visualizar, desde la óptica presupuestaria teniendo como horizonte el presupuesto ajustado versus el límite de gasto comunicado, la institución con la aplicación de la Modificación 03-2023 no puede crecer en gasto corriente para el 2023. Sin embargo, como se puede observar en el gasto de capital proyectado por la suma de ¢2,679,070.90 miles es inferior al establecido por la regla fiscal que es por un monto de ¢ 2,682,183.90, lo que provoca un disponible presupuestario en esta partida de ¢3,113.00 miles.

Por lo anterior, la administración tiene la posibilidad de superar el monto máximo de crecimiento en gasto de capital, sin sobrepasar nunca el límite de crecimiento total (gasto corriente más gasto de capital). No obstante, se dará el debido control y seguimiento según lo indicado en la Directriz IMAS-GG-1443-2022, con el fin de garantizar que el gasto corriente no sobrepase el límite de gasto comunicado por la secretaria técnica de la Autoridad Presupuestaria.

Es importante indicar, que mediante oficio DM-0358-2022 de fecha 28 de marzo del 2022, en relación con un crecimiento mayor en el gasto de capital, se estipula que:

“ ...

*Cabe señalar que, la citada tasa de crecimiento del 2,56% deberá aplicarse igualmente al gasto corriente contenido en dicho gasto total. Por su parte, el crecimiento del gasto de capital podrá sobrepasar dicha tasa, siempre y cuando la suma de ambos tipos de gasto (corriente y de capital) no sobrepase el crecimiento autorizado del 2,56% a nivel del gasto total.*

... ”

Adicionalmente, se dará el debido control y seguimiento según lo indicado en la Directriz IMAS-GG-1443-2022, con el fin de garantizar que el gasto corriente no sobrepase el límite de gasto comunicado por la secretaria técnica de la Autoridad Presupuestaria.

Para lo cual se emitió la constancia de Regla Fiscal CONS-0019-2023, la cual se encuentra en el apartado de anexos de este documento.

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL N° 03-2023**


---

**IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES Y DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS:** La identificación de las necesidades a las que se les están asignando los recursos reorientados en la presente modificación, pueden ser verificadas en los oficios que forman parte de los anexos a este documento, emitidos por las Áreas Técnicas y la respectiva responsable del Programa Presupuestario.

**AJUSTE DE METAS/POI:** Los ajustes a las metas contenidas en el POI 2023, debe ser verificado en el Criterio Técnico emitido por el Área de Planificación Institucional, el cual fue oficializado mediante oficios **IMAS-IMAS-PE-PI-00461-2023**.

**RESPONSABILIDAD DEL RESPALDO DOCUMENTAL:** El contenido de la documentación e información, tanto del Criterio Técnico emitido por el Área de Planificación Institucional, como los restantes documentos que respaldan las justificaciones de los ajustes realizados mediante el presente documento, es responsabilidad de las Unidades que los emitieron. Por lo tanto, la Unidad de Presupuesto y el Área de Administración Financiera incorpora la documentación en el aparte de anexos, para efecto de verificación de su contenido; aparte de cumplir con los requerimientos establecidos en el Bloque de Legalidad aplicable. Además, los ajustes fueron realizados en estricto apego a los requerimientos presentados por las unidades solicitantes.

**ATENCIÓN DE LA PARTE TÉCNICA DEL BLOQUE DE LEGALIDAD APLICABLE:** Las personas funcionarias que participaron en la elaboración, verificación y revisión del presente documento, dan fe de que se atendió la parte técnica del bloque de legalidad aplicable.



# **CUADRO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**

MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL No.03-2023  
ORIGEN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS  
(En miles de colones)

| CÓDIGO      | CLASIFICACION                                 | ORIGEN DE LOS RECURSOS |                  |                               |          | APLICACIÓN DE LOS RECURSOS |                               |                  |                  |
|-------------|---|------------------------|------------------|-------------------------------|----------|----------------------------|-------------------------------|------------------|------------------|
|             |   | ACTIVIDADES CENTRALES  | AUDITORIA        | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |          | ACTIVIDADES CENTRALES      | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |                  | TOTAL            |
|             |   | RECURSOS PROPIOS       |                  | FODESAF                       |          | RECURSOS PROPIOS           | FODESAF                       |                  |                  |
| <b>0</b>    | <b>REMUNERACIONES</b>                         | <b>295,000.00</b>      | <b>37,200.00</b> | <b>809,000.00</b>             | <b>-</b> | <b>1,141,200.00</b>        |                               |                  |                  |
| <b>0.01</b> | <b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>                 | <b>103,000.00</b>      | <b>14,000.00</b> | <b>240,000.00</b>             | <b>-</b> | <b>357,000.00</b>          |                               |                  |                  |
| 0.01.01     | Sueldos para cargos fijos                     | 100,000.00             | 10,000.00        | 180,000.00                    |          | 290,000.00                 |                               |                  |                  |
| 0.01.03     | Servicios especiales                          | 3,000.00               |                  | 60,000.00                     |          | 63,000.00                  |                               |                  |                  |
| 0.01.05     | Suplencias                                    |                        | 4,000.00         |                               |          | 4,000.00                   |                               |                  |                  |
| <b>0.02</b> | <b>REMUNERACIONES EVENTUALES</b>              | <b>5,000.00</b>        | <b>2,000.00</b>  | <b>6,000.00</b>               | <b>-</b> | <b>13,000.00</b>           |                               |                  |                  |
| 0.02.02     | Recargo de funciones                          | 1,000.00               |                  |                               |          | 1,000.00                   |                               |                  |                  |
| 0.02.04     | Compensación de vacaciones                    | 4,000.00               | 2,000.00         | 6,000.00                      |          | 12,000.00                  |                               |                  |                  |
| <b>0.03</b> | <b>INCENTIVOS SALARIALES</b>                  | <b>165,000.00</b>      | <b>15,500.00</b> | <b>440,000.00</b>             | <b>-</b> | <b>620,500.00</b>          |                               |                  |                  |
| 0.03.01     | Retribución por años servidos                 | 80,000.00              | 5,000.00         | 300,000.00                    |          | 385,000.00                 |                               |                  |                  |
| 0.03.02     | Restricción al ejercicio liberal profesión    | 65,000.00              | 10,000.00        | 120,000.00                    |          | 195,000.00                 |                               |                  |                  |
| 0.03.99     | Otros incentivos salariales                   | 20,000.00              | 500.00           | 20,000.00                     |          | 40,500.00                  |                               |                  |                  |
| <b>0.04</b> | <b>CONTRIBUCIONES PATRONALES S. SOCIAL</b>    | <b>7,000.00</b>        | <b>1,000.00</b>  | <b>11,000.00</b>              | <b>-</b> | <b>19,000.00</b>           |                               |                  |                  |
| 0.04.01     | Al Seguro de Salud de la CCSS                 | 5,000.00               | 1,000.00         | 5,000.00                      |          | 11,000.00                  |                               |                  |                  |
| 0.04.03     | Al Instituto Nacional de Aprendizaje          | 2,000.00               |                  | 6,000.00                      |          | 8,000.00                   |                               |                  |                  |
| <b>0.05</b> | <b>A FONDOS DE PENSIONES OTROS</b>            | <b>15,000.00</b>       | <b>4,700.00</b>  | <b>112,000.00</b>             | <b>-</b> | <b>131,700.00</b>          |                               |                  |                  |
| 0.05.01     | Al Seguro de Pensiones de la C.C.S.S          | 4,000.00               | 900.00           | 10,000.00                     |          | 14,900.00                  |                               |                  |                  |
| 0.05.02     | Al Régimen Obligatorio Pensiones Complement   | 2,000.00               | 900.00           | 6,000.00                      |          | 8,900.00                   |                               |                  |                  |
| 0.05.03     | Al Fondo de Capitalización Laboral            | 1,000.00               |                  | 1,000.00                      |          | 2,000.00                   |                               |                  |                  |
| 0.05.05     | A fondos administrados por entes privados     | 8,000.00               | 2,900.00         | 95,000.00                     |          | 105,900.00                 |                               |                  |                  |
| <b>1</b>    | <b>SERVICIOS</b>                              | <b>99,728.07</b>       | <b>1,173.10</b>  | <b>967,911.91</b>             | <b>-</b> | <b>1,068,813.08</b>        | <b>3,000.00</b>               | <b>13,500.00</b> | <b>16,500.00</b> |
| <b>1.02</b> | <b>SERVICIOS BÁSICOS</b>                      |                        |                  | <b>380,000.00</b>             | <b>-</b> | <b>380,000.00</b>          |                               |                  |                  |
| 1.02.04     | Servicio de telecomunicaciones                |                        |                  | 380,000.00                    |          | 380,000.00                 |                               |                  |                  |
| <b>1.03</b> | <b>SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS</b>    |                        |                  |                               |          |                            | <b>3,000.00</b>               | <b>-</b>         | <b>3,000.00</b>  |
| 1.03.07     | Servicios transferencia electrónica           |                        |                  |                               |          | -                          | 3,000.00                      |                  | 3,000.00         |
| <b>1.04</b> | <b>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</b>           | <b>52,500.00</b>       |                  | <b>542,916.81</b>             | <b>-</b> | <b>595,416.81</b>          | <b>-</b>                      | <b>13,500.00</b> | <b>13,500.00</b> |
| 1.04.03     | Servicios de ingeniería                       |                        |                  | 104,000.00                    |          | 104,000.00                 |                               |                  |                  |
| 1.04.04     | Servicios en ciencias económicas y sociales   | 2,000.00               |                  | 30,000.00                     |          | 32,000.00                  |                               |                  |                  |
| 1.04.05     | Servicios desarrollo sistemas informáticos    | 50,000.00              |                  |                               |          | 50,000.00                  |                               |                  |                  |
| 1.04.06     | Servicios generales                           | 500.00                 |                  | 4,939.21                      |          | 5,439.21                   |                               |                  |                  |
| 1.04.99     | Otros servicios de gestión y apoyo            |                        |                  | 403,977.60                    |          | 403,977.60                 |                               | 13,500.00        | 13,500.00        |
| <b>1.07</b> | <b>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</b>               | <b>13,000.00</b>       | <b>-</b>         | <b>-</b>                      | <b>-</b> | <b>13,000.00</b>           | <b>-</b>                      | <b>-</b>         | <b>-</b>         |
| 1.07.01     | Actividades de capacitación                   | 13,000.00              |                  |                               |          | 13,000.00                  |                               |                  |                  |
| <b>1.08</b> | <b>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</b>             | <b>34,228.07</b>       | <b>1,173.10</b>  | <b>44,995.10</b>              | <b>-</b> | <b>80,396.27</b>           | <b>-</b>                      | <b>-</b>         | <b>-</b>         |
| 1.08.01     | Mantenimiento de edificios y locales          | 20,727.23              |                  | 9,340.23                      |          | 30,067.46                  |                               |                  |                  |
| 1.08.03     | Mantenimiento de instalaciones y otras obras  | 4,000.00               |                  |                               |          | 4,000.00                   |                               |                  |                  |
| 1.08.04     | Mantenimiento y rep. Maq. y Eq.producción     | 5,719.84               |                  |                               |          | 5,719.84                   |                               |                  |                  |
| 1.08.05     | Mantenimiento y reparación Eq. transporte     |                        |                  | 34,500.00                     |          | 34,500.00                  |                               |                  |                  |
| 1.08.06     | Mantenimiento y rep.equipo comunicación       | 2,000.00               |                  |                               |          | 2,000.00                   |                               |                  |                  |
| 1.08.08     | Mantenimiento rep.equipo cómputo y sistemas   | 1,781.00               | 1,173.10         |                               |          | 2,954.10                   |                               |                  |                  |
| 1.08.99     | Mantenimiento y reparación de otros equipos   |                        |                  | 1,154.87                      |          | 1,154.87                   |                               |                  |                  |
| <b>2</b>    | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>               | <b>3,865.25</b>        | <b>-</b>         | <b>8,760.29</b>               | <b>-</b> | <b>12,625.54</b>           | <b>-</b>                      | <b>56,350.00</b> | <b>56,350.00</b> |
| <b>2.03</b> | <b>MAT., PRODUCTOS CONSTRUC MANTEN.</b>       | <b>3,865.25</b>        | <b>-</b>         | <b>-</b>                      | <b>-</b> | <b>3,865.25</b>            | <b>-</b>                      | <b>-</b>         | <b>-</b>         |
| 2.03.04     | Mater. prod.eléctricos, telefónicos y cómputo | 3,865.25               |                  |                               |          | 3,865.25                   |                               |                  |                  |

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GENERAL No.03-2023**  
**ORIGEN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**  
(En miles de colones)

| CÓDIGO         | CLASIFICACION                                    | ORIGEN DE LOS RECURSOS |                  |                               |                   |                     | APLICACIÓN DE LOS RECURSOS |                               |                     |                     |
|----------------|--|------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------|
|                |  | ACTIVIDADES CENTRALES  | AUDITORIA        | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |                   | TOTAL               | ACTIVIDADES CENTRALES      | PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL |                     | TOTAL               |
|                |  | RECURSOS PROPIOS       |                  |                               | FODESAF           |                     | RECURSOS PROPIOS           |                               |                     | FODESAF             |
| <b>2.99</b>    | <b>ÚTILES, MAT. Y SUMINISTROS DIVERSOS</b>       | -                      | -                | <b>8,760.29</b>               | -                 | <b>8,760.29</b>     | -                          | <b>56,350.00</b>              | -                   | <b>56,350.00</b>    |
| 2.99.01        | Útiles y materiales de oficina y cómputo         |                        |                  | 8,760.29                      |                   | 8,760.29            |                            |                               |                     | -                   |
| 2.99.03        | Productos de papel, cartón e impresos            |                        |                  |                               |                   |                     | 56,350.00                  |                               |                     | 56,350.00           |
| <b>5</b>       | <b>BIENES DURADEROS</b>                          | <b>72,146.65</b>       | -                | <b>163,033.11</b>             | -                 | <b>235,179.75</b>   | -                          | -                             | -                   | -                   |
| <b>5.01</b>    | <b>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</b>           | <b>60,584.42</b>       | -                | <b>113,033.11</b>             | -                 | <b>173,617.53</b>   | -                          | -                             | -                   | -                   |
| 5.01.03        | Equipo de comunicación                           | 4,200.00               |                  | 50,003.11                     |                   | 54,203.11           |                            |                               |                     | -                   |
| 5.01.04        | Equipo y mobiliario de oficina                   | 56,320.00              |                  | 62,530.00                     |                   | 118,850.00          |                            |                               |                     | -                   |
| 5.01.06        | Equipo sanitario, de laboratorio e investigación |                        |                  | 500.00                        |                   | 500.00              |                            |                               |                     | -                   |
| 5.01.99        | Maquinaria y equipo diverso                      | 64.42                  |                  |                               |                   | 64.42               |                            |                               |                     | -                   |
| <b>5.02</b>    | <b>CONSTRUCCIONES ADICIONES Y MEJORAS</b>        | -                      | -                | <b>50,000.00</b>              | -                 | <b>50,000.00</b>    | -                          | -                             | -                   | -                   |
| 5.02.99        | Otras construcciones, adiciones y mejoras        |                        |                  | 50,000.00                     |                   | 50,000.00           |                            |                               |                     | -                   |
| <b>5.99</b>    | <b>BIENES DURADEROS DIVERSOS</b>                 | <b>11,562.23</b>       | -                | -                             | -                 | <b>11,562.23</b>    | -                          | -                             | -                   | -                   |
| 5.99.03        | Bienes intangibles                               | 11,562.23              |                  |                               |                   | 11,562.23           |                            |                               |                     | -                   |
| <b>6</b>       | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                 | -                      | -                | <b>309,680.00</b>             | <b>719,824.52</b> | <b>1,029,504.52</b> | <b>2,738,648.38</b>        | <b>719,824.52</b>             | <b>3,458,472.90</b> | <b>3,458,472.90</b> |
| <b>6.02</b>    | <b>TRANSFERENCIAS CTES A PERSONAS</b>            | -                      | -                | <b>309,680.00</b>             | <b>719,824.52</b> | <b>1,029,504.52</b> | <b>2,663,648.38</b>        | <b>719,824.52</b>             | <b>3,383,472.90</b> | <b>3,383,472.90</b> |
| <b>6.02.99</b> | <b>Otras transferencias a personas</b>           | -                      | -                | <b>309,680.00</b>             | <b>719,824.52</b> | <b>1,029,504.52</b> | <b>2,663,648.38</b>        | <b>719,824.52</b>             | <b>3,383,472.90</b> | <b>3,383,472.90</b> |
|                | Atencion a Familias                              |                        |                  |                               |                   |                     | <b>2,538,648.38</b>        | 719,824.52                    |                     | 3,258,472.90        |
|                | Emergencias                                      |                        |                  | 200,000.00                    | 569,219.52        | 769,219.52          |                            |                               |                     | -                   |
|                | Atención Situaciones de Violencia                |                        |                  |                               |                   |                     | 50,000.00                  |                               |                     | 50,000.00           |
|                | Empredimientos Productivos Individuales          |                        |                  |                               |                   |                     | 75,000.00                  |                               |                     | 75,000.00           |
|                | Veda   |                        |                  | 57,680.00                     | 30,605.00         | 88,285.00           |                            |                               |                     | -                   |
|                | Persona Trabajadora Menor de Edad                |                        |                  | 42,000.00                     | 120,000.00        | 162,000.00          |                            |                               |                     | -                   |
|                | Ttitulación                                      |                        |                  | 10,000.00                     |                   | 10,000.00           |                            |                               |                     | -                   |
| <b>6.03</b>    | <b>PRESTACIONES</b>                              |                        |                  |                               |                   |                     | <b>75,000.00</b>           | -                             | <b>75,000.00</b>    | <b>75,000.00</b>    |
| 6.03.01        | Prestaciones legales                             |                        |                  |                               |                   |                     | 45,000.00                  |                               |                     | 45,000.00           |
| 6.03.99        | Otras prestaciones                               |                        |                  |                               |                   |                     | 30,000.00                  |                               |                     | 30,000.00           |
| <b>7</b>       | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>                 |                        |                  | <b>44,000.00</b>              | -                 | <b>44,000.00</b>    | -                          | -                             | -                   | -                   |
| <b>7.02</b>    | <b>TRANSFERENCIAS CAPITAL A PERSONAS</b>         |                        |                  | <b>44,000.00</b>              |                   | <b>44,000.00</b>    | -                          | -                             | -                   | -                   |
|                | Emergencias en Mejoramiento de Vivienda          |                        |                  | 44,000.00                     |                   | 44,000.00           |                            |                               |                     | -                   |
|                | <b>TOTAL</b>                                     | <b>470,739.97</b>      | <b>38,373.10</b> | <b>2,302,385.31</b>           | <b>719,824.52</b> | <b>3,531,322.90</b> | <b>3,000.00</b>            | <b>2,808,498.38</b>           | <b>719,824.52</b>   | <b>3,531,322.90</b> |

Verificación técnica incluye bloque  
de legalidad aplicable

ENOC ALEXANDER  
PORRAS MOYA (FIRMA)

Firmado digitalmente por ENOC  
ALEXANDER PORRAS MOYA (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.25 07:58:56 -06'00'

**ALEXANDER PORRAS MOYA**  
Jefe de la Unidad de Presupuesto



# **DOCUMENTACIÓN RESPALDO**





Teléfono (506) 2202 4098  
Fax (506) 2202 4092  
Apartado postal 6213-1000  
aporras@imas.go.cr

San José, 25 de octubre de 2023  
**IMAS-DSA-0105-2023**

Señora  
Silvia Morales Jiménez  
**JEFATURA**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION FINANCIERA**

Señor  
Marvin Chaves Thomas.  
**JEFATURA**  
**PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**

Señor  
Alexander Porras Moya  
**JEFATURA**  
**UNIDAD DE PRESUPUESTO**

**Asunto: Reorientación de recursos de Gasto Administrativo para la  
Modificación Presupuestaria General 03-2023**

Estimada señora y señores:

Reciban un cordial saludo. Debido a ajustes realizados producto del límite de gasto de la regla fiscal, se procede a modificar el oficio IMAS-DSA-0102-2023, de fecha 23 de octubre del año en curso, por lo que se les comunica que la Dirección de Soporte Administrativo en coordinación con la Unidad de Presupuesto y el Departamento de Proveeduría Institucional, realizó el análisis a algunos requerimientos con saldos disponibles en el Plan Anual de Adquisiciones PAA2023, de los Programas Actividades Centrales, y el Programa Protección y Promoción Social y se determinó que existían requerimientos que no se ejecutarán en el periodo, y por lo que respetuosamente se les solicita reorientar dichos recursos a otras necesidades, según el siguiente detalle:

### **ORIGEN DE LOS RECURSOS**

### **RECURSOS CORRESPONDIENTES AL PLAN DE COMPRAS DEL PROGRAMA ACTIVIDADES CENTRALES:**

| <b>Código</b> | <b>Subpartida</b>                           | <b>Monto para disminuir</b> | <b>Justificación</b>    |
|---------------|---|-----------------------------|-------------------------|
| 10404         | Servicios en ciencias económicas y sociales | 2,000,000.00                | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 10405         | Servicios desarrollo sistemas informáticos  | 50,000,000.00               | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 10406         | Servicios generales                         | 500,000.00                  | IMAS -PE-AJ-943-2023    |



Teléfono (506) 2202 4098  
Fax (506) 2202 4092  
Apartado postal 6213-1000  
aporras@imas.go.cr

| Código       | Subpartida   | Monto para disminuir  | Justificación                                |
|--------------|--|-----------------------|--|
| 10801        | Mantenimiento de edificios y locales                       | 3,500,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10801        | Mantenimiento de edificios y locales                       | 17,227,230.02         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10803        | Mantenimiento de instalaciones y otras obras               | 4,000,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10804        | Mantenimiento y reparación Maquinaria. y Equipo producción | 5,719,841.89          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10806        | Mantenimiento y reparación equipo comunicación             | 2,000,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10808        | Mantenimiento reparación equipo cómputo y sistemas         | 1,781,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 10808        | Mantenimiento reparación equipo cómputo y sistemas         | 1,173,100.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 20304        | Materiales productos eléctricos, telefónicos y cómputo     | 3,865,250.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 50103        | Equipo de comunicación                                     | 3,430,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 50103        | Equipo de comunicación                                     | 770,000.00            | IMAS-SGSA-API-0429-2023                      |
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina                             | 55,500,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina                             | 200,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 50104        | Equipo y mobiliario de oficina                             | 620,000.00            | IMAS-SGSA-API-0429-2023                      |
| 50199        | Maquinaria y equipo diverso                                | 64,421.02             | IMAS-DSA-DPI-0091-2023                       |
| 59903        | Bienes intangibles   | 11,562,226.33         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023/<br>IMAS-PE-1618-2023 |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>163,913,069.26</b> |  |

### RECURSOS CORRESPONDIENTES AL PLAN DE COMPRAS DEL PROGRAMA PROTECCIÓN Y PROMOCION SOCIAL:

| Código  | Subpartida                                   | Monto para disminuir | Justificación           |
|---------|--|----------------------|-------------------------|
| 1.04.03 | Servicios de ingeniería                      | 20,000,000.00        | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.04.06 | Servicios generales                          | 4,939,210.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.04.99 | Otros servicios de gestión y apoyo           | 3,977,600.00         | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 1.08.01 | Mantenimiento de edificios y locales         | 9,340,226.84         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.08.05 | Mantenimiento y reparación Equipo transporte | 34,500,000.00        | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 1.08.99 | Mantenimiento y reparación de otros equipos  | 1,154,874.35         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |



Teléfono (506) 2202 4098  
Fax (506) 2202 4092  
Apartado postal 6213-1000  
aporras@imas.go.cr

| Código       | Subpartida                                       | Monto para disminuir  | Justificación           |
|--------------|--|-----------------------|-------------------------|
| 2.99.01      | Útiles y materiales de oficina y cómputo         | 8,760,290.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 42,000,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 2,122,010.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 3,255,950.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 200,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación                           | 2,425,145.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 52,530,000.0          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 9,800,000.00          | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina                   | 200,000.00            | IMAS-SGSA-API-0429-2023 |
| 5.01.06      | Equipo sanitario, de laboratorio e investigación | 500,000.00            | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| 5.02.99      | Otras construcciones, adiciones y mejoras        | 50,000,000.00         | IMAS-DSA-DPI-0091-2023  |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>245,705,306.19</b> |                         |

Por otra parte, el Departamento de Desarrollo Humano, mediante oficio IMAS-GG-DH-2695-2023, determinó disminuir de la Partida 0 Remuneraciones del Programa de Actividades Centrales un monto por ₡ 308,000,000.00, y ₡ 37.200.000.0 del Centro Gestor Auditoría y del Programa Protección y Promoción Social un monto de ₡734.000.000.0 motivado por el análisis a los saldos disponibles de las subpartidas de la Partida 0 Remuneraciones, y en la subpartida Actividades de Capacitación.

Además, en oficio IMAS-GG-DH-2724-2023, se procede a realizar un reacomodo de recursos disminuyendo la subpartida 0.05.05 Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados por un monto de ₡ 75.000.000.0, según la justificación:

“ ...

**JUSTIFICACIÓN DE LA DISMINUCIÓN:** Se solicita el rebajo a esta subpartida debido a que no se han hecho uso de la totalidad de los recursos a causa de renuncias, pensiones, plazas vacantes o permisos sin goce salarial, por lo que se puede disponer del monto indicado ya que se cuentan con fondos suficientes para el resto del periodo.

...”

Se señala que el monto total de recursos a disminuir incluyendo los reacomodos de recursos asciende a la suma de ₡ 409,618,375.45, en ambos programas.

## APLICACIÓN DE LOS RECURSOS

### REACOMODO DE RECURSOS



Teléfono (506) 2202 4098  
Fax (506) 2202 4092  
Apartado postal 6213-1000  
aporras@imas.go.cr

| Subpartida |                                     | Recursos que se reacomodan (en colones corrientes) | Justificación        |
|------------|-------------------------------------|--|----------------------|
| 1.03.07    | Servicios transferencia electrónica | 3,000,000.00                                       | IMAS-PE-1618-2023    |
| 6.03.01    | Prestaciones legales                | 45,000,000.00                                      | IMAS-GG-DH-2724-2023 |
| 6.03.99    | Otras prestaciones                  | 30,000,000.00                                      | IMAS-GG-DH-2724-2023 |
|            |                                     | <b>78,000,000.00</b>                               |                      |

En este apartado destinado a la aplicación se determina que el monto de la aplicación de recursos, sin los reacomodos asciende a la suma de ¢ 160,913,069.26, para el Programa Actividades Centrales, y para el Programa Protección y Promoción Social corresponde a la suma de ¢ 245,705,306.19 lo que da como resultado un disponible de recursos de ¢406,618,375.45 que se destinará para reforzar la oferta programática de los recursos destinados a la Inversión Social del Programa Protección y Promoción Social.

Agradeciendo de antemano su colaboración con el diseño de las metas para los recursos a utilizar, suscribe cordialmente,

**JAFETH SOTO  
SANCHEZ  
(FIRMA)**

Firmado digitalmente por  
JAFETH SOTO SANCHEZ  
(FIRMA)

Fecha: 2023.10.25  
09:11:59 -06'00'

Jafeth Soto Sánchez  
**DIRECTOR**

**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

C. Presidencia Ejecutiva  
Gerencia General  
Dirección de Desarrollo Social  
Angie Lucia Vega Gonzalez. Profesional, Planificación Institucional  
Diego Salazar Sánchez, Asistente, DDS  
Archivo



Teléfono (506) 2202-4076  
Apartado Postal 6213-1000  
Correspondencia.api

09 de agosto del 2023  
IMAS-SGSA-API-0429-2023

Señor  
Alexander Porras Moya  
Jefe  
Unidad de Presupuesto

**ASUNTO: Seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones 2023**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Se adjunta cuadro detalle de la lista de necesidades del **Programa Anual de Adquisiciones, PAA 2023**, que se encuentran disponibles para **RESERVA**, la cual fue revisada por parte del Área de Proveduría Institucional, por lo anterior, se solicita que estos recursos sean considerados mediante modificación presupuestaria para atención de otras necesidades que se consideren institucionalmente.

Sobre el particular, en las reuniones de seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones y coordinación con las unidades ejecutoras se determinó las siguientes necesidades no serán requeridas por lo que la administración debe valorar el uso de esos recursos en atención de otras necesidades.

**IMAS**  
**RESUMEN DE PENDIENTES PARA RESERVA**  
**AL 8/8/23**

| # DE CUADRO DEL PAA | CUADRO DEL PAA                   | CÓDIGO DE COMPRA | PARTIDA | DETALLE DE PARTIDA                          | PROGRAMA                               | UNIDAD EJECUTORA          | DETALLE DEL REQUERIMIENTO  | CANTIDAD | SALDO ACTUAL   |
|---------------------|----------------------------------|------------------|---------|---|--|---------------------------|--|----------|----------------|
| 1                   | 1-Servicios                      | PAA-01-04        | 1.04.04 | SERVICIOS EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES | ACTIVIDADES CENTRALES                  | PRESIDENCIA EJECUTIVA     | ESTUDIOS Y MEDICION DE IMPACTO DE PROGRAMAS SOCIALES Y PUBLICACION DE RESULTADOS | 1        | €2 000 000,00  |
| 1                   | 1-Servicios                      | PAA-01-41        | 1.04.99 | OTROS SERVICIOS DE GESTION Y APOYO          | PROGRAMA PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL | ARDS HUETAR NORTE         | Traslado de cubículos  | 1        | €3 977 600,00  |
| 3                   | 3-Centrales y Teléfonos          | PAA-03-07        | 5.01.03 | Equipo de Comunicación                      | ACTIVIDADES CENTRALES                  | EQUIDAD DE GÉNERO         | Teléfono inalámbrico   | 1        | €320 000,00    |
| 5                   | 5-Sistemas Informáticos y BI     | PAA-05-02        | 1.04.05 | SERVICIOS INFORMATICOS                      | ACTIVIDADES CENTRALES                  | PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL | Sistema para control y seguimiento del Programa de Adquisiciones.                | 1        | €50 000 000,00 |
| 6                   | 6-Equipos de comunicación y red  | PAA-06-09        | 5.01.03 | Equipo de Comunicación                      | ACTIVIDADES CENTRALES                  | UNIDAD DE TESORERÍA       | Televisor o similares. (Pantalla Smart tv)                                       | 1        | €450 000,00    |
| 7                   | 7-Equipo Diverso                 | PAA-07-48        | 5.01.99 | MAQUINARIA Y EQUIPO DIVERSO                 | PROGRAMA PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL | ARDS HUETAR NORTE         | Lavadora   | 4        | €1 200 000,00  |
| 8                   | 8-Equipo y Mobiliario de Oficina | PAA-08-02        | 5.01.04 | EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA              | ACTIVIDADES CENTRALES                  | EQUIDAD DE GÉNERO         | automáticos y  | 1        | €150 000,00    |
| 8                   | 8-Equipo y Mobiliario de Oficina | PAA-08-03        | 5.01.04 | EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA              | ACTIVIDADES CENTRALES                  | EQUIDAD DE GÉNERO         | almohadillas   | 1        | €300 000,00    |
| 8                   | 8-Equipo y Mobiliario de Oficina | PAA-08-05        | 5.01.04 | EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA              | ACTIVIDADES CENTRALES                  | ASESORÍA JURÍDICA         | Carrito multiuso administrativo.   | 1        | €170 000,00    |
| 8                   | 8-Equipo y Mobiliario de Oficina | PAA-08-66        | 5.01.04 | EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA              | PROGRAMA PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL | ARDS HUETAR CARIBE        | Reloj Fechador   | 2        | €200 000,00    |
|                     |                                  |                  |         |   |  |                           |  |          | €58 767 600,00 |

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente

dirección: [http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4076  
 Apartado Postal 6213-1000  
 Correspondencia.api

Área de Proveeduría Institucional, IMAS-SGSA-API-0429-2023  
 Página 2 de 2

Sin otro particular, suscriben cordialmente,

ALICIA  
 BOZA  
 RUIZ  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
 ALICIA BOZA RUIZ  
 (FIRMA)  
 Fecha: 2023.08.09  
 10:27:57 -06'00'

Alicia Boza Ruiz  
**PROFESIONAL EN PROVEEDURIA  
 PROVEDURIA INSTITUCIONAL**

RAMON  
 ALVARADO  
 GUTIERREZ  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente  
 por RAMON ALVARADO  
 GUTIERREZ (FIRMA)  
 Fecha: 2023.08.09  
 10:13:15 -06'00'

Ramón Alvarado Gutiérrez  
**PROVEEDOR INSTITUCIONAL  
 PROVEEDURIA INSTITUCIONAL**

JAFETH SOTO  
 SANCHEZ  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente  
 por JAFETH SOTO  
 SANCHEZ (FIRMA)  
 Fecha: 2023.08.09  
 13:27:07 -06'00'

Jafet Soto Sánchez  
**SUBGERENTE  
 SUBGERENCIA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**ABR/RAG/PBL**

C. Subgerencia Soporte Administrativo (copia informativa)  
 Archivo



Teléfono (506) 2202-4076 / 2202-4000  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia.dpi

**San José, 23 de octubre 2023**

**IMAS-DSA-DPI-0091-2023**

**Señor  
Alexander Porras Moya  
Jefatura  
Unidad de Presupuesto**

**Asunto: Reservas según seguimiento Plan Anual de Adquisiciones 2023**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Como ampliación al oficio IMAS-DSA-DPI-0076-2023 mediante el cual se remitió las líneas del PAA 2023 del Programa Anual de Adquisiciones 2023 que no serán atendidas a solicitud de los encargados de los Programas Presupuestarios, se presenta el detalle final de los montos y las partidas presupuestarias a considerar, según la posición presupuestarias y los Centros Gestores:

| PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL |               |                |
|-------------------------------|---------------|----------------|
| POSICION PRESUPUESTARIA       | CENTRO GESTOR | MONTO          |
| 1.04.03                       | 1208000000    | 20 000 000,00  |
| 1.04.06                       | 1208000000    | 4 939 210,00   |
| 1.08.01                       | 1206000000    | 9 340 226,84   |
| 1.08.99                       | 1206000000    | 1 154 874,35   |
| 2.99.01                       | 1212000000    | 8 760 290,00   |
| 5.01.03                       | 1207000000    | 42 000 000,00  |
| 5.01.03                       | 1208000000    | 2 122 010,00   |
| 5.01.03                       | 1209000000    | 3 255 950,00   |
| 5.01.03                       | 1211000000    | 200 000,00     |
| 5.01.03                       | 1204000000    | 2 425 145,00   |
| 5.01.04                       | 1201000000    | 52 530 000,00  |
| 5.01.04                       | 1208000000    | 9 800 000,00   |
| 5.01.06                       | 1208000000    | 500 000,00     |
| 5.02.99                       | 1212000000    | 50 000 000,00  |
| TOTAL                         |               | 207 027 706,19 |



Teléfono (506) 2202-4076 / 2202-4000  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia.dpi

Departamento de Proveduría Institucional, **IMAS-DSA-DPI-0091-2023**  
Página 2 de 3

**ACTIVIDADES CENTRALES**

| POSICION PRESUPUESTARIA | CENTRO GESTOR | MONTO                 |
|-------------------------|---------------|-----------------------|
| 1.08.01                 | 1102000000    | 3 500 000,00          |
| 1.08.08                 | 1102000000    | 1 781 000,00          |
| 5.01.03                 | 1102000000    | 3 430 000,00          |
| 5.01.04                 | 1117000000    | <b>55 500 000,00</b>  |
| 5.01.04                 | 1102000000    | <b>200 000,00</b>     |
| 5.01.99                 | 1102000000    | 64 424,98             |
| 5.02.99                 | 1102000000    | 172 243 000,00        |
| 5.99.03                 | 1105000000    | 5 100 000,00          |
| 5.99.03                 | 1102000000    | 93 887 500,00         |
| TOTAL                   |               | <b>335 705 924,98</b> |

**ACTIVIDADES CENTRALES**

| POSICION PRESUPUESTARIA | CENTRO GESTOR | MONTO               |
|-------------------------|---------------|---------------------|
| 1.08.08                 | 1102000000    | 1 173 100,00        |
| TOTAL                   |               | <b>1 173 100,00</b> |

**SERVICIOS GENERALES**

| POSICION PRESUPUESTARIA | CENTRO GESTOR | MONTO                |
|-------------------------|---------------|----------------------|
| 1.08.01                 | 1102000000    | 17 227 230,02        |
| 1.08.03                 | 1102000000    | 4 000 000,00         |
| 1.08.04                 | 1102000000    | 5 719 841,89         |
| 1.08.06                 | 1102000000    | 2 000 000,00         |
| 2.03.04                 | 1102000000    | 3 865 250,00         |
| 1.08.05                 | 1212000000    | 34 500 000,00        |
| TOTAL                   |               | <b>67 312 321,91</b> |





Teléfono (506) 2202-4076 / 2202-4000  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia.dpi

Departamento de Proveduría Institucional, [IMAS-DSA-DPI-0091-2023](#)  
Página 3 de 3

Por lo antes detallado, se desprende que el monto total disponible para reserva asciende a la suma de **₡611.219.053,08** (seiscientos once millones doscientos diecinueve mil cincuenta y tres colones con 08/100).

Sin otro particular, suscriben cordialmente,

RAMON  
ALVARADO  
GUTIERREZ  
(FIRMA)

Firmado digitalmente  
por RAMON ALVARADO  
GUTIERREZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.23  
11:53:54 -06'00'

JAFETH SOTO  
SANCHEZ  
(FIRMA)

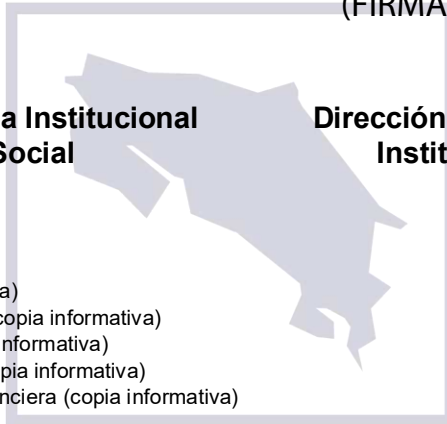
Firmado digitalmente por  
JAFETH SOTO SANCHEZ  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.10.23 11:55:32  
-06'00'

Ramón Alvarado Gutiérrez  
**Jefe**  
**Departamento Proveduría Institucional**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**

Jafeth Soto Sánchez  
**Director**  
**Dirección de Soporte Administrativo**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**

**RAG/PBL**

C. Gerencia General (copia informativa)  
Dirección de Soporte Administrativo (copia informativa)  
Dirección de Desarrollo Social (copia informativa)  
Dirección de Gestión de Recursos (copia informativa)  
Departamento de Administración Financiera (copia informativa)  
Archivo





Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
 correspondencia.presidencia@imas.go.cr

## FORMULARIO PARA MODIFICACIÓN GENERAL

IMAS-PE-1618-2023

### ORIGEN DE LOS RECURSOS (DISMINUCIONES)

**UNIDAD EJECUTORA:** Presidencia Ejecutiva

**CENTRO GESTOR:** 1126000000

**PROGRAMA:** Programa de Actividades Centrales

**Monto:** ₡3,000,000.00 (Tres millones colones con 00/100 netos).

|                            | Código         | Descripción                      |
|----------------------------|----------------|----------------------------------|
| <b>Partida</b>             | <b>5</b>       | <b>Bienes Duraderos</b>          |
| <b>Grupo de Subpartida</b> | <b>5.99</b>    | <b>Bienes Duraderos Diversos</b> |
| <b>Subpartida</b>          | <b>5.99.03</b> | <b>Bienes Intangibles</b>        |

**JUSTIFICACIÓN DE LA DISMINUCIÓN:** Para el presupuesto Ordinario 2023, la Presidencia Ejecutiva dejó recursos en la línea programática llamada Licencias de Adobe y Otros, para utilizar programas de diseño, pero ya que se determinó que las licencias son servicios en la nube, no se consideran activos intangibles, por ello se le hace el reintegro a Tecnologías de Información de los recursos cedidos.

| AFECTA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) |    |   |   |          |             |
|---|----|---|---|----------|-------------|
| NO  | SI | Código de Compras del Programa Anual de Adquisiciones | Que Bien o Servicio se aumenta<br>(Detalle del requerimiento) | Cantidad | Costo total |
| X   |    |   |   |          |             |
|   |    |   |   |          |             |

**Nota:** Si se afecta el Plan y no existe código PAA, debe indicarlo.

Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas y objetivos contemplados en el POI.



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
 correspondencia.presidencia@imas.go.cr

### **APLICACIÓN DE LOS DE LOS RECURSOS (AUMENTOS)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Tecnologías de Información

**CENTRO GESTOR:** 1111000000

**PROGRAMA:** Actividades Centrales

**Monto:** ₡3,000,000.00 (tres millones de colones con 00/100 netos).

|                            | <b>Código</b>  | <b>Descripción</b>                             |
|----------------------------|----------------|--|
| <b>Partida</b>             | <b>1</b>       | <b>Servicios</b>                               |
| <b>Grupo de Subpartida</b> | <b>1.03</b>    | <b>Servicios Comerciales y Financieros</b>     |
| <b>Subpartida</b>          | <b>1.03.07</b> | <b>Servicios de Tecnologías de Información</b> |

**JUSTIFICACIÓN DEL AUMENTO:** Se reintegra la suma cedido a la Presidencia Ejecutiva para renovar el contrato de Adquisición de Licencias de Adobe en la nube.

#### **AFECTA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)**

| <b>NO</b> | <b>SI</b> | <b>Código de Compras del Programa Anual de Adquisiciones</b> | <b>Que Bien o Servicio se aumenta<br/>(Detalle del requerimiento)</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Costo total</b> |
|-----------|-----------|--|---|-----------------|--------------------|
| X         |           |  |   |                 |                    |
|           |           |  |   |                 |                    |

**Nota:** Si se afecta el Plan y no existe código PAA, debe indicarlo.

Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas y objetivos contemplados en el POI.



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
 correspondencia.presidencia@imas.go.cr

## REQUISITOS QUE DEBEN ATENDER LAS UNIDADES EJECUTORAS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS JUSTIFICACIONES

**CAPITULO SEGUNDO. Artículo 5. De los tipos de Modificaciones Presupuestarias Específicas:** dentro esta modalidad, la Administración Activa podrá realizar tres tipos de Ajustes Presupuestarios a saber:

- a) Dentro de la misma Subpartida Presupuestaria.
- b) Entre Subpartidas del mismo grupo de partidas.
- c) Entre grupos de Subpartidas de una misma partida.

**VIABILIDAD DE LOS AJUSTES:** Debe responder al **Artículo 6** del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

**RECURSOS DE REMUNERACIONES:** Debe responder al **Artículo 8** del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

**RECURSOS DE INVERSIÓN SOCIAL:** Debe responder al inciso en del **Artículo 11** del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

**YORLENI LEON  
MARCHENA  
(FIRMA)** Firmado digitalmente  
por YORLENI LEON  
MARCHENA (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.18  
23:18:02 -06'00'

*Presidencia Ejecutiva (Origen)*

*Yorleny León Marchena*

**JAFETH SOTO  
SANCHEZ  
(FIRMA)** Firmado digitalmente  
por JAFETH SOTO  
SANCHEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.19  
14:28:17 -06'00'

*Programa Presupuestario  
programa)*

*Jafeth Soto Sánchez (Responsable del*



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
Fax (506) 2253-1549  
Apartado postal 6213-1000  
correspondencia.presidencia@imas.go.cr

San José, 18 de octubre 2023  
**IMAS-PE 1619-2023**

Señor  
Marvin Chávez Thomas  
Jefe de Planificación Institucional

**ASUNTO: CRITERIO TÉCNICO PARA MODIFICACIÓN GENERAL.**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Por este medio le solicito su criterio técnico para determinar si la modificación general que disminuye recursos a la Presidencia Ejecutiva, por **₡3.000.000** (tres millones de colones), de la partida **5.99.03**, de bienes intangibles, afecta el cumplimiento de las metas y objetivos contemplados en el POI.

Lo anterior se solicita en razón de que, para el presupuesto Ordinario 2023, la Presidencia Ejecutiva dejó recursos en la línea programática llamada Licencias de Adobe y Otros, para utilizar programas de diseño, pero se determinó que las licencias son servicios en la nube, no se consideran activos intangibles, por ello se le hace el reintegro de los recursos que de previo Tecnologías de Información cedió a esta unidad mediante una modificación específica.

YORLENI LEON  
MARCHENA  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por  
YORLENI LEON MARCHENA  
(FIRMA)

Fecha: 2023.10.18 23:15:40  
-06'00'

**Yorleni León Marchena**  
**Presidenta Ejecutiva**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**



Teléfono (506) 2202-4137 / 2202-4138  
 Fax (506) 2202-4042  
 Apartado Postal 6213-1000

11 de agosto de 2023  
**IMAS-PE-AJ-943-2023**

Señor  
 Jafeth Soto Sánchez  
**Director**  
**Dirección de Soporte Administrativo.**

**Asunto: Declinación de compra de la Asesoría Jurídica.**

Estimado señor:

Esta Asesoría Jurídica en el presupuesto para el presente año considero la compra de persianas para varias de las oficinas que conforman esta instancia administrativa, no obstante, considerando aspectos de orden presupuestario en pro de la Administración, se declina de la compra e instalación de persianas para el presente período presupuestario.

Por lo indicado queda a disposición de la Administración los recursos asignados para los efectos supracitados.

Atentamente,

YAMILETTE  
 VILLALOBOS  
 ALVARADO (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
 YAMILETTE VILLALOBOS  
 ALVARADO (FIRMA)  
 Fecha: 2023.08.11 12:24:16  
 -06'00'

**Yamileth Villalobos Alvarado**  
**COORDINADORA**  
**CONTRATACION ADMINISTRATIVA.**

BERNY MICHELLE  
 VARGAS MEJIA  
 (FIRMA)

Firmado digitalmente  
 por BERNY MICHELLE  
 VARGAS MEJIA (FIRMA)  
 Fecha: 2023.08.11  
 13:08:21 -06'00'

**V. B. Berny Vargas Mejía**  
**ASESOR JURIDICO GENERAL**

YVa/BVM

C. Alexander Porras, Área de Presupuesto.  
 Ramón Alvarado Gutiérrez, Proveedor General  
 Elke Navarro Guevara, Área de Presupuesto  
 Archivo.



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
Fax (506) 2253-1549  
Apartado postal 6213-1000  
correspondencia.presidencia@imas.go.cr

18 de Octubre 2023  
**IMAS-GG-DH-2695-2023**

Señor  
Alexander Porras Moya  
**Jefe**  
**Unidad de Presupuesto**

**Asunto:** Aclaración Error Material Oficio IMAS-GG-DH-2695-2023

Estimado señor:

Mediante oficio IMAS-GG-DH-2695-2023, emitido el pasado 06 de octubre del 2023, en el cual se compartió la información referente a la posible reducción de recursos ociosos en las subpartidas de Remuneraciones. Se determinó un error material en el monto indicado en la subpartida: 0.02.04 Compensación de Vacaciones, por favor léase de forma correcta 4,000,000.00.

Por lo antes indicado, el monto total a disminuir es de **€1,079,200,000.00**:

| <b>CODIGO</b>   | <b>PARTIDA</b>                  | <b>ACTIVIDADES CENTRALES</b> | <b>AUDITORIA</b>     | <b>PROTECCIÓN Y PROMOSIÓN SOC.</b> |
|-----------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| <b>0.01</b>     | <b>REMUNERAC. BÁSICAS</b>       | <b>103,000,000.00</b>        | <b>14,000,000.00</b> | <b>240,000,000.00</b>              |
| 0.01.01         | Sueldos cargos fijos            | 100,000,000.00               | 10,000,000.00        | 180,000,000.00                     |
| 0.01.03         | Servicios especiales            | 3,000,000.00                 | -                    | 60,000,000.00                      |
| 0.01.05         | Suplencias                      | -                            | 4,000,000.00         |                                    |
| <b>0.02</b>     | <b>REMUNERAC. EVENTUA</b>       | <b>5,000,000.00</b>          | <b>2,000,000.00</b>  | <b>6,000,000.00</b>                |
| 0.02.02         | Recargo de funciones            | 1,000,000.00                 | -                    |                                    |
| 0.02.04         | Compensación vacac              | 4,000,000.00                 | 2,000,000.00         | 6,000,000.00                       |
| <b>0.03</b>     | <b>INCENT. SALARIALES</b>       | <b>165,000,000.00</b>        | <b>15,500,000.00</b> | <b>440,000,000.00</b>              |
| 0.03.01         | Retribución años se             | 80,000,000.00                | 5,000,000.00         | 300,000,000.00                     |
| 0.03.02         | Rest.ejerc.liberal              | 65,000,000.00                | 10,000,000.00        | 120,000,000.00                     |
| 0.03.04         | Salario escolar                 | -                            |                      |                                    |
| 0.03.99         | Otros incen.salarial            | 20,000,000.00                | 500,000.00           | 20,000,000.00                      |
| <b>0.04</b>     | <b>CONT.PATRON.SOCIALES</b>     | <b>7,000,000.00</b>          | <b>1,000,000.00</b>  | <b>11,000,000.00</b>               |
| 0.04.01         | Contrib.Patro.CCSS              | 5,000,000.00                 | 1,000,000.00         | 5,000,000.00                       |
| 0.04.03         | Cont.Pat.al INA                 | 2,000,000.00                 |                      | 6,000,000.00                       |
| 0.04.05         | Cont.Pat.al B.P.D.C             | -                            |                      |                                    |
| <b>0.05</b>     | <b>CONT.PATRON.PENSION</b>      | <b>15,000,000.00</b>         | <b>4,700,000.00</b>  | <b>37,000,000.00</b>               |
| 0.05.01         | Cont.Pat.Pens.CCSS              | 4,000,000.00                 | 900,000.00           | 10,000,000.00                      |
| 0.05.02         | Ap.Pat.Rég.Obligat              | 2,000,000.00                 | 900,000.00           | 6,000,000.00                       |
| 0.05.03         | Ap.Pat.Fondo Capit              | 1,000,000.00                 |                      | 1,000,000.00                       |
| 0.05.05         | Cont.Patr.entres pri            | 8,000,000.00                 | 2,900,000.00         | 20,000,000.00                      |
| <b>1.07</b>     | <b>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</b> | <b>13,000,000.00</b>         | <b>-</b>             | <b>-</b>                           |
| 1.07.01         | Actividades de Capacitación     | 13,000,000.00                | -                    | -                                  |
| <b>SUBTOTAL</b> |                                 | <b>308,000,000.00</b>        | <b>37,200,000.00</b> | <b>734,000,000.00</b>              |
| <b>TOTAL</b>    |                                 | <b>1,079,200,000.00</b>      |                      |                                    |



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
Fax (506) 2253-1549  
Apartado postal 6213-1000  
correspondencia.presidencia@imas.go.cr

Cordialmente,

JOSE ANGEL  
ZAMORA  
MEJIAS (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
JOSE ANGEL ZAMORA  
MEJIAS (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.18  
11:05:26 -06'00'

José Ángel Zamora Mejías  
**Profesional en Desarrollo Humano**  
**DESARROLLO HUMANO**

MARIA DE LOS  
ANGELES LEPIZ  
GUZMAN (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA  
DE LOS ANGELES LEPIZ GUZMAN  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.10.18 12:16:47 -06'00'

V.B. Licda. María de los Ang. Lépiz Guzmán  
**Jefa**  
**DESARROLLO HUMANO**







**INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL**  
**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA-PRESUPUESTO**  
**FORMULARIO PARA MODIFICACIÓN GENERAL**

**Solicitud IMAS-GG-DH-2724-2023**

**ORIGEN DE LOS RECURSOS (DISMINUCIONES)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto** ₡75.000.000,00 (Setenta y cinco millones de colones con 00/100 netos)

**1) Monto ₡75.000.000.00**

|                            | <b>Código</b>  | <b>Descripción</b>               |
|----------------------------|----------------|----------------------------------|
| <b>Partida</b>             | <b>0</b>       | <b>REMUNERACIONES</b>            |
| <b>Grupo de Subpartida</b> | <b>0.05</b>    | <b>CONT.PATRON. PENSIÓN</b>      |
| <b>Subpartida</b>          | <b>0.05.05</b> | <b>CONT.PATR. ENTES PRIVADOS</b> |

**JUSTIFICACIÓN DE LA DISMINUCIÓN:** Se solicita el rebajo a esta subpartida debido a que no se han hecho uso de la totalidad de los recursos a causa de renunciaciones, pensiones, plazas vacantes o permisos sin goce salarial, por lo que se puede disponer del monto indicado ya que se cuentan con fondos suficientes para el resto del periodo.

**Al realizar el presente ajuste no se verán afectados los Objetivos y Metas del POI.**

**APLICACIÓN DE LOS DE LOS RECURSOS (AUMENTOS)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto:** ₡45.000.000,00 (Cuarenta y cinco millones de colones con 00/100 netos)

**1) Monto ₡ 45.000.000,00**

|                            | <b>Código</b>  | <b>Descripción</b>               |
|----------------------------|----------------|----------------------------------|
| <b>Partida</b>             | <b>6</b>       | <b>Transferencias Corrientes</b> |
| <b>Grupo de Subpartida</b> | <b>6.03</b>    | <b>Prestaciones</b>              |
| <b>Subpartida</b>          | <b>6.03.01</b> | <b>Prestaciones Legales</b>      |

**JUSTIFICACIÓN DEL AUMENTO:** Se requiere reforzar esta subpartida para realizar pagos por concepto de bajas de personal por jubilación, así como también para cubrir ceses por término de nombramientos interinos, personal sustituto o renunciaciones que se presenten durante los meses restantes del periodo 2023.

**Al realizar el presente ajuste no se verán afectados los Objetivos y Metas del POI.**



**INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA-PRESUPUESTO**

**APLICACIÓN DE LOS DE LOS RECURSOS (AUMENTOS)**

**UNIDAD EJECUTORA:** Desarrollo Humano

**CENTRO GESTOR:** 1212000000

**PROGRAMA:** Programa Protección y Promoción Social

**Monto:** ₡ 30.000.000.00 (Treinta millones de colones con 00/100 netos).

**1) Monto ₡ 30.000.000,00**

|                            | <b>Código</b>  | <b>Descripción</b>                 |
|----------------------------|----------------|------------------------------------|
| <b>Partida</b>             | <b>6</b>       | <b>Transferencias Corrientes</b>   |
| <b>Grupo de Subpartida</b> | <b>6.03</b>    | <b>Prestaciones</b>                |
| <b>Subpartida</b>          | <b>6.03.99</b> | <b>Otras Prest. Terceras Pers.</b> |

**JUSTIFICACIÓN DEL AUMENTO:** Se requiere reforzar esta subpartida con el fin de cubrir los montos por concepto de subsidio patronal, producto de las incapacidades médicas emitidas por la Caja Costarricense de Seguro Social. De acuerdo con nuestras revisiones y tomando como referencia el comportamiento del gasto en esta subpartida, los fondos disponibles no serán suficientes para poder cubrir los meses restantes del 2023.

**Al realizar el presente ajuste no se verán afectados los Objetivos y Metas del POI.**

**REQUISITOS QUE DEBEN ATENDER LAS UNIDADES EJECUTORAS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS JUSTIFICACIONES**

**Solicitud IMAS-GG-DH-2724-2023**

**CAPITULO TERCERO. Artículo 17. MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS GENERALES:** Las Modificaciones Presupuestarias Generales son el mecanismo legal y técnico mediante el cual le está permitido a la Administración Activa realizar ajustes cualitativos o cuantitativos entre Programas (exceptuando el Programa de Empresas Comerciales), Partidas, Grupos de Subpartidas, Subpartidas o Categorías Programáticas. También le está permitido incorporar nuevos gastos tomando recursos de otras Partidas, Grupos o Subpartidas, sin alterar el monto total del Presupuesto Inicial.

**RECURSOS DE INVERSIÓN SOCIAL:** Debe responder a los incisos a, b, c y d del Artículo 19 del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

**RECURSOS DE INVERSIÓN SOCIAL, GIRO A ORGANIZACIONES:** Debe responder a los incisos e, f y g del Artículo 19 del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

**RECURSOS DE REMUNERACIONES:** Debe responder a los Incisos b y c) del Artículo 19 del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.



INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA-PRESUPUESTO

JUSTIFICACIÓN: Debe responder a los Incisos a) y d) del Artículo 19 del Reglamento para ajustes y variaciones al Presupuesto Ordinario del IMAS.

HELEEN  
SOMARRIBAS  
SEGURA (FIRMA)

Firmado digitalmente  
por HELEEN SOMARRIBAS  
SEGURA (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.12  
06:46:02 -06'00'

MARIA DE LOS  
ANGELES LEPIZ  
GUZMAN (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA  
DE LOS ANGELES LEPIZ GUZMAN  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.10.06 09:37:39 -06'00'

\_\_\_\_\_  
**Unidad solicitante y origen recurso**

\_\_\_\_\_  
**Firma Jefatura Unidad Solicitante y Origen Recurso**

SELLO

**Protección y Promoción Social**

\_\_\_\_\_  
**Programa Presupuestario**

\_\_\_\_\_  
**Firma Responsable del Programa Autorización**

SELLO



06 de octubre de 2023  
**IMAS-GG-DH-2693-2023**

Señor  
 Marvin Chaves Thomas  
**Jefe**  
**Planificación Institucional**

**Asunto: Solicitud Criterio Técnico III Modificación Presupuestaria General**

Estimado señor:

De conformidad con el Reglamento para Ajustes o Variaciones al Presupuesto Ordinario, se procede a informar sobre el estudio técnico referente a la posible reducción de recursos ociosos en las subpartidas de remuneraciones y solicitud de criterio técnico por parte de Planificación Institucional:

- Durante la ejecución del presupuesto ordinario del año 2023, no se ha hecho uso de la totalidad de los recursos presupuestados en algunas de las Subpartidas, debido a que en el transcurso del período se han presentado renunciaciones, ceses por pensión, permisos sin goce de salario y plazas vacantes, por lo que los remanentes de dichas subpartidas de remuneraciones pueden ser reorientados en lo que considere la Administración.

De acuerdo con lo expuesto anteriormente, se comparte el oficio IMAS-GG-DH-2695-2023, con las modificaciones presupuestarias propuestas y los formularios: IMAS-GG-DH-2698-2023 y IMAS-GG-DH-2724-2023.

Cordialmente;

MARIA DE LOS  
 ANGELES LEPIZ  
 GUZMAN (FIRMA)

Firmado digitalmente por MARIA  
 DE LOS ANGELES LEPIZ GUZMAN  
 (FIRMA)  
 Fecha: 2023.10.06 09:42:31 -06'00'

Licda. María de los Ang. Lépez Guzmán  
**Jefa Área de Desarrollo Humano**

HELEEN  
 SOMARRIBAS  
 SEGURA (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
 HELEEN SOMARRIBAS SEGURA  
 (FIRMA)  
 Fecha: 2023.10.12 06:47:07  
 -06'00'

Licda. Hellen Somarribas Segura  
**Gerenta General**



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**25 de octubre de 2023**  
**IMAS-DDS-0477-2023**

Señor  
Marvin Chaves Thomas , Jefe  
**Departamento de Planificación Institucional**

**ASUNTO: Solicitud de Criterio Técnico y Ajuste de Metas POI 2023, Modificación Presupuestaria General 03-2023**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Con la finalidad de realizar movimientos de recursos de Inversión Social se solicita realizar los ajustes pertinentes al POI-2023, con el fin de proceder a la elaboración de la Modificación Presupuestaria General 03-2023 del presente año. Se solicita dejar sin efecto la solicitud remitida con el oficio **IMAS-DDS-0444-2023** ya que fue necesario realizar un ajuste en dicho oficio.

Se requiere realizar ajustes en recursos propios, se detalla seguidamente los movimientos a aplicarse:

## **1. DISMINUCIONES**

### **1.1 RECURSOS PROPIOS IMAS:**

#### **1.1.1 Recursos provenientes del Gasto administrativo Operativo ₡2,379,818,375.45**

##### **1.1.1.1 Recursos de Gasto administrativo operativo Comunicado por el Área de Desarrollo Humano ₡1,079,200,000.00**

Mediante el oficio **IMAS-GG-DH-2695-2023** de Desarrollo Humano se identifican recursos que pueden destinarse a la Inversión Social, de dicho oficio se puede tomar para la inversión social lo correspondiente a Protección y Promoción Social por ₡1,079,200,000.00

##### **1.1.1.2 Recursos de Gasto administrativo operativo Comunicado por la Subgerencia de soporte Administrativo ₡406,618,375.45**

En coordinación con la Subgerencia de soporte administrativo y la Unidad de Presupuesto se indica que luego de realizar un análisis de necesidades del Plan Anual de Adquisiciones que no

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**  
**Página 2 de 8**

serán ejecutadas, así como algunos recursos presupuestarios de otras necesidades que no serán ejecutadas se puede destinar a la inversión social el monto de **¢406,618,375.45**

**1.1.1.3 Recursos de Gasto administrativo operativo del Programa Protección y Promoción Social ¢894,000,000.00**

**a) Subpartida 1.04.99 SACI ¢400,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023** la Dirección de Sistemas de Información Social nos indica que pueden disponerse de recursos. Se indica que puede disponerse de ¢400,000,000.00 destinados a “Atención multicanal a la población usuaria, mediante una plataforma virtual, centralizada, remota, telefónica y gratuita para que se mejore y haga más oportuna la atención de la población usuaria, mediante la reducción de filas y tiempos de espera en la atención”.

**b) Subpartida 1.02.04 Llamadas SACI ¢380,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023** la Dirección de Sistemas de Información Social nos indica que pueden disponerse de recursos. Se indica que puede disponerse de ¢380,000,000.00 destinados a “Financiar las llamadas telefónicas que realizan las personas usuarias del SACI, en el marco del acceso gratuito de la plataforma virtual, centralizada y remota”.

**c) Subpartida 1.04.03 Servicios de Ingeniería, Contratación topógrafos ¢84,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioproductivo y Comunal indica que puede disponerse de parte de los recursos de la “Contratación de servicios profesionales en ingeniería, topografía y catastro”. Se indica lo siguiente:

“Se estima que por el tiempo que ha tomado la confección de los términos de referencia y la gestión de la contratación en SICOP, los servicios requeridos se contratarían hasta el próximo año, mientras avanza el proceso de publicación, análisis, aclaración de dudas y selección de posibles oferentes, por lo tanto, no será necesario disponer del contenido presupuestado estimado para el 2023 para esta contratación.”

**d) Estudios Sociales ¢30,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioproductivo y Comunal indica que puede disponerse de parte de los recursos de la “Contratación de servicios profesionales para evaluación de programas, entre otros o similares (profesionales para la valoración social de Titulación)”. Se indica lo siguiente:

“La contratación de los servicios profesionales para evaluación de programas, específicamente para la evaluación del Programa de Emprendimientos Productivos Individuales no se realizará este año, según lo indica Planificación Institucional, en el oficio IMAS-PE-PI-0323-2023, por lo que se liberan los recursos.”

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**  
**Página 3 de 8**

### **1.1.2 Recursos de Beneficios de la Oferta programática ₡353,680,000.00**

#### **1.1.2.1 Persona Trabajadora Menor de edad ₡42,000,000.00**

Mediante oficio **IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023** el Departamento de Desarrollo Socioeducativo nos indica lo siguiente:

“Tanto el IMAS como el MTSS tienen la responsabilidad de proteger y garantizar los derechos de las personas trabajadoras menores de edad. Esto incluye la prevención del trabajo infantil, la protección de los menores de edad que ya están trabajando y la garantía de que esta población pueda desarrollarse integralmente y recibir una educación adecuada.

Ambas instituciones trabajan de manera coordinada mediante el Convenio de Cooperación, con el objetivo de prevenir y atender situaciones de trabajo infantil y trabajo adolescente en el país, garantizando los derechos de las personas menores de edad inmersas en el ámbito laboral.”

Actualmente existen recursos disponibles, por lo cual el Departamento gestiona con la OATIA donde indica:

“Ante esta situación se consultó a la OATIA mediante el oficio **IMAS-SGDS-ADSE-0290-2023** sobre la proyección de los casos que estarían tramitando durante en el segundo semestre, cuya respuesta fue enviada por medio del oficio **DPET-OATIA-OF-55-2023** y recibido el 18 de julio 2023, en el que indican lo siguiente: “La OATIA estima para el segundo semestre del presente año (julio – octubre 2023) la remisión al ADSE-IMAS, una cantidad de 40 informes técnicos sociolaborales (ITS) de personas menores de edad trabajadoras, candidatos al beneficio de la Transferencia Monetaria Condicionada (TMC-1019), razón por lo cual se solicita al IMAS, reservar el presupuesto correspondiente”.

Por lo anterior se disminuirán los recursos disponibles en el beneficio y se mantendrá un disponible para la atención de las solicitudes pendientes. La meta debe disminuirse en **345** personas, para una meta ajustada de **378** personas.

#### **1.1.2.2 Veda ₡57,680,000.00**

Este beneficio se ejecuta en función de la declaratoria de Veda según Decreto 6043-MAG-SP-MS y con base en el listado remitido por INCOPESCA, así como con el monto fijado por la institución y la comisión específica. Durante el 2023 se atendió el 100% de la población remitida, por lo que los recursos presupuestarios que aún tiene asignado el beneficio podrán ser reorientados a otras necesidades institucionales. La meta del beneficio debe disminuirse en **197** personas, para que la meta ajustada sea de **1,234**.

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**  
**Página 4 de 8**

**1.1.2.3 Mejoramiento de Vivienda para la atención de emergencias ₡44,000,000.00**

Para el presente periodo presupuestario se incluyeron recursos para este beneficio en caso de que el monto incluido con fuente Gobierno Central fuera insuficiente, a la fecha ha tenido poco movimiento el mismo. Por lo cual puede tomarse los recursos colocados con fuente IMAS y mantener los incluidos con la otra fuente de financiamiento. Este beneficio no posee una meta física asignada, por lo cual solo debe ser ajustado el monto presupuestario.

**1.1.2.4 Titulación ₡10,000,000.00**

Estos recursos fueron contemplados para cubrir costos de confección de planos de catastro y gastos de escritura de terrenos que no están registrados a nombre del IMAS para personas en condición de pobreza extrema y pobreza. Actualmente no se ha recibido demanda de este beneficio, por lo que se requiere disminuirse la meta de **25** asignada a estos recursos.

**1.1.2.5 Emergencias ₡200,000,000.00**

Se realizó un análisis del beneficio Emergencias, a la fecha se ha ejecutado recursos por el monto de ₡621 millones de colones. Lo cual representa un 28% del presupuesto asignado actualmente en el beneficio. Por lo cual la ejecución de este es baja, por lo cual se ha decidido disminuir el monto del beneficio para realizar traslado de recursos a otras necesidades. El monto que se mantendrá luego de la disminución es por ₡809 millones, siendo un monto mayor al ejecutado en 9 meses del presente año.

**1.2 RECURSOS FODESAF:**

**1.2.1 Recursos de Beneficios de la Oferta programática ₡719,824,524.00**

**1.2.1.1 Persona Trabajadora Menor de edad ₡120,000,000.00**

Mediante oficio IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023 el Departamento de Desarrollo Socioeducativo nos indica lo siguiente:

“Tanto el IMAS como el MTSS tienen la responsabilidad de proteger y garantizar los derechos de las personas trabajadoras menores de edad. Esto incluye la prevención del trabajo infantil, la protección de los menores de edad que ya están trabajando y la garantía de que esta población pueda desarrollarse integralmente y recibir una educación adecuada.

Ambas instituciones trabajan de manera coordinada mediante el Convenio de Cooperación, con el objetivo de prevenir y atender situaciones de trabajo infantil y trabajo adolescente en el país, garantizando los derechos de las personas menores de edad inmersas en el ámbito laboral.”

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)





Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

## **Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023** **Página 5 de 8**

Actualmente existen recursos disponibles, por lo cual el Departamento gestiones con la OATIA donde indica:

“Ante esta situación se consultó a la OATIA mediante el oficio IMAS-SGDS-ADSE-0290-2023 sobre la proyección de los casos que estarían tramitando durante en el segundo semestre, cuya respuesta fue enviada por medio del oficio DPET-OATIA-OF-55-2023 y recibido el 18 de julio 2023, en el que indican lo siguiente: “La OATIA estima para el segundo semestre del presente año (julio – octubre 2023) la remisión al ADSE-IMAS, una cantidad de 40 informes técnicos sociolaborales (ITS) de personas menores de edad trabajadoras, candidatos al beneficio de la Transferencia Monetaria Condicionada (TMC-1019), razón por lo cual se solicita al IMAS, reservar el presupuesto correspondiente”.

### **1.2.1.2 Veda ₡30,605,000.00**

Este beneficio se ejecuta en función de la declaratoria de Veda según Decreto 6043-MAG-SP-MS y con base en el listado remitido por INCOPECA, así como con el monto fijado por la institución y la comisión específica. Durante el 2023 se atendió el 100% de la población remitida, por lo que los recursos presupuestarios que aún tiene asignado el beneficio podrán ser reorientados a otras necesidades institucionales.

### **1.2.1.3 Emergencias ₡569,219,524.00**

Se realizó un análisis del beneficio Emergencias, a la fecha se ha ejecutado recursos por el monto de ₡621 millones de colones. Lo cual representa un 28% del presupuesto asignado actualmente en el beneficio. Por lo cual la ejecución de este es baja, por lo cual se ha decidido disminuir el monto del beneficio para realizar traslado de recursos a otras necesidades. El monto que se mantendrá luego de la disminución es por ₡809 millones, siendo un monto mayor al ejecutado en 9 meses del presente año.

## **2. AUMENTOS**

### **2.1 RECURSOS PROPIOS IMAS**

#### **2.1.1 Atención a familias ₡2,538,648,375.45**

Estos recursos serán para la atención de familias en condición de pobreza extrema y pobreza que requieren el otorgamiento de un subsidio para mejorar sus condiciones de vida, mediante la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, entre otros. A las mismas se les otorgará un subsidio mensual de ₡55,000.00 por un periodo de 2 meses, por lo que debe incrementarse la meta en **23,079** familias.

#### **2.1.2 Emprendimientos productivos individuales ₡75,000,000**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023** el Departamento de Desarrollo Socioproductivo y Comunal indica:

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**  
**Página 6 de 8**

“Como parte de las gestiones de promoción del desarrollo socio económico local en los diferentes territorios del país, algunas Áreas Regionales de Desarrollo Social (ARDS), han identificado una serie de emprendimientos productivos que requieren ser financiados para su implementación, los cuales, constituyen una oportunidad de generación de ingresos para las familias en condición de pobreza extrema y pobreza que los lideran, razón por la cual se solicita trasladar ₡75 000 000,00 (setenta y cinco millones de colones) del monto total que se está disminuyendo del Programa Anual de Adquisiciones 2023, para financiar **50** Emprendimientos Productivos Individuales del Programa de Protección y Promoción Social del IMAS.”

**2.1.3 Atención Situaciones de Violencia ₡50,000,000.00**

De conformidad con el seguimiento realizado a la ejecución presupuestaria y la importancia de contar con recursos para atender a las familias que sean víctimas de violencia, se logró determinar, que los recursos disponibles han ido disminuyendo rápidamente, por lo que se requiere aumentar los recursos que permitirá brindar los subsidios a las familias que lo soliciten o bien sean referidos por medio de la red de atención interinstitucional. Constantemente se está revisando los disponibles que poseen las Áreas Regionales para reforzar aquellas que poseen un monto bajo, esto con la finalidad que siempre se cuenten con recursos para la atención oportuna de estas familias. Actualmente el presupuesto Comprometido y ejecutado alcanza un **92%**.

**2.1.4 Subpartida 1.04.99 Otros Servicios de Gestión y Apoyo ₡13,500,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSE-0095-2023** el departamento de Desarrollo Socioeducativo indica:

“**Subpartida 1.04.99: ₡13,500,000.00:** para el cumplimiento de la obligación contractual con Correos de Costa Rica para la factura por el servicio de “Elaboración y almacenaje de implementos educativos” del Programa de cuadernos e implementos escolares (diciembre 2023), asociada al Procedimiento 2019CD-000164-0005300001. La falta de recursos surge a partir de un reajuste del precio presentado por Correos de Costa Rica y la aprobación de este por el Departamento de Administración Financiera, el cual fue comunicado mediante el oficio IMAS-SGSA-AAF-004-2023. Es importante indicar que este presupuesto sí se requiere colocar para cancelar oportunamente la factura a finales del año en curso.”

**2.1.5 Subpartida 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos ₡56,350,000.00**

Mediante oficio **IMAS-DDS-DDSE-0095-2023** el departamento de Desarrollo Socioeducativo indica:

“**Subpartida 2.99.03: ₡56,350,000.00:** para prever los recursos necesarios en caso de que se determine el pago del 100% del Reclamo Administrativo, asociado al Procedimiento 2021LN-000001-0005300001. Importante mencionar que en el escenario que dicho Reclamo no se

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**
**Página 7 de 8**

apruebe parcial o totalmente, los recursos quedarían como superávit en la subpartida; lo anterior para que se valorado en relación a si se considera oportuno que los recursos sean asignados de manera previa a la emisión del criterio por parte de la Gerencia General.”

**2.2 RECURSOS FODESAF**
**2.2.1 Atención a familias ₡719,824,524.00**

Estos recursos serán para la atención de familias en condición de pobreza extrema y pobreza que requieren el otorgamiento de un subsidio para mejorar sus condiciones de vida, mediante la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, entre otros. A las mismas se les otorgará un subsidio mensual de ₡55,000.00 por un periodo de 2 meses, por lo que debe incrementarse la meta en **6,543** familias.

Un resumen de los movimientos a realizar es:

| <b>Origen de los Recursos</b>                            |                              |                         |
|--|------------------------------|-------------------------|
|  | <b>Recursos Propios IMAS</b> | <b>Recursos FODESAF</b> |
| <b>Recursos Gasto administrativo operativo</b>           |                              |                         |
| Desarrollo Humano  | 1,079,200,000.00             |                         |
| Plan Anual de Adquisiciones y otros                      | 406,618,375.45               |                         |
| <b>Recursos DDS</b>                                      |                              |                         |
| Subpartida 1.04.99 SACI                                  | 400,000,000.00               |                         |
| Subpartida 1.02.04 llamadas SACI                         | 380,000,000.00               |                         |
| Subpartida 1.04.03 Contratación topógrafos               | 84,000,000.00                |                         |
| Subpartida 1.04.04 Estudios Sociales                     | 30,000,000.00                |                         |
| <b>Recursos de beneficios de la oferta programática</b>  |                              |                         |
| Persona Trabajadora Menor de edad                        | 42,000,000.00                | 120,000,000.00          |
| Veda   | 57,680,000.00                | 30,605,000.00           |
| Mejoramiento de Vivienda para la atención de emergencias | 44,000,000.00                |                         |
| Titulación   | 10,000,000.00                |                         |
| Emergencias  | 200,000,000.00               | 569,219,524.00          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2,733,498,375.45</b>      | <b>719,824,524.00</b>   |

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



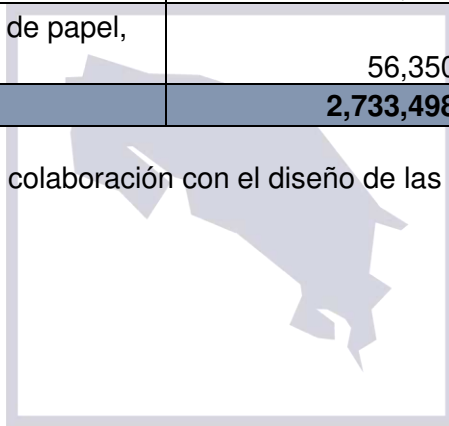
Teléfono (506) 2202-4153 / 2202-4154  
Fax (506) 2202-4155  
Apartado postal 6213-1000

**Dirección de Desarrollo Social, IMAS-DDS-0477-2023**

**Página 8 de 8**

| <b>Aplicación de los Recursos</b>                        |                              |                         |
|--|------------------------------|-------------------------|
|  | <b>Recursos Propios IMAS</b> | <b>Recursos FODESAF</b> |
| Atención a familias                                      | 2,538,648,375.45             | 719,824,524.00          |
| Emprendimientos productivos individuales                 | 75,000,000.00                |                         |
| Atención Situaciones de Violencia                        | 50,000,000.00                |                         |
| <b>Recursos de Programa cuadernos</b>                    |                              |                         |
| Subpartida 1.04.99 Otros Servicios de Gestión y Apoyo    | 13,500,000.00                |                         |
| Subpartida 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos | 56,350,000.00                |                         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2,733,498,375.45</b>      | <b>719,824,524.00</b>   |

Agradeciendo de antemano su colaboración con el diseño de las metas para los recursos a utilizar, suscribe cordialmente,



**Luis Felipe Barrantes Arias, Director**  
**Dirección de Desarrollo Social**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**

LFBA/dss

Anexos: 1) IMAS-DDS-DDSE-0095-2023  
2) IMAS-DDS-DSIS-0175-2023  
3) IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023  
4) IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023  
5) IMAS-GG-DH-2695-2023

C. Yorleni León Marchena, Presidenta Ejecutiva, Presidencia Ejecutiva (Copia Informativa)  
Hellen Somarribas Segura, Gerente General, Gerencia General (Copia Informativa)  
Jafeth Soto Sánchez, Director, Dirección de Soporte Administrativo (Copia Informativa)  
Silvia Morales Jimenez, Jefa, Departamento de Administración Financiera (Copia Informativa)  
Alexander Porras Moya, Jefe, Unidad de Presupuesto (Copia Informativa)  
Angie Lucia Vega Gonzalez, Profesional, Planificación Institucional (Copia Informativa)  
Diego Salazar Sánchez, Asistente, Dirección de Desarrollo Social (Copia Informativa)  
Archivo

**Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.**

**Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:**

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2253-3214 // 2253-0530  
Apartado postal 6213-1000

16 de octubre de 2023.  
IMAS-DDS-DDSE-0095-2023

Sr. Felipe Barrantes Arias  
Director  
Dirección de Desarrollo Social

**ASUNTO: Solicitud de desestimación de la Modificación General solicitada con el oficio IMAS-DDS-DDSE-0037-2023.**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. El pasado 28 de agosto, mediante el oficio IMAS-DDS-DDSE-0037-2023 se remitió una solicitud vinculada a una Modificación General, sin embargo, se solicita dejar sin efecto esta solicitud, tomando en cuenta las recomendaciones emitidas en una sesión que se tuvo con Diego Salazar de la DDS y Alexander Porras de la Unidad de Presupuesto.

Lo anterior, con la finalidad de no disminuir los recursos presupuestarios correspondientes a la subpartida 2.99.03 (Productos de papel, cartón - sólo Cuadernos), ya que estos se podrán requerir eventualmente para la atención de un Reclamo Administrativo interpuesto por el Consorcio Jiménez y Tanzi-MZ por un monto de ₡156,668,482.48, que afectaría dicha subpartida.

Sin embargo, realizando un análisis de los saldos presupuestarios disponibles, las obligaciones contractuales vigentes y la previsión del pago total del Reclamo Administrativo, este departamento técnico le informa y le previene de la situación financiera que pueda poner en riesgo a la Institución para estos compromisos contractuales, por lo que se solicita reforzar con la asignación de recursos IMAS, las subpartidas del Centro Gestor 1217 Gobierno MEP-240 por un monto total de ₡70,350,000.00, de la siguiente manera:

- a) **Subpartida 1.04.99: ₡13,500,000.00**
- b) **Subpartida 2.99.03: ₡56,350,000.00**

**Justificación:**

a) **Subpartida 1.04.99: ₡13,500,000.00:** para el cumplimiento de la obligación contractual con Correos de Costa Rica para la factura por el servicio de "Elaboración y almacenaje de implementos educativos" del Programa de cuadernos e implementos escolares (diciembre 2023), asociada al Procedimiento 2019CD-000164-0005300001. La falta de recursos surge a partir de un reajuste del precio presentado por Correos de Costa Rica y la aprobación de este por el Departamento de Administración Financiera, el cual fue comunicado mediante el oficio



Teléfono (506) 2253-3214 // 2253-0530  
Apartado postal 6213-1000

Departamento de Desarrollo Socioeducativo, IMAS-SGDS-ADSE-0095-2023  
Página 2 de 2

IMAS-SGSA-AAF-004-2023. Es importante indicar que este presupuesto sí se requiere colocar para cancelar oportunamente la factura a finales del año en curso.

b) **Subpartida 2.99.03: ₡56,350,000.00:** para prever los recursos necesarios en caso de que se determine el pago del 100% del Reclamo Administrativo, asociado al Procedimiento 2021LN-000001-0005300001. Importante mencionar que en el escenario que dicho Reclamo no se apruebe parcial o totalmente, los recursos quedarían como superávit en la subpartida; lo anterior para que se valore en relación a si se considera oportuno que los recursos sean asignados de manera previa a la emisión del criterio por parte de la Gerencia General.

Sin más por el momento, se despiden

Lic. Luis Mariano Salazar Valverde  
Profesional Desarrollo Socioeducativo  
**Departamento Desarrollo Socioeducativo**

MSc. Grettel López Rodríguez  
Jefa a.i.  
**Departamento Desarrollo Socioeducativo**

LMSV / GLR

C.C. Diego Salazar Sánchez, Asistente Dirección de Desarrollo Social (copia informativa)  
Archivo



Teléfono (506) 2202-4169 / 2202-4170  
Apartado postal 6213-1000  
[asiis@imas.go.cr](mailto:asiis@imas.go.cr)

Departamento de Sistemas de Información Social, **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023**  
Página 1 de 2

**San José, 18 de octubre de 2023**

**IMAS-DDS-DSIS-0175-2023**

**Expediente temático: SACI**

**Señor**

**Luis Felipe Barrantes Arias**

**Director**

**Dirección de Desarrollo Social**

**ASUNTO: Traslado de recursos disponibles del SACI, para uso por parte de la Administración**

Estimado señor:

Un cordial saludo. Se procede a informar que, en el Departamento de Sistemas de Información Social (DSIS), se realizan revisiones presupuestarias periódicas para valorar las ejecuciones y disponibilidades que tiene, con respecto a los recursos asociados al SACI.

Por lo anterior, se procede a poner a disposición de la Administración los recursos que se detallan a continuación:

- *“Atención multicanal a la población usuaria, mediante una plataforma virtual, centralizada, remota, telefónica y gratuita para que se mejore y haga más oportuna la atención de la población usuaria, mediante la reducción de filas y tiempos de espera en la atención”.*
  - Centro gestor: 1213000000
  - Partida presupuestaria: 1.04.99
  - Monto: ₡400.000.000 (Cuatrocientos millones de colones netos exactos)
  
- *“Financiar las llamadas telefónicas que realizan las personas usuarias del SACI, en el marco del acceso gratuito de la plataforma virtual, centralizada y remota”.*
  - Centro gestor: 1213000000
  - Partida presupuestaria: 1.02.04
  - Monto: ₡380.000.000 (Trescientos ochenta millones de colones netos exactos)



Teléfono (506) 2202-4169 / 2202-4170  
Apartado postal 6213-1000  
[asiis@imas.go.cr](mailto:asiis@imas.go.cr)

Departamento de Sistemas de Información Social, **IMAS-DDS-DSIS-0175-2023**  
Página 2 de 2

Atentamente,

ILSE PATRICIA CALDERON  
CALDERON  
ESQUIVEL (FIRMA)

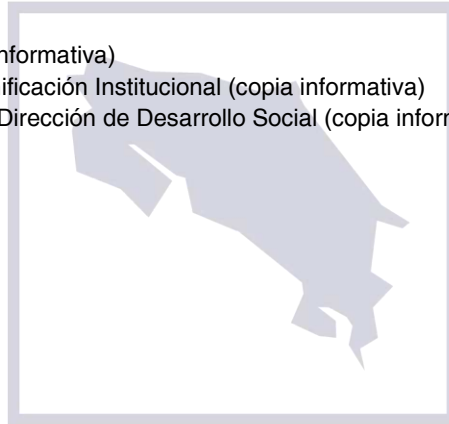
Firmado digitalmente por  
ILSE PATRICIA CALDERON  
ESQUIVEL (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.19  
07:07:13 -06'00'

**Ilse Calderón Esquivel**  
**Jefa a.i.**

**Departamento de Sistemas de Información Social**

GCS/ICE

C.  
Planificación Institucional (copia informativa)  
Angie Lucia Vega González, Planificación Institucional (copia informativa)  
Diego Salazar Sánchez, Asesor, Dirección de Desarrollo Social (copia informativa)  
Archivo.







Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
[kperezf@imas.go.cr](mailto:kperezf@imas.go.cr)

San José, 19 de octubre del 2023  
**IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023**

Señor  
 Luis Felipe Barrantes Arias  
**Director**  
**Dirección de Desarrollo Social**

**Asunto: Necesidades a contemplar en la siguiente Modificación Presupuestaria del 2023**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo del Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal (DDSPC). Como parte del proceso de elaboración de las modificaciones presupuestarias de la institución y ante las variaciones en las gestiones de contratación de servicios para dinamizar el Beneficio de Titulación identificadas por la Administración, que inciden en el Plan Anual de Adquisiciones 2023 del IMAS, se presentan las siguientes variaciones para ser valoradas:

**Recursos Propios**

**1. Disminuciones**

**a. Disminución de Recursos del Programa Anual de Adquisiciones 2023**

Es necesario la exclusión de los siguientes recursos del Programa Anual de Adquisiciones 2023 presupuestados en el Centro Gestor 1216 del ADSPC:

| Código de Compra | Partida | Detalle de la Partida   | Detalle del Requerimiento  | Monto por Disminuir | Observaciones   |
|------------------|---------|-------------------------|--|---------------------|---|
| PAA-01-22        | 1.04.03 | Servicios de Ingeniería | Contratación de servicios profesionales en ingeniería, topografía y catastro | ₡84 000 000,00      | Se estima que por el tiempo que ha tomado la confección de los términos de referencia y la gestión de la contratación en SICOP, los servicios requeridos se contratarían hasta el próximo año, mientras avanza el proceso de publicación, análisis, aclaración de dudas y selección de posibles oferentes, por lo tanto, no será necesario disponer del contenido presupuestado estimado para el 2023 para esta contratación. |



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
[kperezf@imas.go.cr](mailto:kperezf@imas.go.cr)

Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal, [IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023](#)  
 Pág. 2 de 3

| Código de Compra | Partida | Detalle de la Partida                       | Detalle del Requerimiento   | Monto por Disminuir | Observaciones  |
|------------------|---------|---|---|---------------------|--|
| PAA-01-23        | 1.04.04 | Servicios en Ciencias Económicas y Sociales | Contratación de servicios profesionales para evaluación de programas, entre otros o similares (profesionales para la valoración social de Titulación) | ₡30 000 000,00      | La contratación de los servicios profesionales para evaluación de programas, específicamente para la evaluación del Programa de Emprendimientos Productivos Individuales no se realizará este año, según lo indica Planificación Institucional, en el oficio IMAS-PE-PI-0323-2023, por lo que se liberan los recursos. |

Cabe indicar que se está copiando en este oficio a la Proveeduría Institucional, para que estén al tanto de las variaciones de las Partidas 1.04.03 y 1.04.04 y lo que esto conlleva en el Programa Anual de Adquisiciones 2023.

## 2. Inclusiones

### a. Inclusión de recursos para reforzar el beneficio de Emprendimientos Productivos Individuales del Programa de Protección y Promoción Social del IMAS

Como parte de las gestiones de promoción del desarrollo socio económico local en los diferentes territorios del país, algunas Áreas Regionales de Desarrollo Social (ARDS), han identificado una serie de emprendimientos productivos que requieren ser financiados para su implementación, los cuales, constituyen una oportunidad de generación de ingresos para las familias en condición de pobreza extrema y pobreza que los lideran, razón por la cual se solicita trasladar ₡75 000 000,00 (setenta y cinco millones de colones) del monto total que se está disminuyendo del Programa Anual de Adquisiciones 2023, para financiar 50 Emprendimientos Productivos Individuales del Programa de Protección y Promoción Social del IMAS.

Sin otro particular, suscribe cordialmente,

**Karla Pérez Fonseca**  
**Jefa**  
**Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
Fax (506) 2253-1549  
Apartado postal 6213-1000  
[kperezf@imas.go.cr](mailto:kperezf@imas.go.cr)

Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal, [IMAS-DDS-DDSPC-0254-2023](#)  
Pág. 3 de 3

KPF/MMRL

C: Diego Salazar Sánchez, Dirección de Desarrollo Social  
Marvin Chaves Thomas, Planificación Institucional  
Javier Castillo Chen, Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal (Copia Informativa)  
Anyure Umaña Ortega, Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal (Copia Informativa)  
Equipo de Titulación, Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal (Copia Informativa)  
Equipo de Socio Productivo, Departamento de Desarrollo Socio Productivo y Comunal (Copia Informativa)  
Jafet Soto Sánchez, Dirección de Soporte Administrativo (Copia Informativa)  
Ramón Alvarado Gutiérrez, Proveeduría IMAS, (Copia Informativa)  
Archivo





Teléfono (506) 2253-3214 // 2253-0530  
Apartado postal 6213-1000

26 de julio de 2023  
IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023

Sr. Luis Felipe Barrantes Arias  
Subgerente  
Subgerencia de Desarrollo Social

**ASUNTO: Solicitud de modificación en meta POI y ajuste presupuestario TMC 1019.**

Estimado señor:

Reciba un cordial saludo. Por este medio y de acuerdo con el Convenio de Cooperación entre el IMAS y el MTSS, se considera oportuno emitir las siguientes consideraciones respecto a la ejecución del beneficio TMC 1019 y su alcance en el primer semestre del 2023, con el objetivo de solicitar la modificación de la meta y realizar un ajuste presupuestario.

1. Tanto el IMAS como el MTSS tienen la responsabilidad de proteger y garantizar los derechos de las personas trabajadoras menores de edad. Esto incluye la prevención del trabajo infantil, la protección de los menores de edad que ya están trabajando y la garantía de que esta población pueda desarrollarse integralmente y recibir una educación adecuada.

3. Ambas instituciones trabajan de manera coordinada mediante el Convenio de Cooperación, con el objetivo de prevenir y atender situaciones de trabajo infantil y trabajo adolescente en el país, garantizando los derechos de las personas menores de edad inmersas en el ámbito laboral.

4. La meta programada definida en el POI 2023 es de 725 referencias de personas menores de edad trabajadoras y con la reserva presupuestaria de ₡440,000,000. Es importante recordar que la atención de población para la ejecución del beneficio depende de la cantidad de referencias gestionadas por la OATIA.

5. Para este año en curso, se realizó en el mes de enero un proceso de generación masiva donde se brindó continuidad a un total de 301 Personas menores trabajadoras, proceso amparado en la verificación de la condicionalidad educativa y en los reportes del censo SABER del MEP.

6. Ante el aumento de meta para el año 2023, desde el Área Técnica se han implementado acciones con el objetivo incrementar la cobertura de la población, con el perfil para ingresar a la TMC-1019; algunas de las acciones realizadas son:

- **Sesiones de trabajo en las regiones Chorotega y Brunca:** Las funcionarias enlaces de la OATIA como del ADSE conjuntamente planificaron la estrategia inicial de intervención en las Regiones Chorotega y Brunca, con alta incidencia de Trabajo Infantil



Teléfono (506) 2253-3214 // 2253-0530  
Apartado postal 6213-1000

Área de Desarrollo Socioeducativo, IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023

Página 2 de 3

de acuerdo al Modelo de Vulnerabilidad Costa Rica 2019-2020, elaborado por CEPAL-OIT, mediante un proceso de capacitación y sensibilización presencial, dirigido a personas funcionarias de las Áreas Regionales y Unidades Locales del IMAS, impartidas durante los meses de abril y mayo del presente año.

- **Cumplimiento del cronograma de atención de las referencias de la OATIA-MTSS-al IMAS, identificación y registro:** Es necesario señalar que a pesar de esta estrategia de divulgación, la mayor cantidad de referencias que se reciben de la OATIA, provienen de Puntarenas y Huetar Caribe, las cuales se han estado atendiendo a pesar de los esfuerzos de re-direccionar la atención de población a otras zonas del territorio nacional con mayor vulnerabilidad, de igual forma de acuerdo con el Modelo de Vulnerabilidad Costa Rica 2019-2020.
- **Curso Virtual “Hagamos la Diferencia”:** para este año 27 personas funcionarias del IMAS recibieron la capacitación virtual. Este proceso fue coordinado con Desarrollo Humano del IMAS. Esta acción forma parte del Convenio de Cooperación y además busca formar a las personas funcionarias en su rol protagónico para prevenir y erradicar el trabajo infantil y trabajo adolescente, referencias que pueden realizar mediante la boleta definida entre IMAS-OATIA para cuando identifiquen una persona menor con este perfil en el trabajo de campo.

Es importante indicar que durante el I semestre se han atendido **327 personas** a la cuales se les ha otorgado la TMC 1019, lo que ha representado una inversión social de ₡253,540,000.00; de dicho monto, ₡124,320,000.00 ya fue girado a la población beneficiaria y ₡129,220,000.00 se encuentran comprometidos para realizar el giro de la transferencia monetaria mensual durante el segundo semestre del año.

A la fecha existe un disponible presupuestario de **₡186,460,000.00** que comprende dos fuentes de financiamiento: ₡140,030,000.00 son recursos asignados por DESAF y ₡46,430,000.00 correspondiente a recursos propios del IMAS.

Ante esta situación se consultó a la OATIA mediante el oficio IMAS-SGDS-ADSE-0290-2023 sobre la proyección de los casos que estarían tramitando durante en el segundo semestre, cuya respuesta fue enviada por medio del oficio DPET-OATIA-OF-55-2023 y recibido el 18 de julio 2023, en el que indican lo siguiente: *“La OATIA estima para el segundo semestre del presente año (julio – octubre 2023) la remisión al ADSE-IMAS, una cantidad de 40 informes técnicos sociolaborales (ITS) de personas menores de edad trabajadoras, candidatos al beneficio de la Transferencia Monetaria Condicionada (TMC-1019), razón por lo cual se solicita al IMAS, reservar el presupuesto correspondiente”.*



Teléfono (506) 2253-3214 // 2253-0530  
Apartado postal 6213-1000

Área de Desarrollo Socioeducativo, IMAS-SGDS-ADSE-0315-2023  
Página **3** de **3**

A partir de lo anterior, desde esta Área Técnica se consideró oportuno proceder con la revisión y como conclusión se solicita proceder con una modificación de la meta física y realizar un ajuste en el monto presupuestario para la atención de las 40 referencias para finalizar el año presupuestario.

Para la atención de todas las referencias se ha mantenido un presupuesto abundante, siendo la meta física definida para el periodo actual 723 personas con al menos un depósito de la transferencia y como no ha sido posible de cumplir, ya que se depende de la cantidad de referencias enviadas por la OATIA se propone ajustar la meta física a 350 personas menores trabajadoras.

Por último y a manera de resumen, se solicita que se mantengan los recursos para el beneficio, según las fuentes presupuestarias de la siguiente forma:

| Fuentes de financiamiento             | Presupuesto a utilizar |
|---------------------------------------|------------------------|
| Fuente 01- Recursos propios del IMAS. | 2.800.000              |
| <b>Fuente 02- DESAF</b>               | <b>14.000.000</b>      |

El presupuesto remanente, puede ser utilizado para cubrir otros compromisos institucionales.

Sin otro particular, se despide.

GRETTEL LOPEZ  
RODRIGUEZ  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por  
GRETTEL LOPEZ RODRIGUEZ  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.07.26 18:02:51  
-06'00'

MSc. Grettel López Rodríguez  
Jefa a.i.  
Área de Desarrollo Socioeducativo

ejh/ths/qlr.

- c. Sr. Diego Salazar Sánchez, funcionario SGDS (copia informativa)
- Sra. Irina Herrera Sandino, funcionaria ADSE (copia informativa)
- Sra. Erika Jiménez Hidalgo, funcionaria ADSE (copia informativa)
- Sra. Nazareth Segura Hernández, funcionaria ADSE (copia informativa)
- Archivo.

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza.

Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:  
[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



# **CRITERIO TÉCNICO**



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
Directo (506) 2224-8730  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

San José, 25 de octubre de 2023

**IMAS-PE-PI-0461-2023**

Señor

**Luis Felipe Barrantes Arias**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**

Señor

**Jafet Soto Sánchez**  
**DIRECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO**

**ASUNTO: Criterio técnico Modificación General 03-2023**

Estimados Señores:

Reciban un cordial saludo, en atención a los oficios IMAS-DDS-0477-2023 e IMAS-DSA-0105-2023, se remite criterio técnico sobre los ajustes al POI 2023 producto de la aplicación de la Modificación Presupuestaria General 03-2023.

Sobre el oficio **IMAS-DDS-0477-2023** remitido por la Dirección de Desarrollo Social, se evidencian los siguientes ajustes:

**Ajustes en metas de inversión social producto de movimientos presupuestarios:**

**Beneficio Veda:** Se disminuye de este beneficio un monto total de **₡88.285.000**, el mismo se ejecuta en función de la declaratoria de Veda según Decreto 6043-MAG-SP-MS y con base en el listado remitido por INCOPESCA, así como con el monto fijado por la institución y la comisión específica. Durante el 2023 se atendió el 100% de la población remitida, por lo que los recursos presupuestarios que aún tiene asignado el beneficio podrán ser reorientados a otras necesidades institucionales. La meta del beneficio debe disminuirse en **197 personas**, para que la meta ajustada sea de **1.234 personas**.

**Beneficio Emergencias:** Se disminuye de este beneficio un monto total de **₡769.219.524**, a la fecha se ha ejecutado en este beneficio un monto de **₡621 millones de colones**. Lo cual representa un 28% del presupuesto asignado, por lo tanto, se ha decidido disminuir el monto del beneficio para realizar traslado de recursos a otras necesidades. Es importante considerar que a pesar de los recursos que se disminuyen, se cuenta con suficiente contenido presupuestario para la atención de cualquier emergencia que se presente. Para este beneficio no se calcula una meta, el mismo se atiende según la demanda que se presente.

**Beneficio Persona Trabajadora Menor de Edad:** Este beneficio se disminuirán **₡162.000.000**, dicho beneficio se atiende según referencias remitidas por el Ministerio de Trabajo, el cual remitió al IMAS una proyección de las referencias para el segundo semestre del año, por lo tanto, se realizan los cálculos respectivos para dejar reservado el presupuesto necesario para dicha atención y poder redireccionar los recursos restantes.

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)





Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
Directo (506) 2224-8730  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

---

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023****Página 2 de 7**

La meta debe disminuirse en **345** personas, para una meta ajustada de **378** personas.

**Mejoramiento de Vivienda para la atención de emergencias:** Para este beneficio no se define una meta debido a que se atiende según demanda, la cual durante el año 2023 ha sido baja, por lo tanto, se realiza una disminución de **¢44.000.000** dejando un disponible presupuestario en caso de que se presenten situaciones por atender en los últimos dos meses del año. A pesar de no tener una meta asignada, se reportará sobre su ejecución en el informe anual de cumplimiento de metas.

**Gastos de Implementación para Titulación:** Se disminuye en este beneficio un monto de **¢ 10.000.000**. Estos recursos fueron contemplados para cubrir costos de confección de planos de catastro y gastos de escritura de terrenos que no están registrados a nombre del IMAS para personas en condición de pobreza extrema y pobreza. Actualmente no se ha recibido demanda de este beneficio, por lo que requiere eliminarse del POI 2023 la meta de **25 Titulaciones** asignada a estos recursos.

**Beneficio Atención a Familias:** Para este beneficio se incrementa la asignación presupuestaria en **¢ 3.258.472.899,45** para atender familias en condición de pobreza extrema y pobreza que requieren el otorgamiento de un subsidio para mejorar sus condiciones de vida, mediante la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, entre otros.

Este movimiento representa un incremento en la meta de **29,622 familias** que recibirán un monto promedio de **¢55.000** por un periodo de 2 meses. La meta ajustada de este beneficio será de **156.922 familias**.

**Beneficio Atención de Situaciones de Violencia:** Este beneficio se fortalece en **¢50.000.000** debido a la demanda de atención de necesidades de las familias que lo solicitan o que son referidas por medio de la red de atención interinstitucional. Para este beneficio no se define una meta, no obstante, en los informes de ejecución se informa el total de las familias atendidas.

**Beneficio Emprendimientos Productivos:** Como parte de las gestiones de promoción del desarrollo socio económico local en los diferentes territorios del país, algunas Áreas Regionales de Desarrollo Social (ARDS), han identificado una serie de emprendimientos productivos que requieren ser financiados para su implementación, los cuales, constituyen una oportunidad de generación de ingresos para las familias en condición de pobreza extrema y pobreza que los lideran, razón por la cual se incrementa el presupuesto de este beneficio en **¢75.000.000**, para financiar **50 Emprendimientos Productivos**, de esta manera la meta ajustada será de **610 Emprendimientos Productivos**.

---

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
 Directo (506) 2224-8730  
 Apartado postal 6213-1000  
 Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023**
**Página 3 de 7**

A continuación, se presenta un cuadro resumen de los ajustes en las metas de inversión social.

| Descripción del Producto                                 | Situación Inicial |                 | Modificación General 03 |                |           |              | Resultado |                 |
|--|-------------------|-----------------|-------------------------|----------------|-----------|--------------|-----------|-----------------|
|  |                   |                 | Aumenta                 |                | Disminuye |              |           |                 |
|  | Meta              | Recursos        | Meta                    | Recursos       | Meta      | Recursos     | Meta      | Recursos        |
| Atención a familias                                      | 127 300           | €66 842 587 551 | 29 622                  | €3 258 472 899 |           |              | 156 922   | €70 101 060 450 |
| Situaciones de Violencia                                 |                   | €1 400 000 000  |                         | €50 000 000    |           |              |           | €1 450 000 000  |
| VEDA   | 1 431             | €620 000 000    |                         |                | 197       | €88 285 000  | 1 234     | €531 715 000    |
| Emergencias  |                   | €2 205 000 000  |                         |                |           | €769 219 524 |           | €1 435 780 476  |
| Persona Trabajadora Menor de Edad                        | 723               | €440 000 000    |                         |                | 345       | €162 000 000 | 378       | €278 000 000    |
| Emprendimientos Productivos                              | 560               | €840 000 000    | 50                      | €75 000 000    |           |              | 610       | €915 000 000    |
| Titulación   | 100               | €100 000 000    |                         |                | 20        | €84 000 000  | 80        | €16 000 000     |
| Mejoramiento de Vivienda para la atención de emergencias |                   | €100 000 000    |                         |                |           | €44 000 000  |           | €56 000 000     |
| Gastos de Implementación para Titulación                 | 25                | €10 000 000     |                         |                | 25        | €10 000 000  | -         | -               |

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
Directo (506) 2224-8730  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023**
**Página 4 de 7**
**Ajustes en el POI producto de movimiento entre partidas de gasto administrativo operativo:**

Mediante el oficio **IMAS-DDS-0477-2023**, se comunica algunos ajustes en partidas de gasto administrativo operativo que están vinculadas al POI 2023, dichos movimientos se detallan a continuación:

**Subpartida 1.04.99 Otros Servicios de Gestión y Apoyo:** Esta subpartida se incrementa en **¢13.500.000** los cuales son necesarios para el cumplimiento de la obligación contractual con Correos de Costa Rica para la factura por el servicio de “Elaboración y almacenaje de implementos educativos” del Programa de cuadernos e implementos escolares (diciembre 2023), asociada al Procedimiento 2019CD-000164-0005300001. La falta de recursos surge a partir de un reajuste del precio presentado por Correos de Costa Rica y la aprobación de este por el Departamento de Administración Financiera, el cual fue comunicado mediante el oficio IMAS-SGSA-AAF-004-2023. Es importante indicar que este presupuesto sí se requiere colocar para cancelar oportunamente la factura a finales del año en curso.”

**Subpartida 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos:** Esta subpartida se incrementa en **¢56.350.000**, estos recursos son necesarios como previsión en caso de que se determine el pago del 100% del Reclamo Administrativo, asociado al Procedimiento 2021LN-000001-0005300001.

Los dos ajustes anteriores refuerzan el contenido presupuestario de la meta del POI 2023 asociada a la entrega de paquetes e implementos escolares, no obstante, el alcance de la meta sigue siendo el mismo.

**Subpartida 1.04.99 Otros Servicios de Gestión y apoyo:** En esta subpartida se disminuyen **¢400.000.000** los cuales están asignados a la meta del POI 2023 denominada **“Atención multicanal a la población usuaria, mediante una plataforma virtual, centralizada, remota, telefónica y gratuita (SACI)”**, esta disminución de recursos obedece principalmente a los cambios implementados en el modelo de atención que implicó una reducción significativa en los costos, este movimiento no afectan el cumplimiento de la meta únicamente se ajusta el presupuesto para su ejecución

**Subpartida 1.02.04 Servicios de Telecomunicaciones:** En esta subpartida se disminuyen **¢380,000,000**, el departamento de Sistemas de Información Social indica que pueden disponerse de estos recursos asignados a la meta denominada **“Financiar las llamadas telefónicas que realizan las personas usuarias del SACI, en el marco del acceso gratuito de la plataforma virtual, centralizada y remota”**, esta disminución de recursos no afecta el cumplimiento de la meta, únicamente se ajustan los recursos para su ejecución.

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
Directo (506) 2224-8730  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

---

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023****Página 5 de 7**

**Subpartida 1.04.03 Servicios de Ingeniería:** En esta subpartida se disminuyen **₡84.000.000** y se encuentra vinculada a la meta del POI denominada **“Otorgamiento del beneficio de Titulación para que hogares que habitan terrenos del IMAS y sujetos públicos reciban título de propiedad a su nombre”**, dicha meta consideraba la contratación de servicios profesionales en topografía y la contratación de servicios profesionales en el área social que llevara a cabo la valoración de las familias que se estarían recibiendo el Título de Propiedad.

La disminución de recursos obedece al tiempo que se ha tomado en la confección de los términos de referencia y la gestión de la contratación en SICOP, para los servicios profesionales de topografía que llevaran a cabo los procesos de Titulación, se estima que los servicios requeridos se contratarían hasta el próximo año, mientras avanza el proceso de publicación, análisis, aclaración de dudas y selección de posibles oferentes, por lo tanto, no será necesario disponer del contenido presupuestado estimado para el 2023 para esta contratación.

En cuanto a la meta esta se disminuirá en **20 Titulaciones** quedando una meta ajustada de **80 Titulaciones** las cuales se ejecutarán con recurso interno de la institución. Es importante considerar que esta meta a su vez forma parte de los compromisos del Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública, por lo que se recomienda que la cantidad de titulaciones que no se alcanzarán en el año 2023 sean redistribuidos en los siguientes años del periodo del presente PNDIP.

Por otra parte, mediante oficio **IMAS-DSA-0105-2023** se comunican una serie de ajustes presupuestarios en diversas subpartidas de gasto administrativo operativo, por lo que se procedió a realizar un análisis de cada una de ellas para determinar los posibles ajustes al POI 2023 producto de la vinculación presupuestaria, encontrando los siguientes ajustes:

**Partida 0 Remuneraciones:** Se disminuye de esta partida un monto de **₡1.141.200 000** que se consideran remanentes debido a que durante el año se han presentado renuncias, ceses por pensión, permisos sin goce de salario y plazas vacantes, esta partida está vinculada a la meta del POI de Desarrollo Humano denominada **“Pago de Planilla institucional aplicado en forma oportuna”**, este ajuste no genera cambios en la meta únicamente se disminuyen los recursos asignados para su ejecución.

**Subpartida 1.07.01 Actividades de Capacitación:** En esta subpartida se disminuyen **₡13.000.000**, los cuales están vinculados a la meta del POI de Desarrollo Humano denominada **“Implementación de un Plan de Capacitación trianual para fomentar el desarrollo de competencias innovadoras de las personas trabajadoras y funcionarias”**, esta disminución de recursos no genera cambios en la meta programada, únicamente representa un ajuste en el presupuesto para su ejecución.

---

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
Directo (506) 2224-8730  
Apartado postal 6213-1000  
Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

---

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023****Página 6 de 7**

**Subpartida 5.01.03 Equipo de Comunicación:** En esta subpartida se disminuirá un monto de ₡ 54.203.105, estos recursos no generan cambios en ninguna meta del POI 2023, únicamente se refuerza el presupuesto para la ejecución de la meta asociada a la compra de equipo de comunicación que tiene programada la unidad de Tecnologías de Información.

**Subpartida 1.08.05 Mantenimiento y reparación de equipo de transporte:** Esta subpartida se encuentra vinculada al POI 2023 a una meta programada por la Unidad de Servicios Generales denominada “**Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo para la totalidad de la flotilla vehicular de nivel central**”, se están disminuyendo de dicha subpartida un monto de ₡34.500.000, que se consideran un remanente del cual se puede disponer, es importante considerar que se están asegurando los recursos necesarios para el 100% de los mantenimientos a los vehículos por lo que resta del año.

**Subpartida 1.08.08 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo:** Esta subpartida se encuentra vinculada al POI 2023 a una meta programada por la Unidad de Tecnologías de Información denominada “**Gestionar el mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de Información**”, se está disminuyendo de dicha subpartida un monto de ₡2.954.100, que corresponden a un remanente del cual se puede disponer, es importante considerar que se están asegurando los recursos necesarios para las necesidades de mantenimiento que se presenten durante el año.

**Subpartida 5.01.04 Equipo y Mobiliario de oficina:** En esta subpartida se disminuirá un monto de ₡118.850.000, estos recursos no generan cambios en ninguna meta del POI 2023, únicamente se reduce el presupuesto para la ejecución de la meta asociada a la compra de equipo y mobiliario de oficina que tiene programada la unidad de Proveeduría Institucional.

**Subpartida 5.01.99 Maquinaria y Equipo diverso:** En esta subpartida se disminuirá un monto de ₡64.424 estos recursos no generan cambios en ninguna meta del POI 2023, únicamente se reduce el presupuesto para la ejecución de la meta asociada a la compra de maquinaria y equipo diverso que tiene programada la unidad de Proveeduría Institucional.

**Subpartida 5.02.99 Bienes Intangibles:** Se disminuye en esta subpartida un monto de ₡ 11.562.226,33 dichos recursos están vinculados a la meta del POI de la Unidad de Tecnologías de información asociada a **Gestionar la adquisición de bienes intangibles**, dicho movimiento represente un ajuste en el presupuesto para la ejecución de la meta, no obstante, el alcance de la meta se mantiene igual.

Según lo analizado no se encuentra inconveniente para la aprobación de la Modificación General 03-2023, siempre y cuando se realicen todos los ajustes solicitados a las metas del Plan Operativo Institucional 2023.

---

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



Teléfono (506) 2202-4165 / 2202-4166  
 Directo (506) 2224-8730  
 Apartado postal 6213-1000  
 Correspondencia: cor.pinstitutional@imas.go.cr

**Planificación Institucional, IMAS-PE-PI-0461-2023**
**Página 7 de 7**

Se reitera la recomendación brindada sobre la meta de Titulación que se ve afectada, y que es parte de los compromisos de la institución en el PNDIP, para que las titulaciones que no se concreten en el año 2023, sean redistribuidas en los siguientes años de ejecución de dicho plan, con el fin de cumplir con el compromiso del periodo.

Cualquier consulta adicional al respecto, pueden comunicarse con la MSc. Angie Vega, Profesional de Planificación Institucional responsable del seguimiento presupuestario y de metas del POI.

Cordialmente;

MARVIN FRANCISCO  
 CHAVES THOMAS  
 (FIRMA)

**Lic. Marvin Chaves Thomas**  
**Jefatura**  
**Planificación Institucional**  
**Instituto Mixto de Ayuda Social**

Firmado digitalmente por  
 MARVIN FRANCISCO  
 CHAVES THOMAS (FIRMA)  
 Fecha: 2023.10.25  
 11:01:28 -06'00'



AVG/MCT/zzf

**Copia informativa:**

Presidencia Ejecutiva  
 Gerencia General  
 Departamento Administración Financiera  
 Unidad de Presupuesto  
 Diego Salazar Sánchez-Asistente DDS  
 Archivo

Todo patrono debe estar al día con los aportes patronales del IMAS, que benefician a las familias en situación de pobreza. Consultar su estado en la página web del IMAS, en la siguiente dirección:

[http://www.imas.go.cr/servicios\\_linea/administracion\\_tributaria/deudas\\_patronos.html](http://www.imas.go.cr/servicios_linea/administracion_tributaria/deudas_patronos.html)



# **CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL BLOQUE DE LEGALIDAD**



Teléfono (506) 2202-4218 / 2202-4000  
 Fax (506) 2253-1549  
 Apartado postal 6213-1000  
 correspondencia.presidencia@imas.go.cr

**PRES-CONS-019-2023**
**Constancia Cumplimiento Artículo 11 del Título IV de la Ley N° 9635**

Quienes suscriben, Alexander Porras Moya, portador de la cédula de identidad 2-0400-0405 en mi calidad de Jefatura de la Unidad de Presupuesto y Silvia Morales Jiménez portadora de la cédula 1-0778-0654 en calidad de Jefatura del Área de Administración Financiera, hacemos constar que:

Que las variaciones incorporadas en la Modificación Presupuestaria General 02-2023, no afectan el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley N.º 9635 de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas.

Que, en la ejecución presupuestaria del presente ejercicio económico, el saldo de la Regla Fiscal después de la aplicación del Presupuesto Extraordinario 02-2023, y la Modificación Presupuestaria General 03-2023, se determina que la institución no puede crecer en gasto corriente para el 2023. Sin embargo, el gasto de capital proyectado por la suma de ₡2,679,070.90 miles es inferior al establecido por la regla fiscal que es por un monto de ₡ 2,682,183.90, lo que provoca un disponible presupuestario en esta partida de ₡3,113.00 miles. Por lo anterior, la administración tiene la posibilidad de superar el monto máximo de crecimiento en gasto de capital, sin sobrepasar nunca el límite de crecimiento total (gasto corriente más gasto de capital).

Por lo anterior, no se da incumplimiento en el tanto, no se sobrepase el límite total institucional.

Se extiende la presente constancia a los 25 días del mes de octubre del 2023.

ENOC ALEXANDER  
PORRAS MOYA (FIRMA) Firmado digitalmente por ENOC  
ALEXANDER PORRAS MOYA (FIRMA)  
Fecha: 2023.10.25 13:02:01 -06'00'

**Alexander Porras Moya**  
**Jefe**  
**Unidad Presupuesto**

SILVIA GABRIELA MORALES  
JIMENEZ (FIRMA) Firmado digitalmente por SILVIA  
GABRIELA MORALES JIMENEZ (FIRMA)  
Ubicación: San José Costa Rica  
Fecha: 2023.10.25 13:18:08 -06'00'

**Silvia Morales Jiménez**  
**Jefe**  
**Área Administración Financiera**

ENG

Archivo-Consecutivo