



Teléfono (506) 2202-4200
Fax (506) 2202-4201
Apartado postal 6213-1000
desarrollorh@imas.go.cr

REQUISITOS QUE DEBE CONTENER LA CERTIFICACIÓN DE LA OTRA INSTITUCIÓN DEL SECTOR PÚBLICO DONDE LABORÓ

- 1.** Nombramientos donde indique fecha de inicio y final, puesto y cargo desempeñado.
- 2.** Tipo de jornada laboral (completa, medio tiempo, etc).
- 3.** Sí disfrutó o no permisos sin goce de salario, si disfruto dicho permiso indicar la cantidad de horas, y las fechas.
- 4.** Sí se le pagó o no la cesantía al finalizar la relación laboral.
- 5.** Indicar la calificación cuantitativa y cualitativa de la evaluación del desempeño en cada año laborado o por periodo, y si fue que no se realizó indicar el por qué no se hizo.
- 6.** Manifestar el tipo régimen que invirtió la relación laboral que sostuvo en la institución pública, sea ésta por el régimen público o por el régimen privado.

