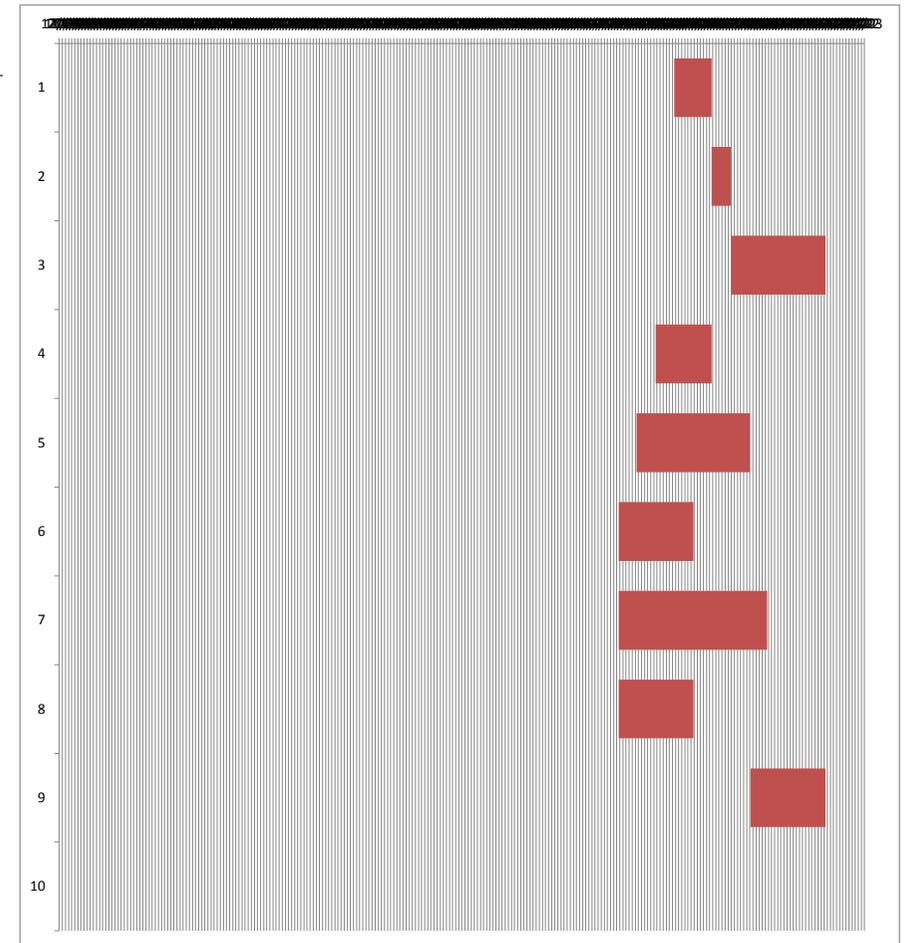


Planificador del proyecto

No.	ACTIVIDAD	Responsable	Fecha de inicio	Fecha final	DURACIÓN	Porcentaje de avance
						55%
1	Mapeo de procesos actuales	Gerencia General	01/05/2016	30/06/2016	60,0	0%
2	Análisis de valor de procesos actuales	Gerencia General	30/06/2016	31/07/2016	31,0	0%
3	Diseño de procesos optimizados	Gerencia General	01/08/2016	31/12/2016	152,0	0%
4	Incorporar en la Plataforma de Servicio SACI las consultas y citas del Programa Alternativas de Cuido.	Coordinador SACI, Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Coordinadora del Área de Procesos Socioeducativos, Oficial de Simplificación	01/04/2016	30/06/2016	90,0	100%
5	Ampliar el plazo de la validez de los documentos para optar por el beneficio.	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Coordinador de Alternativas de Cuido, Oficial de Simplificación	01/03/2016	31/08/2016	183,0	100%
6	Crear una estrategia de comunicación para informar a la comunidad sobre el programa en aspectos como los requisitos, cómo gestionarlo, entre otros.	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Coordinador de Alternativas de Cuido, Asesor Jurídico, Oficial de Simplificación	01/02/2016	01/06/2016	121,0	25%
7	Ofrecer un mejor servicio y más ágil a la población con discapacidad, ofreciendo un monto superior sin necesidad de un trámite adicional.	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Subgerente de Desarrollo Social, Coordinador de Alternativas de Cuido, Asesor Jurídico, Oficial de Simplificación	01/02/2016	28/09/2016	240,0	100%
8	Incorporar a inicio de año, el otorgamiento del beneficio a principio de año por medio de la atención masiva.	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Subgerente de Desarrollo Social, Coordinador de Alternativas de Cuido, Coordinador del Área de Tecnologías de Información, Oficial de Simplificación	01/02/2016	28/09/2016	121,0	100%
9	Ajustar el Reglamento para la Prestación de Servicios y el Otorgamiento de Beneficios del IMAS	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Coordinadora del Área de Procesos Socioeducativos, Subgerente de Desarrollo Social, Asesor Jurídico, Gerente General, Oficial de Simplificación	01/09/2016	31/12/2016	121,0	75%
#	Ajustar el Manual Único para prestación de servicios y el otorgamiento de Beneficios del IMAS	Representante de la Comisión de la Subgerencia de Desarrollo Social, Subgerente de Desarrollo Social, Coordinador de Alternativas de Cuido, Asesor Jurídico, Gerente General, Oficial de Simplificación	01/09/2016	31/12/2016	#¡REF!	50%



NOTA:

Siempre será necesario hacer un ajuste en el gráfico para que se ajuste la fecha inicial de la primera barra al primer día del proyecto, para ello seguir los siguientes pasos:

- La primera actividad en iniciar es la actividad 1 y para colocar dicha barra justo a la fecha de inicio del eje debemos obtener el valor numérico de su fecha de inicio.

- El valor numérico se conoce haciendo clic derecho sobre la celda de la fecha de inicio de la actividad 1, allí elegir la opción Formato de celda y cambiar temporalmente la opción de Categoría a Número. Sin hacer clic en el botón Aceptar se puede observar en la sección Muestra que el valor numérico para esa fecha (por ejemplo 40544). Es necesario anotar ese número para colocarlo como valor de inicio en el gráfico, y luego cerrar el cuadro de diálogo.

- Luego de cerrar el cuadro de diálogo Formato de celdas, se selecciona las etiquetas del eje horizontal dando clic derecho al eje para seleccionar la opción Dar formato a eje. Aparecerá el cuadro de diálogo Dar formato a eje y en la

seccion Minima selecciona la opcion Fija y coloca el valor numerico de la fecha de la actividad 1 que acabamos de obtener (en nuestro ejemplo es el valor 40544) y dar Aceptar e inmediatamente se ajusta la fecha de la barra horizontal al inicio del proyecto.